

Rzeszów, dnia 15 listopada 2016 r.

Znak sprawy: WOF.261.84.2016.EO/JO-P.2

### Formularz oferty

na wykonanie dostawy\*, usługi\*, roboty budowlanej\* **poniżej 30 000 euro**

Przeгляд i naprawa urządzeń wielofunkcyjnych Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Rzeszowie

(nazwa zamówienia)

**I.\* Zamawiający–Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Rzeszowie, 35-001 Rzeszów, al. J. Piłsudskiego 38.**

### II.\*Opis przedmiotu zamówienia

Przeгляд i naprawa urządzeń wielofunkcyjnych Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Rzeszowie zgodnie z załącznikiem nr 1 do Formularza Oferty.

- 1) Termin wykonania zamówienia: od dnia podpisania umowy przez okres 1 roku
- 2) Warunki płatności: płatne po wystawieniu faktury w terminie 21 dni.

### III.\* Forma złożenia oferty

1. Ofertę na formularzu wraz z wypełnionym załącznikiem Nr 2 i Nr 3 należy złożyć w terminie do dnia 22 listopada 2016 r. w formie:

- pisemnej (osobiście, listownie) na adres: Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Rzeszowie, 35-001 Rzeszów, al. Piłsudskiego 38 lub
- faksem na numer: 178521109 lub
- w wersji elektronicznej na e-mail: [sekretariat.rzeszow@rdos.gov.pl](mailto:sekretariat.rzeszow@rdos.gov.pl).

(liczy się moment wpływu oferty do RDOŚ w Rzeszowie).

2. Osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy lub pełnomocnik muszą złożyć podpisy na Ofercie i załączniku Nr 2 i Nr 3.

W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert w terminie przez siebie wskazanym.

W przypadku nie udzielenia wyjaśnień przez Wykonawcę w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający odrzuca ofertę.

Zamawiający odrzuca ofertę bez wzywania do jej uzupełnienia w przypadku:

- 1) niezłożenia podpisów na Ofercie, załączniku nr 2, załączniku nr 3 osób uprawnionych,
- 2) gdy treść Oferty nie odpowiada innym wymaganiom wskazanym przez Zamawiającego.

Zamawiający poprawia w ofercie:

- 1) oczywiste omyłki pisarskie,
- 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek

- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

O wyborze najkorzystniejszej oferty decydować będą przedstawione niżej kryteria :

**Cena za wykonanie przedmiotu zamówienia – 100 %**

Sposób obliczania kryterium „Cena”:

$$C = \frac{\text{najniższa oferowana cena}}{\text{cena badanej oferty}} \times 100 \text{ pkt.}$$

Wskazana przez Wykonawcę w Formularzu Oferty łączna cena dla całego zadania, będzie brana pod uwagę przy wyborze najkorzystniejszej Oferty.

Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.

W razie wątpliwości i pytań Zamawiający wyznacza do kontaktowania się z Wykonawcą:

Panią Joannę Orłowską - Pączek, Panią Ewelinę Owsiany tel. 177850044 wew. 223

.....  
(pieczęć i podpis Zamawiającego)  
Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Rzeszowie

#### IV.\*\* Nazwa i adres WYKONAWCY

Nazwa: .....

Adres: .....

Nr telefonu: .....

E-mail: .....

NIP: .....

Nr Rachunku Bankowego: .....

1. Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia za:

1) przegląd wszystkich urządzeń wyliczony zgodnie z załącznikiem Nr 2 za:

cenę netto: .....zł

podatek VAT: .....zł

cenę brutto: .....zł

Słownie brutto: .....zł

2) części eksploatacyjne i zamienne wyliczone zgodnie z załącznikiem Nr 3 za:

cenę netto: .....zł

podatek VAT: .....zł

cenę brutto: .....zł

Słownie brutto: .....zł

3) łączna cena poz. 1 + poz. 2 za:

cenę netto: .....zł

podatek VAT: .....zł

cenę brutto: .....zł

Słownie brutto: .....zł

2. Oświadczam, że cena zawiera prawidłowo naliczony podatek VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami.

3. Oświadczam, że zapoznałem się z opisem przedmiotu zamówienia i nie wnoszę do niego zastrzeżeń.

4. Oświadczam, że w przypadku wyboru oferty podpiszę umowę i zrealizuję zamówienie.

5. Zobowiązuję się postępować zgodnie z wymaganiami prawnymi w zakresie ochrony środowiska.

6. Załącznikami do niniejszego formularza oferty stanowiącymi integralną część oferty są:

1) .....

2) .....

3) .....

....., dnia .....

.....

(pieczęć i podpis  
Wykonawcy lub osoby  
uprawnionej)

\* wypełnia Zamawiający \*\* wypełnia Wykonawca

## Załącznik nr 1 do Formularza Oferty

### Opis przedmiotu zamówienia pn. „Przeгляд i naprawa urządzeń wielofunkcyjnych Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Rzeszowie”

1. Wykaz urządzeń:
  - 1) Canon IR-ADV C2230i;
  - 2) Ricoh Aficio MPC 2800;
  - 3) Canon IR 2022;
  - 4) Canon MF 4690 PL;
  - 5) Xerox Workcentre 5016/5020.
2. Miejsce wykonania usług w siedzibie RDOŚ w Rzeszowie i jej Wydziałach Spraw Terenowych I w Krośnie i II w Przemyślu w poniższych lokalizacjach:
  - 1) al. J. Piłsudskiego 38, 35-001 Rzeszów – ust. 1 pkt 1, 2, 3;
  - 2) Plac Dominikański 3, 37-700 Przemyśl – ust.1 pkt 4;
  - 3) ul. Bieszczadzka 1, 38-400 Krosno – ust. 1 pkt 5.
3. Przewidywana ilość przeglądów dla urządzeń wynosi:
  - 1) Canon IR-ADV C2230i – 3 przeglądy;
  - 2) Ricoh Aficio MPC 2800 – 3 przeglądy;
  - 3) Canon IR 2022 – 3 przeglądy;
  - 4) Canon MF 4690 PL – 2 przeglądy;
  - 5) Xerox Workcentre 5016/5020 – 2 przeglądy.
4. Wskazane w ust. 3 ilości przeglądów są szacunkowe i mogą ulec zmianie w trakcie realizacji zamówienia.

Z up. REGIONALNEGO DYREKTORA  
OCHRONY ŚRODOWISKA W RZESZOWIE

*Rachwał Jędral*  
p.o. Zastępcy Regionalnego Dyrektora  
Ochrony Środowiska w Rzeszowie  
(pieczęć i podpis Zamawiającego)

Załącznik nr 2 do Formularza Oferty

Oferowana przez Wykonawcę cena przeglądów poniżej wskazanych urządzeń wynosi:

Lp.	Urządzenie	Ilość przeglądów	Wartość jednostkowa brutto	Cena brutto (kol.3xkol.4)
1	2	3	4	5
1.	Canon IR-ADV C2230i	3	zł	zł
2.	Ricoh Afico MPC 2800	3	zł	zł
3.	Canon IR 2022	3	zł	zł
4.	Canon MF 4690 PL	2	zł	zł
5.	Xerox Workcentre	2	zł	zł
			<b>Razem:</b>	zł

.....  
(pieczęć i podpis Wykonawcy lub osoby uprawnionej)

Załącznik nr 3 do Formularza Oferty

Oferowana przez Wykonawcę cena części eksploatacyjnych i zamiennych (ceny brutto):

