



Unia Europejska

Publikacja Suplementu do Dziennika Urzędowego Unii Europejskiej

2, rue Mercier, 2985 Luxembourg, Luksemburg

Faks: +352 29 29 42 670

E-mail: ojs@publications.europa.eu

Informacje i formularze on-line: <http://simap.europa.eu>

Ogłoszenie o zamówieniu

(Dyrektywa 2004/18/WE)

Sekcja I : Instytucja zamawiająca

I.1) Nazwa, adresy i punkty kontaktowe:

Oficjalna nazwa: [Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Rzeszowie](#)

Krajowy numer identyfikacyjny: *(jeżeli jest znany)*

Adres pocztowy: [Al. Piłsudskiego 38](#)

Miejscowość: [Rzeszów](#)

Kod pocztowy: [35-001](#)

Państwo: [Polska \(PL\)](#)

Punkt kontaktowy:

Tel.: [+48 177850044/666](#)

Osoba do kontaktów: [Beata Knutel](#)

E-mail: beata.knutel.rzeszow@rdos.gov.pl

Faks: [+48 178521109](#)

Adresy internetowe: *(jeżeli dotyczy)*

Ogólny adres instytucji zamawiającej/ podmiotu zamawiającego: *(URL)* <http://bip.rzeszow.rdos.gov.pl>

Adres profilu nabywcy: *(URL)*

Dostęp elektroniczny do informacji: *(URL)*

Elektroniczne składanie ofert i wniosków o dopuszczenie do udziału: *(URL)*

Więcej informacji można uzyskać pod adresem

Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e) Inny (proszę wypełnić załącznik A.I)

Specyfikacje i dokumenty dodatkowe (w tym dokumenty dotyczące dialogu konkurencyjnego oraz dynamicznego systemu zakupów) można uzyskać pod adresem

Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e) Inny (proszę wypełnić załącznik A.II)

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przesyłać na adres

Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e) Inny (proszę wypełnić załącznik A.III)

I.2) Rodzaj instytucji zamawiającej

Ministerstwo lub inny organ krajowy lub federalny, w tym jednostki regionalne i lokalne

Agencja/urząd krajowy lub federalny

Organ władzy regionalnej lub lokalnej

Agencja/urząd regionalny lub lokalny

Podmiot prawa publicznego

Instytucja/agencja europejska lub organizacja międzynarodowa

Inna: *(proszę określić)*

I.3) Główny przedmiot lub przedmioty działalności

Ogólne usługi publiczne

- Obrona
- Porządek i bezpieczeństwo publiczne
- Środowisko
- Sprawy gospodarcze i finansowe
- Zdrowie
- Budownictwo i obiekty komunalne
- Ochrona socjalna
- Rekreacja, kultura i religia
- Edukacja
- Inny: *(proszę określić)*

I.4) Udzielenie zamówienia w imieniu innych instytucji zamawiających

Instytucja zamawiająca dokonuje zakupu w imieniu innych instytucji zamawiających:

tak nie

więcej informacji o tych instytucjach zamawiających można podać w załączniku A

Sekcja II : Przedmiot zamówienia

II.1) Opis :

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez instytucję zamawiającą :

„Wykonanie projektu Planu Zadań Ochronnych wraz z projektem zarządzenia oraz przeprowadzeniem udziału społecznego dla 4 obszarów Natura 2000: PLH180045 Sanisko w Bykowcach, PLH180033 Józefów – Wola Dębowiecka, PLH18026 Moczary, PLH180024 Łukawiec”.

II.1.2) Rodzaj zamówienia oraz lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług :

Wybrać wyłącznie jedną kategorię – roboty budowlane, dostawy lub usługi – która najbardziej odpowiada konkretnemu przedmiotowi zamówienia lub zakupu

- | | | |
|--|--|---|
| <input type="radio"/> Roboty budowlane | <input type="radio"/> Dostawy | <input checked="" type="radio"/> Usługi |
| <input type="checkbox"/> Wykonanie | <input type="radio"/> Kupno | Kategoria usług: nr: 16 |
| <input type="checkbox"/> Zaprojektowanie i wykonanie | <input type="radio"/> Dzierżawa | Zob. kategorie usług w załączniku |
| <input type="checkbox"/> Wykonanie, za pomocą dowolnych środków, obiektu budowlanego odpowiadającego wymogom określonym przez instytucję zamawiającą | <input type="radio"/> Najem | C1 |
| | <input type="radio"/> Leasing | |
| | <input type="radio"/> Połączenie powyższych form | |

Główne miejsce lub lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług :

Kod NUTS: [PL32](#)

II.1.3) Informacje na temat zamówienia publicznego, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów (DSZ):

- Ogłoszenie dotyczy zamówienia publicznego
- Ogłoszenie dotyczy zawarcia umowy ramowej
- Ogłoszenie dotyczy utworzenia dynamicznego systemu zakupów (DSZ)

II.1.4) Informacje na temat umowy ramowej : (jeżeli dotyczy)

- Umowa ramowa z kilkoma wykonawcami
 - Umowa ramowa z jednym wykonawcą
- Liczba :
albo
(jeżeli dotyczy) liczba maksymalna : uczestników planowanej umowy ramowej

Czas trwania umowy ramowej

Okres w latach : albo w miesiącach :

Uzasadnienie dla umowy ramowej, której czas trwania przekracza okres czterech lat :

Szacunkowa całkowita wartość zakupów w całym okresie obowiązywania umowy ramowej (jeżeli dotyczy, proszę podać wyłącznie dane liczbowe)

Szacunkowa wartość bez VAT : Waluta :
albo
Zakres: między : : i : : Waluta :

Częstotliwość oraz wartość zamówień, które zostaną udzielone : (jeżeli jest znana)

II.1.5) Krótki opis zamówienia lub zakupu :

„Wykonanie projektu Planu Zadań Ochronnych wraz z projektem zarządzenia oraz przeprowadzeniem udziału społecznego dla 4 obszarów Natura 2000: PLH180045 Sanisko w Bykowcach, PLH180033 Józefów – Wola Dębowiecka, PLH18026 Moczary, PLH180024 Łukawiec”.

Zamówienie zostało podzielone na 4 części:

Część nr 1

Wykonanie projektu Planu Zadań Ochronnych wraz z projektem zarządzenia oraz przeprowadzeniem udziału społecznego dla obszaru Natura 2000: PLH180045 Sanisko w Bykowcach,

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 9 do SIWZ;

Część nr 2

Wykonanie projektu Planu Zadań Ochronnych wraz z projektem zarządzenia oraz przeprowadzeniem udziału społecznego dla obszaru Natura 2000: PLH180033 Józefów – Wola Dębowiecka,

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 9 do SIWZ;

Część nr 3

Wykonanie projektu Planu Zadań Ochronnych wraz z projektem zarządzenia oraz przeprowadzeniem udziału społecznego dla obszaru Natura 2000: PLH180026 Moczary,

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 9 do SIWZ;

Część nr 4

Wykonanie projektu Planu Zadań Ochronnych wraz z projektem zarządzenia oraz przeprowadzeniem udziału społecznego dla obszaru Natura 2000: PLH1800024 Łukawiec,

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 9 do SIWZ.

