

Starszy specjalista do spraw ocen oddziaływania na środowisko przedsięwzięć innych niż liniowe w Wydziale Ocen Oddziaływania na Środowisko

2015-04-01

Nr ogłoszenia	168455
Data ukazania się ogłoszenia	1 kwietnia 2015 r.
<p>Regionalny Dyrektor Ochrony Środowiska w Rzeszowie poszukuje kandydatów na stanowisko starszy specjalista do spraw ocen oddziaływania na środowisko przedsięwzięć innych niż liniowe w Wydziale Ocen Oddziaływania na Środowisko</p> <p>W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, jest niższy niż 6%.</p> <p>Ogłoszenie o naborze w celu zastępstwa nieobecnego członka korpusu służby cywilnej.</p>	
Wymiar	Wymiar etatu: 1 Liczba stanowisk pracy: 1
Adres	Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Rzeszowie Al. J. Piłsudskiego 38 35 - 001 Rzeszów
Miejsce wykonywania pracy	Rzeszów
Zakres zadań wykonywanych na stanowisku pracy	<ul style="list-style-type: none">• opiniowanie potrzeby przeprowadzenia oceny oddziaływania na środowisko ;• uzgadnianie środowiskowych warunków realizacji przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko;• prowadzenie postępowań w zakresie wydania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach dla przedsięwzięć;• opiniowanie projektów dokumentów o charakterze strategicznym, w celu zapewnienia właściwej strategii rozwoju gmin, powiatów, regionów i województwa.
Warunki pracy	<p>Warunki dotyczące charakteru pracy na stanowisku i sposobu wykonywania zadań</p> <ul style="list-style-type: none">• praca administracyjno - biurowa,• wyjazdy w teren,• praca przy monitorze ekranowym powyżej połowy dobowego wymiaru czasu pracy,• kontakt z klientem zewnętrznym <p>Miejsce i otoczenie organizacyjno - techniczne stanowiska pracy</p> <ul style="list-style-type: none">• praca wykonywana w budynku Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Rzeszowie przy al. J. Piłsudskiego 38,• wejście do budynku z podjazdem dla osób niepełnosprawnych,• winda o wymiarach długość 120 cm, szerokość 95 cm, wejście 70 cm (drzwi otwierane na zewnątrz),• brak oznaczeń, specjalistycznych urządzeń umożliwiających pracę osobom niewidomym, niedosłyszącym oraz głuchoniemym,• na stanowisku pracy nie występują czynniki szkodliwe dla zdrowia

<p>Wymagania związane ze stanowiskiem pracy</p>	<p>niezbędne:</p> <p>wykszałcenie wyższe w zakresie ochrony środowiska lub inżynierii środowiska lub hydrologii lub geologii lub melioracji lub wyższe i studia podyplomowe z zakresu ochrony środowiska lub pokrewne</p> <p>doświadczenie zawodowe/staż pracy: minimum 2 lata doświadczenia zawodowego w zakresie ochrony środowiska oraz minimum 6 miesięcy doświadczenia zawodowego w administracji publicznej</p> <p>pozostałe wymagania niezbędne:</p> <ul style="list-style-type: none"> • znajomość ustawy o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko; • znajomość ustawy Prawo ochrony środowiska; • znajomość aktów wykonawczych do ww. ustaw; • znajomość Kodeksu postępowania administracyjnego; • znajomość ustawy o służbie cywilnej; • zdolność analitycznego myślenia; • umiejętność analizy opracowań eksperckich; • umiejętność argumentowania. <p>wymagania dodatkowe:</p> <ul style="list-style-type: none"> • wykształcenie wyższe z zakresu budownictwa; • przeszkolenie z zakresu gospodarki wodno – ściekowej; • przeszkolenie z zakresu ochrony przeciwpowodziowej; • przeszkolenie z zakresu hydrologii, hydrogeologii; • przeszkolenie z zakresu ocen oddziaływania na środowisko; • znajomość ustawy Prawo wodne i aktów wykonawczych do tej ustawy; • znajomość ustawy Prawo budowlane; • doświadczenie w zakresie planowania przestrzennego; • doświadczenie w zakresie strategicznych ocen oddziaływania na środowisko; • doświadczenie w zakresie gospodarki wodno - ściekowej
<p>Wymagane dokumenty i oświadczenia</p>	<ul style="list-style-type: none"> • życiorys i list motywacyjny • oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji • oświadczenie kandydata o korzystaniu z pełni praw publicznych • oświadczenie kandydata o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe • kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie • kopia dokumentu potwierdzającego posiadanie polskiego obywatelstwa lub oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego • kopie dokumentów potwierdzających doświadczenie zawodowe.
<p>Inne dokumenty i oświadczenia</p>	<ul style="list-style-type: none"> • kopia dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność - w przypadku kandydatów, którzy zamierzają skorzystać z pierwszeństwa w zatrudnieniu, w przypadku, gdy znajdują się w gronie najlepszych kandydatów • kopie dokumentów potwierdzających spełnianie wymagań dodatkowych (wykształcenie, doświadczenie, przeszkolenie)
<p>Termin składania dokumentów</p>	<p>15 kwietnia 2015 r.</p>
<p>Miejsce składania dokumentów</p>	<p>Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Rzeszowie</p> <p>Al. Piłsudskiego 38,</p> <p>35-001 Rzeszów</p>

Inne informacje

Oświadczenia prosimy składać zgodnie ze wzorem zamieszczonym na stronie internetowej: <http://bip.rzeszow.rdos.gov.pl> (Praca/Wzory oświadczeń). Oświadczenia powinny być podpisane własnoręcznie. Dokumenty należy przysyłać listownie lub składać osobiście w zamkniętej kopercie w sekretariacie RDOŚ w Rzeszowie. Oferty otrzymane po terminie nie będą rozpatrywane (decyduje data stempla pocztowego).

Oferty kandydatów niewyłonionych możliwe są do odebrania w terminie 1 miesiąca od dnia opublikowania wyniku naboru. Oferty kandydatów wyłonionych a niezatrudnionych możliwe są do odebrania w terminie 3 miesięcy od objęcia stanowiska przez wybranego kandydata. Niewykorzystane oferty i nieodebrane w terminie zostaną zniszczone komisyjnie.

Kandydaci spełniający wymagania formalne zostaną zakwalifikowani do dalszych etapów naboru, o czym będą poinformowani telefonicznie lub na podany adres e - mail.

Nabór składa się z następujących etapów: selekcji ofert pod kątem spełniania wymagań formalnych, sprawdzianu wiedzy, rozmowy kwalifikacyjnej. Do składania dokumentów zachęcamy osoby niepełnosprawne.

Dodatkowe informacje tel. (17) 785 00 44

Autorzy**Wprowadził:**

Renata Włoch

Zmodyfikował:

Renata Włoch

Data wprowadzenia:

2015-04-01 15:12:00

Data ostatniej modyfikacji:

2015-04-01 15:12:00

Ilość odsłon artykułu: 2639