Lp.	Urządzenie	Bęben* (**)	Developer*	Folia (Film) utrwalania*	Rolka*	Wątek*	Listwa*	Separator*	Suma od kol.3 do 10
		1 szt.	1 szt.	1 szt.	1 szt.	1 szt.	1 szt.	1 szt.	
1	2	3	4	6	7	8	9	10	11
1.	Canon IR-ADV C2230i	zł	zł	zł	zł	zł	zł	zł	zł
2.	Ricoh Afico MPC 2800	zł	zł	zł	zł	zł	zł	zł	zł
3.	Canon IR 2022	zł	zł	zł	zł	zł	zł	zł	zł
4.	Canon MF 4690 PL	zł	zł	zł	zł	zł	zł	zł	zł
5.	Xerox Workcentre	zł	zł	zł	zł	zł	zł	zł	zł
<b>Razem:</b>									zł

\* w przypadku nie występowania danej części w urządzeniu wpisujemy kwotę 0 zł.

(\*\*) dotyczy zarówno bębnow czarnych jak i kolorowych

.....  
(pieczęć i podpis Wykonawcy lub osobiście uprawnionej)

## Załącznik Nr 4 do Formularza Oferty

### Istotne postanowienia umowy

#### § 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się wykonywać przeglądy i naprawy urządzeń wielofunkcyjnych Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Rzeszowie, wskazanych w załączniku nr 1 do umowy zgodnie ze złożoną ofertą z dnia....., stanowiącą załącznik Nr 2 do umowy.
2. Za wykonany przegląd Zamawiający zapłaci wynagrodzenie umowne zgodnie z cennikiem stanowiącym załącznik Nr 3 do umowy.
3. Koszt jednego przeglądu zawiera wszystkie koszty związane z jego wykonaniem, w tym koszty dojazdu do siedziby Zamawiającego i jego Wydziałów Spraw Terenowych.
4. Przegląd urządzeń wielofunkcyjnych obejmuje w szczególności:
  - 1) kontrolę oprogramowania urządzenia;
  - 2) kontrolę i czyszczenie układu skanowania;
  - 3) kontrolę i czyszczenie układu podawania i transportu papieru;
  - 4) kontrola i czyszczenie układu laserów,
  - 5) kontrolę i czyszczenie układu napędowego,
  - 6) kontrole i czyszczenie układu utrwalania kopii/wydruków,
  - 7) odkurzania urządzenia z wszelkich nieczystości (toner, kurz, pył, papier i inne).
5. Wykonawca dokona pierwszego przeglądu urządzeń wskazanych w załączniku nr 1 do umowy w terminie uzgodnionym przez Zamawiającego i Wykonawcę.
6. Kolejne przeglądy w okresie trwania umowy będą wykonywane jeżeli będzie wymagał tego stan techniczny urządzeń, stwierdzony przez Zamawiającego.
7. Wykonanie przeglądu zostanie potwierdzone wpisem pracownika Wykonawcy w książce serwisowej urządzenia.

#### § 2

1. Naprawy urządzeń będą polegać na usuwaniu zgłoszonych przez Zamawiającego awarii urządzeń, wynikłych w czasie eksploatacji, w tym dostawę i wymianę części eksploatacyjnych i zamiennych.
2. Cennik podstawowych części eksploatacyjnych i zamiennych do każdego urządzenia stanowi załącznik nr 4 do umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się zachowania stałej ceny wskazanej w cenniku przez cały okres trwania umowy.
4. Cena wskazana w cenniku zawierać będzie wszystkie koszty związane z wykonaniem naprawy w tym koszty dojazdu, wymiany, odbioru i utylizacji części zamiennych i eksploatacyjnych.
5. Wymiana innych części eksploatacyjnych i zamiennych niż wskazane w cenniku odbywać będzie się po wycenie naprawy przez Wykonawcę i uzgodnieniu z Zamawiającym. Wykonawca przedstawi kosztorys z zakresem naprawy (wykaz części eksploatacyjnych, zamiennych wraz z cenami).
6. Koszt samej usługi nie będzie dodatkowo płatny (tylko koszt wymaganych części). Ceny części w kosztorysie nie będą odbiegać od średniej ceny rynkowej. W przypadku przekroczenia cen Zamawiający może odstąpić od naprawy.
7. Kosztorys, o którym mowa w ust. 5 będzie przesłany na adres e-mail sekretariat.rzeszow@rdos.gov.pl z dopiskiem: naprawa urządzeń wielofunkcyjnych. Po zapoznaniu się z nim Zamawiający podejmie decyzje o ewentualnej naprawie.
8. Wykonanie naprawy zostanie potwierdzone wpisem pracownika Wykonawcy w książce serwisowej urządzenia.
9. Naprawy wykonywane będą w ciągu 2 dni roboczych od dnia otrzymania zgłoszenia przez Wykonawcę: pisemnie, telefonicznie lub drogą elektroniczną.
10. W przypadku niemożliwości usunięcia awarii w terminie, o którym mowa w ust. 9



Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany terminu usunięcia awarii do 14 dni roboczych na umotywowany wniosek Wykonawcy.

11. Zamawiający wymaga, aby dostarczone przez Wykonawcę części eksploatacyjne i zamiennie były zgodne z zaleceniami producenta urządzenia.
12. Na wymienione części eksploatacyjne i zamiennie Wykonawca udziela Zamawiającemu 12 miesięcznej gwarancji.
13. Wykonawca zapewni odbiór i utylizację zużytych części eksploatacyjnych i zamiennych do urządzeń.

### **§ 3**

1. Przeglądy i naprawy będą wykonywane w siedzibie Zamawiającego i jego Wydziałach Spraw Terenowych w miejscu użytkowania urządzenia, w dni robocze i w godzinach urzędowania od 7.30. – 15.30.
2. W razie konieczności naprawa zostanie wykonana w siedzibie Wykonawcy.

### **§ 4**

Wykonawca będzie wykonywać usługi stanowiące przedmiot niniejszej umowy w okresie od dnia ..... do dnia.....

### **§ 5**

1. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy będzie płatne w ciągu 30 dni od daty wystawienia faktury przez Wykonawcę na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze.
2. Podstawą wystawienia faktury przez Wykonawcę będzie potwierdzone przez pracowników Zamawiającego: Pana Ryszarda Szczepańskiego lub Panią Ewelina Owsiany wykonanie usługi w książce serwisowej urządzenia.
3. Wykonawca upoważniony jest do wystawiania faktur VAT bez podpisu Zamawiającego.

### **§ 6**

1. W przypadku opóźnienia płatności w stosunku do terminu określonego w § 5, z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, zapłaci on Wykonawcy odsetki ustawowe.
2. W przypadku niewykonywania przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1, bądź w razie wykonywania jego wadliwie lub w sposób nienależyty i braku reakcji na pisemne upomnienie ze strony Zamawiającego, Zamawiający ma prawo do rozwiązania niniejszej umowy bez wypowiedzenia ze skutkiem natychmiastowym.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo naliczania kar umownych w razie nieterminowego wykonywania usług, o których mowa w § 2 ust. 9 i 10 w wysokości 30,00 zł brutto za każdy dzień zwłoki.
4. Zastrzeżona kara umowna nie wyłącza możliwości dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania przenoszącego wysokość kary umownej.

### **§ 7**

Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z Polityką Środowiskową Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Rzeszowie i zobowiązuje się postępować zgodnie z wymaganiami prawnymi w zakresie ochrony środowiska.

## § 8

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszej umowy zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Właściwy do rozpoznania sporów jest sąd właściwy dla siedziby Wykonawcy.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Z up. REGIONALNEGO DYREKTORA  
OCHRONY ŚRODOWISKA W RZESZOWIE

*Radosław Jędral*

.....p.o: Zastępca Regionalnego Dyrektora  
Ochrony Środowiska w Rzeszowie;  
(pieczęć i podpis Zamawiającego)