Cel pracy:

Podstawowym celem pracy jest uzyskanie informacji o obszarze pozwalającej na:

- uzupełnienie informacji o przedmiotach ochrony oraz nadanie im odpowiedniej rangi;
- identyfikację zagrożeń dla przedmiotów ochrony i określenie sposobów przeciwdziałania;
- weryfikację poprawności wyznaczenia granicy;
- stworzenie bazy GIS pozwalającej na właściwe zarządzanie obszarem;
- wypracowanie metod, zapisów oraz społecznej akceptacji pozwalających na skuteczną ochronę przedmiotów ochrony zdefiniowanych dla danego obszaru, składających się na spójny Plan Zadań Ochronnych.

Zakres prac koniecznych do realizacji Planu Zadań Ochronnych należy wykonać zgodnie z:

- art. 28 ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody (Dz. U. z 2013 r. poz. 627 z późn. zm.);
- rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 17 lutego 2010 r. w sprawie sporządzania projektu planu zadań ochronnych dla obszaru Natura 2000 (Dz. U. Nr. 34, poz. 186 ze zm.);
- art. 39 ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (Dz. U. 2013 poz. 1235 z późn. zm.), „zwaną dalej ustawą o udostępnianiu informacji”;
- innymi aktami prawnymi, aktualnymi na dzień odbioru zamówienia, dotyczącymi przedmiotu zamówienia.

II.1.6) Wspólny Słownik Zamówień (CPV) :

| | Słownik główny | Słownik uzupełniający (jeżeli dotyczy) |
|------------------|----------------|--|
| Główny przedmiot | 90712400 | |

II.1.7) Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA) :

Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych (GPA) : tak nie

II.1.8) Części: *(w celu podania szczegółów o częściach zamówienia należy wykorzystać załącznik B tyle razy, ile jest części zamówienia)*

To zamówienie podzielone jest na części: tak nie
(jeżeli tak) Oferty można składać w odniesieniu do
 tylko jednej części

jednej lub więcej części

wszystkich części

II.1.9) Informacje o ofertach wariantowych:

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych : tak nie

II.2) Wielkość lub zakres zamówienia :

II.2.1) Całkowita wielkość lub zakres : *(w tym wszystkie części, wznowienia i opcje, jeżeli dotyczy)*

(jeżeli dotyczy, proszę podać wyłącznie dane liczbowe)

Szacunkowa wartość bez VAT : Waluta :

albo

Zakres: między : : i : : Waluta :

II.2.2) Informacje o opcjach : *(jeżeli dotyczy)*

Opcje : tak nie

(jeżeli tak) Proszę podać opis takich opcji :

(jeżeli jest znany) Wstępny harmonogram wykorzystania tych opcji :

w miesiącach : albo w dniach : (od udzielenia zamówienia)

II.2.3) Informacje o wznowieniach : *(jeżeli dotyczy)*

Jest to zamówienie podlegające wznowieniu: tak nie

Liczba możliwych wznowień: *(jeżeli jest znana)* albo Zakres: między : i:

(jeżeli są znane) W przypadku odnawialnych zamówień na dostawy lub usługi, szacunkowe ramy czasowe kolejnych zamówień:

w miesiącach: albo w dniach: (od udzielenia zamówienia)

II.3) Czas trwania zamówienia lub termin realizacji:

Okres w miesiącach : albo w dniach: (od udzielenia zamówienia)

albo

Rozpoczęcie: (dd/mm/rrrr)

Zakończenie: (dd/mm/rrrr)

Sekcja III : Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym

III.1) Warunki dotyczące zamówienia:

III.1.1) Wymagane wadia i gwarancje: (jeżeli dotyczy)

1. Zamawiający żąda od Wykonawców wniesienia wadium.
2. Warunkiem udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego jest wniesienie wadium w wysokości:
 - Część nr 1 PLH180045 Sanisko w Bykowcach: 1 000,00 zł; słownie złotych: jeden tysiąc 00/100
 - Część nr 2 PLH180033 Józefów – Wola Dębowiecka: 1 000,00 zł; słownie złotych: jeden tysiąc 00/100
 - Część nr 3 PLH180026 Moczary: 2 500,00 zł; słownie złotych: dwa tysiące pięćset 00/100
 - Część nr 4 PLH180024 Łukawiec: 2 500,00 zł; słownie złotych: dwa tysiące pięćset 00/100W przypadku złożenia oferty na więcej niż 1 część należy wpłacać sumę wadium określonych wyżej z wpisaniem numeru części na które jest ono wnoszone.
3. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu,
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - 3) gwarancjach bankowych,
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2014 r., poz. 1804).
4. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na następujący rachunek bankowy Zamawiającego: Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Rzeszowie NBP Oddział Okręgowy w Rzeszowie 48 1010 1528 0022 1913 9800 0000, w tytule przelewu należy wpisać „Wadium w postępowaniu WPN.261.4.8.2014.BK dla części.....” w miejsce kropek należy wpisać numer części, za które jest ono wnoszone.
5. Gwarancje lub poręczenia muszą być złożone w siedzibie Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Rzeszowie, w sekretariacie. Zamawiający zaleca składanie gwarancji lub poręczeń w formie oryginału. Zamawiający wymaga złożenia oryginału gwarancji lub oryginału poręczenia w zakresie wniesienia wadium tylko w przypadku, gdy do skuteczności obowiązywania - zatrzymania przez Zamawiającego wadium jest niezbędna forma oryginału. W innym przypadku wystarczającym jest kopia dokumentu poświadczona (potwierdzona) za zgodność z oryginałem przez osobę/osoby uprawnioną/uprawnione do reprezentowania Wykonawcy.
6. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert. Wadium musi znaleźć się w posiadaniu Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert. Za datę wniesienia wadium w pieniądzu liczy się datę wpływu pieniędzy na konto Zamawiającego.
7. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1, pełnomocnictw, listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5, lub informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej, lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co powodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę, jako najkorzystniejszej.
8. Wadium wniesione w formie gwarancji lub poręczeń musi zawierać w swojej treści zobowiązanie Gwaranta lub Poręczyciela do wypłaty sumy wadium na żądanie (wystąpienie, wniosek) Zamawiającego w przypadkach określonych w art. 46 ust. 4a i ust. 5 ustawy poprzez określenie przypadków zatrzymania wadium lub poprzez wskazanie, co najmniej ustawy.
9. W przypadku wadium wniesionego w formie gwarancji lub poręczeń i sporządzonego w języku obcym, Zamawiający żąda, by do oferty lub w miejsce wskazane w ust. 5 zostało złożone jego tłumaczenie na język polski, poświadczone przez osobę/osoby uprawnioną/uprawnione do reprezentowania Wykonawcy

(oryginał tłumaczenia lub jego kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez osobę/osoby uprawnioną/ uprawnione do reprezentowania Wykonawcy).

10. Zaleca się, aby Wykonawca podał w ofercie formę, w jakiej wniesione zostało wadium oraz datę wniesienia wadium lub złożył wraz z ofertą dowód wniesienia wadium, np. w formie kopii wniesionej gwarancji, poręczenia lub polecenia przelewu.

11. Wykonawca, który nie wniesie wymaganego wadium, zostanie zgodnie z art. 24 ust. 2 pkt 2 ustawy wykluczony z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a jego oferta, zgodnie z art. 24 ust. 4 ustawy, zostanie uznana za odrzuconą.

III.1.2) Główne warunki finansowe i uzgodnienia płatnicze i/lub odniesienie do odpowiednich przepisów je regulujących:

1. Wykonawca w ofercie cenowej (załącznik nr 1 do SIWZ), poda cenę netto obejmującą wszystkie elementy zamówienia, niezbędne do jego wykonania, podatek VAT i poda cenę brutto przedmiotu zamówienia, zwaną dalej „ceną”, w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. z 2014 r. poz. 915).

2. Wykonawca poda cenę oferty oddzielnie dla każdej części zamówienia, o której mowa w rozdziale III do SIWZ.

3. Cena podana przez Wykonawcę jest stała i wiążąca od chwili złożenia przez Wykonawcę oferty i nie ulegnie zmianie przez okres realizacji umowy, za wyjątkiem przypadków określonych w art. 142 ust. 5 ustawy dotyczących zmian:

1) stawki podatku od towarów i usług,

2) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. Nr 200, poz.1679 z późn. zm.).

3) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,

- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.

4. Jeżeli w postępowaniu zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionych w niej cen podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

5. Dla celów porównania ofert Wykonawców zagranicznych z Wykonawcami krajowymi, Zamawiający doliczy do cen netto Wykonawców zagranicznych kwotę należnego, obciążającego Zamawiającego z tytułu realizacji umowy podatku VAT.

6. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia przez Wykonawców krajowych i zagranicznych, sposób złożenia oferty cenowej uzależniony jest od siedziby lub miejsca zamieszkania pełnomocnika (ustanowionego przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia), zobowiązanego do wystawiania faktur należnych z tytułu wykonania umowy (tj. pełnomocnik mający siedzibę lub miejsce zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zgodnie z wymaganiami dla Wykonawców krajowych; poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej – zgodnie z wymaganiami dla Wykonawców zagranicznych).

7. W cenie uwzględnia się wszystkie koszty, opłaty do wykonania i poniesienia przez Wykonawcę, a konieczne do wykonania przedmiotu umowy, oraz ewentualne upusty i rabaty oraz autorskie prawa majątkowe do wszystkich utworów, powstałych wskutek wykonania zamówienia publicznego, a także autorskie prawa majątkowe do utworów stanowiących samodzielne części innych utworów - stworzonych przez Wykonawcę w wyniku wykonywania obowiązków określonych w zamówieniu - nabywa Zamawiający bez ograniczenia czasowego i terytorialnego.

8. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

III.1.3) Forma prawna, jaką musi przyjąć grupa wykonawców, której zostanie udzielone zamówienie: (jeżeli dotyczy)

1. Dopuszcza się składanie jednej oferty przez dwóch lub więcej Wykonawców, pod warunkiem, że taka oferta spełniać będzie następujące wymagania:

- 1) Wykonawcy występujący wspólnie, w szczególności konsorcja, muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 2) Wykonawcy występujący wspólnie muszą załączyć do oferty pełnomocnictwo do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego – oryginał dokumentu lub kopia (odpis) notarialnie poświadczona.
- 3) Wraz z ofertą muszą być załączone dokumenty zgodnie z ust. 2 rozdziału VI SIWZ.
- 4) Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców występujących wspólnie.
- 5) Wykonawcy występujący wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za Wykonanie umowy.

III.1.4) Inne szczególne warunki: *(jeżeli dotyczy)*

Wykonanie zamówienia podlega szczególnym warunkom : tak nie
(jeżeli tak) Opis szczególnych warunków:

III.2) Warunki udziału:

III.2.1) Sytuacja podmiotowa wykonawców, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego:

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów:

1. W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, Zamawiający żąda złożenia następujących dokumentów:

1) Oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z art. 22 ustawy, wypełnionego według formularza określonego w załączniku nr 2 do SIWZ (tylko oryginał dokumentu) – w załączeniu druk do ewentualnego wykorzystania. Oświadczenie musi być podpisane przez osobę/osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy. W przypadku oferty składanej przez Wykonawców występujących wspólnie, Wykonawcy składają oświadczenie odpowiednio, jako np. oświadczenie łączne lub oddzielne oświadczenia.

2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenia zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust 1 ustawy, Zamawiający żąda złożenia następujących dokumentów:

1) Oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z postępowania Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy, wypełnionego według formularza określonego w załączniku nr 3 do SIWZ – w załączeniu druk do ewentualnego wykorzystania. Oryginał lub kopia dokumentu/dokumentów poświadczona za zgodność z oryginałem przez osobę/osoby uprawnioną/uprawnione do reprezentowania Wykonawcy. W przypadku oferty składanej przez Wykonawców występujących wspólnie na podstawie art. 23 ustawy, oświadczenia podpisuje każdy z Wykonawców oddzielnie.

2) Aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. W stosunku do osób fizycznych dokumenty, o których mowa w rozdziale VI ust. 2 pkt 2) SIWZ składają wszyscy wspólnicy spółki cywilnej.

3) Aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert – oryginał lub kopia dokumentu/dokumentów poświadczona za zgodność z oryginałem przez osobę/osoby uprawnioną/uprawnione do reprezentowania Wykonawcy,

4) Aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na

ubezpieczenie zdrowotne i społeczne lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionych nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert – oryginał lub kopia dokumentu/dokumentów poświadczona za zgodność z oryginałem przez osobę/osoby uprawnioną/uprawnione do reprezentowania Wykonawcy,

5) Aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert – oryginał lub kopia dokumentu/dokumentów poświadczona za zgodność z oryginałem przez osobę/osoby uprawnioną/uprawnione do reprezentowania Wykonawcy,

6) Aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert – oryginał lub kopia dokumentu/dokumentów poświadczona za zgodność z oryginałem przez osobę/osoby uprawnioną/uprawnione do reprezentowania Wykonawcy,

7) Zamawiający żąda złożenia przez Wykonawcę dokumentu dotyczącego przynależności do tej samej grupy kapitałowej, tj. listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2007 r. Nr 50, poz. 331 z późn. zm.) albo informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej zgodnie z treścią załącznika nr 4 do SIWZ.

3. W przypadku oferty składanej przez Wykonawców występujących wspólnie o udzielenie zamówienia, czyli w szczególności konsorcja, dokumenty wymienione odpowiednio:

1) W ust. 1 pkt 1 niniejszego rozdziału Wykonawcy składają odpowiednio, jako np. oświadczenie łączne lub oddzielne oświadczenia;

2) W ust. 1 pkt 2 i 3 niniejszego rozdziału muszą potwierdzać spełnienie odpowiedniego warunku przez wszystkich Wykonawców łącznie;

3) Dokumenty, o których mowa w ust. 2 niniejszego rozdziału składa każdy z Wykonawców oddzielnie.

4. Jeżeli w przypadku Wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5 – 8 ustawy, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5 – 8 i 10-11 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, z tym, że w przypadku, gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń – zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób.

5. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w ust. 2:

1) pkt 2, 3, 4, 6 – składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości;

b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo też, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie.

2) pkt 5 – składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 i 10-11 ustawy.

3) Dokumenty, o których mowa w pkt 1 lit. a i c oraz pkt 2, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokumenty, o których mowa w pkt 1 lit. b, powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

4) Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 1, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem. Przepis pkt 3 stosuje się odpowiednio.

Dokumenty (w tym oświadczenia) sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski – oryginał tłumaczenia lub kopia tłumaczenia poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

III.2.2) Zdolność ekonomiczna i finansowa:

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów: *(jeżeli dotyczy)*
Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia. Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

III.2.3) Kwalifikacje techniczne:

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów: *(jeżeli dotyczy)*

1. W celu potwierdzenia spełniania warunku dotyczącego posiadania wiedzy i doświadczenia – oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez osobę/osoby uprawnioną/uprawnione do reprezentowania Wykonawcy – wykazu wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, wypełnionego według formularza określonego w załączniku nr 5 do SIWZ – (w załączeniu druk do ewentualnego wykorzystania) zawierającego co najmniej następujące informacje:
a) odbiorcę usługi (pełna nazwa i adres);
b) datę (dzień, miesiąc, rok) wykonania usługi, tj. datę zakończenia usługi, a w przypadku wykonywanych świadczeń okresowych lub ciągłych – datę zakończenia części usługi zgodnej z warunkami Zamawiającego lub określenie, że np. „usługa trwa nadal”,
c) opis przedmiotu wykonanej usługi w sposób umożliwiający ocenę spełnienia warunku, z podaniem co najmniej:
- tytułu opracowania,
- powierzchni objętej opracowaniem,
- rodzaju formy ochrony obszaru objętego opracowaniem/nazwy gatunku objętego opracowaniem,
d) wartości netto usługi,
e) do wykazu należy załączyć dowody potwierdzające, że usługi te zostały wykonane należycie. Dowodami tymi w rozumieniu rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich mogą być składane (Dz. U. z 2013 r. poz. 231), zwane dalej „rozporządzeniem”, są poświadczenia, z tym, że w odniesieniu do nadal wykonywanych dostaw lub usług okresowych lub

1. Zamawiający uzna za spełniony warunek posiadania wiedzy i doświadczenia w przypadku, gdy Wykonawca wykaże, iż w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał tj. zrealizował, zakończył, także w przypadku świadczeń wykonywanych okresowo lub ciągłych wykonuje (jest autorem lub współautorem) przynajmniej:
1) dla części nr 1 jednej inwentaryzacji botanicznej o wartości nie mniejszej niż 5 000 zł netto oraz jednej inwentaryzacji ichtiologicznej o wartości nie mniejszej niż 5 000 zł netto oraz jednej inwentaryzacji herpetologicznej o wartości nie mniejszej niż 5 000 zł netto;
2) dla części nr 2 jednej inwentaryzacji botanicznej o wartości nie mniejszej niż 5 000 zł netto oraz jednej inwentaryzacji entomologicznej o wartości nie mniejszej niż 5 000 zł netto;
3) dla części nr 3 jednej inwentaryzacji botanicznej o wartości nie mniejszej niż 5 000 zł netto oraz jednej inwentaryzacji malakologicznej o wartości nie mniejszej niż 5 000 zł netto oraz jednej inwentaryzacji herpetologicznej o wartości nie mniejszej niż 5 000 zł netto lub jednej inwentaryzacji teriologicznej o wartości nie mniejszej niż 5 000 zł netto;
4) dla części nr 4 jednej inwentaryzacji botanicznej o wartości nie mniejszej niż 5 000 zł netto oraz jednej inwentaryzacji herpetologicznej o wartości nie mniejszej niż 5 000 zł netto oraz jednej inwentaryzacji entomologicznej o wartości nie mniejszej niż 5 000 zł netto.
W przypadku oferty wspólnej ww. warunek będzie rozpatrywany, jako suma wykonanych dokumentów wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
2. Zamawiający uzna za spełniony warunek dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia w przypadku, gdy Wykonawca wykaże, że:
1) Dla części nr 1 za spełnienie wymogu uznaje się dysponowanie osobami: 1 osobą spełniającą wymogi

ciągłych poświadczenie powinno być wydane nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub oświadczenie Wykonawcy - jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia. Wykonawca nie może być wystawcą dokumentów potwierdzających należyte wykonanie usługi.

W przypadku polegania przez Wykonawcę na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków Wykonawca zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia, według załącznika nr 7 do SIWZ – oryginał lub kopia dokumentu/dokumentów poświadczona za zgodność z oryginałem przez osobę/osoby uprawnioną/uprawnione do reprezentowania tych podmiotów.

2. W celu potwierdzenia spełnienia warunku dotyczącego dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia – oryginału lub kopii poświadczoną za zgodność z oryginałem przez osobę/osoby uprawnioną/uprawnione do reprezentowania Wykonawcy – wykazu osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wypełnionego według załącznika nr 6 do SIWZ – (w załączeniu druk do ewentualnego wykorzystania) zawierającego co najmniej następujące informacje:

- a) imiona i nazwiska tych osób;
- b) określenie roli, jaką dane osoby będą pełnić w realizacji zamówienia;
- c) informacje dotyczące doświadczenia tych osób (odpowiednio do warunków Zamawiającego w tym zakresie);
- d) wykaz publikacji naukowych, których autorem lub współautorem jest dana osoba (odpowiednio do warunków Zamawiającego w tym zakresie);

W przypadku polegania przez Wykonawcę na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków Wykonawca zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia, według załącznika nr 7 do SIWZ – oryginał lub kopia dokumentu/dokumentów poświadczona za zgodność z oryginałem przez osobę/

Koordinatora projektu Planu oraz 1 osobą spełniającą wymogi eksperta przyrodnika ze specjalności botanika oraz 1 osobą spełniającą wymogi eksperta przyrodnika ze specjalności ichtiologia oraz 1 osobą spełniającą wymogi eksperta przyrodnika ze specjalności herpetologia oraz 1 osobą spełniającą wymogi eksperta GIS.

Jedna osoba może pełnić jednocześnie dwie, trzy, cztery lub pięć funkcji:

Ekspert botanik - za spełnienie wymogu uznaje się dysponowanie osobą:

- posiadającą dyplom ukończenia studiów wyższych z zakresu biologia lub leśnictwo lub ochrona środowiska lub ogrodnictwo lub rolnictwo;

oraz

- wykazującą się autorstwem/współautorstwem nie mniej niż jednej publikacji z zakresu botaniki w recenzowanym czasopiśmie naukowym lub wykazującą się autorstwem/współautorstwem co najmniej 1 pracy inwentaryzacyjnej/monitoringowej z zakresu botaniki.

Ekspert ichtiolog - za spełnienie wymogu uznaje się dysponowanie osobą:

- posiadającą dyplom ukończenia studiów wyższych z zakresu biologia lub leśnictwo lub ochrona środowiska lub ogrodnictwo lub rolnictwo;

oraz

- wykazującą się autorstwem/współautorstwem nie mniej niż jednej publikacji z zakresu ichtiologii w recenzowanym czasopiśmie naukowym lub wykazującą się autorstwem/współautorstwem co najmniej 1 pracy inwentaryzacyjnej/monitoringowej z zakresu ichtiologii.

Ekspert herpetolog - za spełnienie wymogu uznaje się dysponowanie osobą:

- posiadającą dyplom ukończenia studiów wyższych z zakresu biologia lub leśnictwo lub ochrona środowiska lub ogrodnictwo lub rolnictwo;

oraz

- wykazującą się autorstwem/współautorstwem nie mniej niż jednej publikacji z zakresu herpetologii w recenzowanym czasopiśmie naukowym lub wykazującą się autorstwem/współautorstwem co najmniej 1 pracy inwentaryzacyjnej/monitoringowej z zakresu herpetologii.

Ekspert GIS - za spełnienie wymogu uznaje się dysponowanie osobą, która uczestniczyła jako osoba odpowiedzialna za wykonanie warstw GIS w co najmniej jednym: planie ochrony obiektów chronionych (plany zadań ochronnych obszarów Natura 2000, plany ochrony obszarów Natura 2000, parków narodowych, parków krajobrazowych, rezerwatów przyrody), planie urządzenia lasu (nie mogą być to uproszczone plany urządzenia lasu) lub innych opracowań/inwentaryzacji przyrodniczych.

osoby uprawnioną/uprawnione do reprezentowania tych podmiotów.

Koordinator projektu Planu - za spełnienie wymogu uznaje się dysponowanie osobą, która uczestniczyła w charakterze koordynatora lub kierownika prac w co najmniej jednym: planie ochrony obiektów chronionych (plany zadań ochronnych obszarów Natura 2000, plany ochrony obszarów Natura 2000, parków narodowych, parków krajobrazowych, rezerwatów przyrody), strategiach/programach ochrony gatunków i siedlisk Natura 2000, projektach strategii/programów ochrony gatunków i siedlisk Natura 2000 lub planach urządzenia lasu (nie mogą to być uproszczone plany urządzenia lasu).

2) Dla części nr 2 za spełnienie wymogu uznaje się dysponowanie osobami: 1 osobą spełniającą wymogi Koordynatora projektu Planu oraz 1 osobą spełniającą wymogi eksperta przyrodnika ze specjalności botanika oraz 1 osobą spełniającą wymogi eksperta przyrodnika ze specjalności entomologia oraz 1 osobą spełniającą wymogi eksperta GIS.

Jedna osoba może pełnić jednocześnie dwie, trzy lub cztery funkcje:

Ekspert botanik - za spełnienie wymogu uznaje się dysponowanie osobą:

- posiadającą dyplom ukończenia studiów wyższych z zakresu biologia lub leśnictwo lub ochrona środowiska lub ogrodnictwo lub rolnictwo;

oraz

- wykazującą się autorstwem/współautorstwem nie mniej niż jednej publikacji z zakresu botaniki w recenzowanym czasopiśmie naukowym lub wykazującą się autorstwem/współautorstwem co najmniej 1 pracy inwentaryzacyjnej/monitoringowej z zakresu botaniki.

Ekspert entomolog - za spełnienie wymogu uznaje się dysponowanie osobą:

- posiadającą dyplom ukończenia studiów wyższych z zakresu biologia lub leśnictwo lub ochrona środowiska lub ogrodnictwo lub rolnictwo;

oraz

- wykazującą się autorstwem/współautorstwem nie mniej niż jednej publikacji z zakresu entomologii w recenzowanym czasopiśmie naukowym lub wykazującą się autorstwem/współautorstwem co najmniej 1 pracy inwentaryzacyjnej/monitoringowej z zakresu entomologii.

Ekspert GIS - za spełnienie wymogu uznaje się dysponowanie osobą, która uczestniczyła jako osoba odpowiedzialna za wykonanie warstw GIS w co najmniej jednym: planie ochrony obiektów chronionych (plany zadań ochronnych obszarów Natura 2000, plany ochrony obszarów Natura 2000, parków narodowych, parków krajobrazowych, rezerwatów przyrody), planie urządzenia lasu (nie mogą być to uproszczone plany urządzenia lasu) lub innych opracowań/inwentaryzacji przyrodniczych.

Koordynator projektu Planu - za spełnienie wymogu uznaje się dysponowanie osobą, która uczestniczyła w charakterze koordynatora lub kierownika prac w co najmniej jednym: planie ochrony obiektów chronionych (plany zadań ochronnych obszarów Natura 2000, plany ochrony obszarów Natura 2000, parków narodowych, parków krajobrazowych, rezerwatów przyrody), strategiach/programach ochrony gatunków i siedlisk Natura 2000, projektach strategii/programów ochrony gatunków i siedlisk Natura 2000 lub planach urządzenia lasu (nie mogą to być uproszczone plany urządzenia lasu).

3) Dla części nr 3 za spełnienie wymogu uznaje się dysponowanie osobami: 1 osobą spełniającą wymogi Koordynatora projektu Planu oraz 1 osobą spełniającą wymogi eksperta przyrodnika ze specjalności botanika oraz 1 osobą spełniającą wymogi eksperta przyrodnika ze specjalności herpetologia oraz 1 osobą spełniającą wymogi eksperta przyrodnika ze specjalności teriologia oraz 1 osobą spełniającą wymogi eksperta przyrodnika ze specjalności malakologia oraz 1 osobą spełniającą wymogi eksperta GIS.

Jedna osoba może pełnić jednocześnie dwie, trzy, cztery, pięć lub sześć funkcji:

Ekspert botanik - za spełnienie wymogu uznaje się dysponowanie osobą:

- posiadającą dyplom ukończenia studiów wyższych z zakresu biologia lub leśnictwo lub ochrona środowiska lub ogrodnictwo lub rolnictwo;

oraz

- wykazującą się autorstwem/współautorstwem nie mniej niż jednej publikacji z zakresu botaniki w recenzowanym czasopiśmie naukowym lub wykazującą się autorstwem/współautorstwem co najmniej 1 pracy inwentaryzacyjnej/monitoringowej z zakresu botaniki.

Ekspert herpetolog - za spełnienie wymogu uznaje się dysponowanie osobą:

- posiadającą dyplom ukończenia studiów wyższych z zakresu biologia lub leśnictwo lub ochrona środowiska lub ogrodnictwo lub rolnictwo;

oraz

- wykazującą się autorstwem/współautorstwem nie mniej niż jednej publikacji z zakresu herpetologii w recenzowanym czasopiśmie naukowym lub wykazującą się autorstwem/współautorstwem co najmniej 1 pracy inwentaryzacyjnej/monitoringowej z zakresu herpetologii.

Ekspert teriolog - za spełnienie wymogu uznaje się dysponowanie osobą:

- posiadającą dyplom ukończenia studiów wyższych z zakresu biologia lub leśnictwo lub ochrona środowiska lub ogrodnictwo lub rolnictwo;

oraz

- wykazującą się autorstwem/współautorstwem nie mniej niż jednej publikacji z zakresu teriologii w recenzowanym czasopiśmie naukowym lub wykazującą się autorstwem/współautorstwem co najmniej 1 pracy inwentaryzacyjnej/monitoringowej z zakresu teriologii. Ekspert malakolog - za spełnienie wymogu uznaje się dysponowanie osobą:

- posiadającą dyplom ukończenia studiów wyższych z zakresu biologia lub leśnictwo lub ochrona środowiska lub ogrodnictwo lub rolnictwo;

oraz
- wykazującą się autorstwem/współautorstwem nie mniej niż jednej publikacji z zakresu malakologii w recenzowanym czasopiśmie naukowym lub wykazującą się autorstwem/współautorstwem co najmniej 1 pracy inwentaryzacyjnej/monitoringowej z zakresu malakologii.

Ekspert GIS - za spełnienie wymogu uznaje się dysponowanie osobą, która uczestniczyła jako osoba odpowiedzialna za wykonanie warstw GIS w co najmniej jednym: planie ochrony obiektów chronionych (plany zadań ochronnych obszarów Natura 2000, plany ochrony obszarów Natura 2000, parków narodowych, parków krajobrazowych, rezerwatów przyrody), planie urządzenia lasu (nie mogą być to uproszczone plany urządzenia lasu) lub innych opracowań/inwentaryzacji przyrodniczych.

Koordynator projektu Planu - za spełnienie wymogu uznaje się dysponowanie osobą, która uczestniczyła w charakterze koordynatora lub kierownika prac w co najmniej jednym: planie ochrony obiektów chronionych (plany zadań ochronnych obszarów Natura 2000, plany ochrony obszarów Natura 2000, parków narodowych, parków krajobrazowych, rezerwatów przyrody), strategiach/programach ochrony gatunków i siedlisk Natura 2000, projektach strategii/programów ochrony gatunków i siedlisk Natura 2000 lub planach urządzenia lasu (nie mogą to być uproszczone plany urządzenia lasu).

4) Dla części nr 4 za spełnienie wymogu uznaje się dysponowanie osobami: 1 osobą spełniającą wymogi Koordynatora projektu Planu oraz 1 osobą spełniającą wymogi eksperta przyrodnika ze specjalności botanika oraz 1 osobą spełniającą wymogi eksperta przyrodnika ze specjalności herpetologia oraz 1 osobą spełniającą wymogi eksperta przyrodnika ze specjalności entomologia oraz 1 osobą spełniającą wymogi eksperta GIS.

Jedna osoba może pełnić jednocześnie dwie, trzy, cztery lub pięć funkcji:

Ekspert botanik - za spełnienie wymogu uznaje się dysponowanie osobą:

- posiadającą dyplom ukończenia studiów wyższych z zakresu biologia lub leśnictwo lub ochrona środowiska lub ogrodnictwo lub rolnictwo;

oraz

- wykazującą się autorstwem/współautorstwem nie mniej niż jednej publikacji z zakresu botaniki w recenzowanym czasopiśmie naukowym lub wykazującą się autorstwem/współautorstwem co najmniej 1 pracy inwentaryzacyjnej/monitoringowej z zakresu botaniki.
Ekspert herpetolog - za spełnienie wymogu uznaje się dysponowanie osobą:

- posiadającą dyplom ukończenia studiów wyższych z zakresu biologia lub leśnictwo lub ochrona środowiska lub ogrodnictwo lub rolnictwo;

oraz

- wykazującą się autorstwem/współautorstwem nie mniej niż jednej publikacji z zakresu herpetologii w recenzowanym czasopiśmie naukowym lub wykazującą się autorstwem/współautorstwem co najmniej 1 pracy inwentaryzacyjnej/monitoringowej z zakresu herpetologii.

Ekspert entomolog - za spełnienie wymogu uznaje się dysponowanie osobą:

- posiadającą dyplom ukończenia studiów wyższych z zakresu biologia lub leśnictwo lub ochrona środowiska lub ogrodnictwo lub rolnictwo;

oraz

- wykazującą się autorstwem/współautorstwem nie mniej niż jednej publikacji z zakresu entomologii w recenzowanym czasopiśmie naukowym lub wykazującą się autorstwem/współautorstwem co najmniej 1 pracy inwentaryzacyjnej/monitoringowej z zakresu entomologii.

Ekspert GIS - za spełnienie wymogu uznaje się dysponowanie osobą, która uczestniczyła jako osoba odpowiedzialna za wykonanie warstw GIS w co najmniej jednym: planie ochrony obiektów chronionych (plany zadań ochronnych obszarów Natura 2000, plany ochrony obszarów Natura 2000, parków narodowych, parków krajobrazowych, rezerwatów przyrody), planie urządzenia lasu (nie mogą być to uproszczone plany urządzenia lasu) lub innych opracowań/inwentaryzacji przyrodniczych.

Koordynator projektu Planu - za spełnienie wymogu uznaje się dysponowanie osobą, która uczestniczyła w charakterze koordynatora lub kierownika prac w co najmniej jednym: planie ochrony obiektów chronionych (plany zadań ochronnych obszarów Natura 2000, plany ochrony obszarów Natura 2000, parków narodowych, parków krajobrazowych, rezerwatów przyrody), strategiach/programach ochrony gatunków i siedlisk Natura 2000, projektach strategii/programów ochrony gatunków i siedlisk Natura 2000 lub planach urządzenia lasu (nie mogą to być uproszczone plany urządzenia lasu).

III.2.4) Informacje o zamówieniach zastrzeżonych: (jeżeli dotyczy)

Zamówienie jest zastrzeżone dla zakładów pracy chronionej

Realizacja zamówienia jest zastrzeżona w ramach programów pracy chronionej

III.3) Specyficzne warunki dotyczące zamówień na usługi:

III.3.1) Informacje dotyczące określonego zawodu:

Świadczenie usługi zastrzeżone jest dla określonego zawodu: tak nie

(jeżeli tak) Odniesienie do odpowiednich przepisów ustawowych, wykonawczych lub administracyjnych :

III.3.2) Osoby odpowiedzialne za wykonanie usługi:

Osoby prawne powinny wskazać nazwiska oraz kwalifikacje zawodowe osób odpowiedzialnych za wykonanie usługi: tak nie

Sekcja IV : Procedura

IV.1) Rodzaj procedury:

IV.1.1) Rodzaj procedury:

- Otwarta
 Ograniczona
 Ograniczona przyspieszona Uzasadnienie wyboru procedury przyspieszonej:

- Negocjacyjna Niektórzy kandydaci zostali już zakwalifikowani (w stosownych przypadkach w ramach niektórych rodzajów procedur negocjacyjnych) : tak nie
(jeżeli tak, należy podać nazwy i adresy zakwalifikowanych już wykonawców w sekcji VI.3 Informacje dodatkowe)

- Negocjacyjna przyspieszona Uzasadnienie wyboru procedury przyspieszonej:

- Dialog konkurencyjny

IV.1.2) Ograniczenie liczby wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do składania ofert lub do udziału:

(procedura ograniczona i negocjacyjna, dialog konkurencyjny)

Przewidywana liczba wykonawców:

albo

Przewidywana minimalna liczba: i (jeżeli dotyczy) liczba maksymalna

Obiektywne kryteria wyboru ograniczonej liczby kandydatów:

IV.1.3) Zmniejszenie liczby wykonawców podczas negocjacji lub dialogu: (procedura negocjacyjna, dialog konkurencyjny)

Zastosowanie procedury etapowej w celu stopniowego zmniejszania liczby omawianych rozwiązań lub negocjowanych ofert : tak nie

IV.2) Kryteria udzielenia zamówienia

IV.2.1) Kryteria udzielenia zamówienia (proszę zaznaczyć właściwe pole (pola))

- Najniższa cena

albo

- Oferta najkorzystniejsza ekonomicznie z uwzględnieniem kryteriów

kryteria określone poniżej (kryteria udzielenia zamówienia powinny zostać podane wraz z wagą lub w kolejności od najważniejszego do najmniej ważnego, w przypadku gdy przedstawienie wag nie jest możliwe z oczywistych przyczyn)

kryteria określone w specyfikacjach, w zaproszeniu do składania ofert lub negocjacji lub w dokumencie opisowym

| Kryteria | Waga | Kryteria | Waga |
|----------|------|----------|------|
| 1. Cena | 95 | 6. | |

| Kryteria | Waga | Kryteria | Waga |
|---|------|----------|------|
| 2. Termin realizacji zamówienia (krótszy od dopuszczalnego terminu wykonania zamówienia) | 5 | 7. | |
| 3. | | 8. | |
| 4. | | 9. | |
| 5. | | 10. | |

IV.2.2) Informacje na temat aukcji elektronicznej

Wykorzystana będzie aukcja elektroniczna tak nie

(jeżeli tak, jeżeli dotyczy) Proszę podać dodatkowe informacje na temat aukcji elektronicznej:

IV.3) Informacje administracyjne:

IV.3.1) Numer referencyjny nadany sprawie przez instytucję zamawiającą: (jeżeli dotyczy)
[WPN.261.4.8.2014.BK](#)

IV.3.2) Poprzednie publikacje dotyczące tego samego zamówienia:

tak nie

(jeżeli tak)

Wstępne ogłoszenie informacyjne Ogłoszenie o profilu nabywcy

Numer ogłoszenia w Dz.U.: z dnia: (dd/mm/rrrr)

Inne wcześniejsze publikacje (jeżeli dotyczy)

IV.3.3) Warunki otrzymania specyfikacji, dokumentów dodatkowych lub dokumentu opisowego: (w przypadku dialogu konkurencyjnego)

Termin składania wniosków dotyczących uzyskania dokumentów lub dostępu do dokumentów

Data: Godzina:

Dokumenty odpłatne tak nie

(jeżeli tak, proszę podać wyłącznie dane liczbowe) Podać cenę: Waluta:

Warunki i sposób płatności:

IV.3.4) Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu:

Data: [17/02/2015](#) Godzina: [12:00](#)

IV.3.5) Data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału zakwalifikowanym kandydatom: (jeżeli jest znana, w przypadku procedur ograniczonej i negocjacyjnej oraz dialogu konkurencyjnego)

Data:

IV.3.6) Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu:

Dowolny język urzędowy UE

Język urzędowy (języki urzędowe) UE:

PL

Inny:

IV.3.7) Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą:

Do: :

albo

Okres w miesiącach : albo w dniach : 60 (od ustalonej daty składania ofert)

IV.3.8) Warunki otwarcia ofert:

Data : 17/02/2015 (dd/mm/rrrr) Godzina 13:00

(jeżeli dotyczy) Miejsowość: [Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Rzeszowie, Al. Józefa Piłsudskiego 38, 35-001 Rzeszów](#)

Osoby upoważnione do obecności podczas otwarcia ofert (jeżeli dotyczy) :

tak nie

(jeżeli tak) Dodatkowe informacje o osobach upoważnionych i procedurze otwarcia:

Sekcja VI: Informacje uzupełniające

VI.1) Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia: *(jeżeli dotyczy)*

Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się : tak nie
(jeżeli tak) Przewidywany czas publikacji kolejnych ogłoszeń:

VI.2) Informacje o funduszach Unii Europejskiej:

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej : tak nie
(jeżeli tak) Podać odniesienie do projektu (projektów) i/lub programu (programów):

VI.3) Informacje dodatkowe: *(jeżeli dotyczy)*

Zamówienie prowadzone jest w ramach realizacji projektu 309/2014/Wn09/OP-XN-02/D „Opracowanie planów zadań ochronnych dla obszarów Natura 2000 wraz ze wzmocnieniem instytucji sprawującej nadzór nad obszarami Natura 2000 w województwie podkarpackim” współfinansowanego ze środków Programu Operacyjnego PL02 „Ochrona różnorodności biologicznej i ekosystemów” realizowanego w ramach Mechanizmu Finansowego Europejskiego Obszaru Gospodarczego 2009-2014.
Termin rozpoczęcia realizacji zamówienia został określony orientacyjnie, gdyż zależy on będzie od daty podpisania umowy.

VI.4) Procedury odwoławcze:

VI.4.1) Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze:

Oficjalna nazwa: [Krajowa Izba Odwoławcza](#)

Adres pocztowy: [ul. Postępu 17A](#)

Miejscowość: [Warszawa](#)

Kod pocztowy: [02-676](#)

Państwo:

Tel.: [+48 224587801](#)

E-mail:

Faks: [+48 224587700](#)

Adres internetowy: (URL) <http://www.uzp.gov.pl>

Organ odpowiedzialny za procedury mediacyjne *(jeżeli dotyczy)*

Oficjalna nazwa:

Adres pocztowy:

Miejscowość:

Kod pocztowy:

Państwo:

Tel.:

E-mail:

Faks:

Adres internetowy: (URL)

VI.4.2) Składanie odwołań: *(proszę wypełnić pkt VI.4.2 lub, jeżeli jest to niezbędne, pkt VI.4.3)*

1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy.

2. W niniejszym postępowaniu przysługuje odwołanie m.in. wobec czynności:
- 1) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
 - 2) wykluczenia Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - 3) odrzucenia oferty Wykonawcy.
3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
4. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostanie przesłana faksem, albo w terminie 15 dni – jeżeli została przesłana pisemnie.
5. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

VI.4.3) Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań:

Oficjalna nazwa: [Krajowa Izba Odwoławcza](#)

Adres pocztowy: [ul. Postępu 17A](#)

Miejscowość: [Warszawa](#)

Kod pocztowy: [02-676](#)

Państwo:

Tel.: [+48 224587801](#)

E-mail:

Faks: [+48 224587700](#)

Adres internetowy: (URL) <http://www.uzp.gov.pl>

VI.5) Data wysłania niniejszego ogłoszenia:

[31/12/2014](#) (dd/mm/rrrr) - ID:2014-173610

Załącznik C1 – Zamówienia ogólne
Kategorie usług, o których mowa w sekcji II Przedmiot zamówienia
Dyrektywa 2004/18/WE

| Kategoria nr [1] | Przedmiot |
|-------------------------|--|
| 1 | Usługi konserwacyjne i naprawcze |
| 2 | Usługi transportu lądowego [2] ,w tym usługi samochodów opancerzonych oraz usługi kurierskie, z wyjątkiem przewozu poczty |
| 3 | Usługi transportu lotniczego pasażerów i towarów, z wyjątkiem transportu poczty |
| 4 | Transport poczty drogą lądową [3] i lotniczą |
| 5 | Usługi telekomunikacyjne |
| 6 | Usługi finansowe: a) Usługi ubezpieczeniowe b)Usługi bankowe i inwestycyjne [4] |
| 7 | Usługi komputerowe i usługi z nimi związane |
| 8 | Usługi badawcze i rozwojowe [5] |
| 9 | Usługi w zakresie księgowości, audytu oraz prowadzenia ksiąg rachunkowych |
| 10 | Usługi badania rynku i opinii publicznej |
| 11 | Usługi konsultacyjne w zakresie zarządzania [6] i usługi z nimi związane |
| 12 | Usługi architektoniczne, inżynieryjne i zintegrowane usługi inżynieryjne; usługi urbanistyczne, architektury krajobrazu, związane z nimi usługi konsultacji naukowych i technicznych; usługi badań i analiz technicznych |
| 13 | Usługi reklamowe |
| 14 | Usługi sprzątania budynków i usługi zarządzania mieniem |
| 15 | Usługi w zakresie publikowania i drukowania wykonywane z tytułu wynagrodzenia lub umowy |
| 16 | Usługi w dziedzinie odprowadzania ścieków i wywozu nieczystości; usługi sanitarne i podobne |
| Kategoria nr [7] | Przedmiot |
| 17 | Usługi hotelarskie i restauracyjne |
| 18 | Usługi transportu kolejowego |
| 19 | Usługi transportu wodnego |
| 20 | Dodatkowe i pomocnicze usługi transportowe |
| 21 | Usługi prawnicze |
| 22 | Usługi rekrutacji i pozyskiwania personelu [8] |
| 23 | Usługi detektywistyczne i ochroniarskie z wyjątkiem usług samochodów opancerzonych |
| 24 | Usługi edukacyjne i szkoleniowe |
| 25 | Usługi społeczne i zdrowotne |
| 26 | Usługi rekreacyjne, kulturalne oraz sportowe [9] |
| 27 | Inne usługi |

1 Kategorie usług w rozumieniu art. 20 i załącznika IIA do dyrektywy 2004/18/WE.

2 Z wyjątkiem usług transportu kolejowego, ujętych w kategorii 18.

3 Z wyjątkiem usług transportu kolejowego, ujętych w kategorii 18.

4 Z wyjątkiem usług finansowych związanych z wystawianiem, sprzedażą, zakupem lub transferem papierów wartościowych albo innych instrumentów finansowych oraz usług banku centralnego. Również wyłączone: usługi obejmujące nabycie, najem lub dzierżawę – bez względu na sposób finansowania – gruntów, istniejących

budynków lub innych nieruchomości, albo dotyczące praw do nich. Niemniej jednak przepisom dyrektywy podlegają umowy o świadczenie usług finansowych zawarte, w dowolnej formie, równocześnie, przed lub po zawarciu umowy nabycia, najmu lub dzierżawy.

5 Z wyjątkiem usług dotyczących badań i rozwoju innych niż takie, gdzie korzyści czerpie wyłącznie instytucja zamawiająca w celu wykorzystania ich we własnej działalności, pod warunkiem że świadczona usługa została w pełni wynagrodzona przez instytucję zamawiającą.

6 Z wyjątkiem usług arbitrażowych i koncyliacyjnych.

7 Kategorie usług w rozumieniu art. 21 i załącznika IIB do dyrektywy 2004/18/WE.

8 Z wyjątkiem umów o pracę.

9 Z wyjątkiem umów dotyczących nabycia, opracowania, produkcji i koprodukcji materiałów programowych przez nadawców oraz umów dotyczących czasu emisji.