



Rzeszów, dnia 17 listopada 2017 r.

Znak sprawy: WOA.261.16.2017.EO/JO-P.8

Formularz oferty

na wykonanie dostawy*, usługi*, roboty budowlanej* poniżej 30 000 euro

Zakup odzieży i obuwia roboczego dla pracowników RDOŚ w Rzeszowie.

(nazwa zamówienia)

I.* Zamawiający:

Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Rzeszowie,
35-001 Rzeszów, al. J. Piłsudskiego 38
e-mail: zampub.rzeszow@rdos.gov.pl
tel. 17 785 00 44
fax. 17 852 11 09

II.* Opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup odzieży i obuwia roboczego dla pracowników RDOŚ w Rzeszowie, zgodnie ze Szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia, stanowiącym **Załącznik nr 1** do Formularza Oferty.

2. Termin realizacji zamówienia: 21 dni od dnia podpisania umowy.

3. Warunki płatności: płatne po wystawieniu faktury w terminie 21 dni.

4. Nazwa i kod według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

18100000-0 Odzież branżowa, specjalna odzież robocza i dodatki.

III.* Forma złożenia oferty:

1. Ofertę na formularzu wraz z wymaganymi dokumentami:

1) załącznik nr 2 – Formularz cenowy,

2) pełnomocnictwo do podpisania oferty w imieniu Wykonawcy, jeżeli prawo do reprezentowania Wykonawcy nie wynika z odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej,

należy złożyć w terminie do dnia **17 listopada 2017 r.** w formie:

- pisemnej (osobiście, listownie) na adres: Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Rzeszowie, 35-001 Rzeszów, al. Piłsudskiego 38 lub
- faksem na numer: 178521109 lub
- w wersji elektronicznej na e-mail: zampub.rzeszow@rdos.gov.pl.

(liczy się moment wpływu oferty do RDOŚ w Rzeszowie).

2. Osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy lub pełnomocnik muszą złożyć podpisy na Ofercie i Załączniku nr 2.



Spełniamy wymagania EMAS – zarządzamy urzędem efektywnie, oszczędnie i prośrodowiskowo

al. Józefa Piłsudskiego 38, 35-001 Rzeszów, tel.: 17 78 50 044, fax: 17 85 21 109, sekretariat.rzeszow@rdos.gov.pl, rzeszow.rdos.gov.pl

3. Jeżeli Wykonawca nie złożył wymaganego pełnomocnictwa lub dokument jest niekompletny, zawiera błędy lub budzi wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

4. Wykonawca może wprowadzać zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian, poprawek itp. przed terminem składania ofert.

5. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia.

6. Wykonawca nie może wprowadzać jakichkolwiek zmian w treści oferty po upływie terminu składania.

7. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert w terminie przez siebie wskazanym.

8. W przypadku nie udzielenia wyjaśnień przez Wykonawcę w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający odrzuca ofertę.

9. Zamawiający odrzuca ofertę bez wzywania do jej uzupełnienia w przypadku:

- 1) niezłożenia podpisów na Ofercie i Załączniku nr 2 osób uprawnionych,
- 2) gdy treść Oferty nie odpowiada innym wymaganiom wskazanym przez Zamawiającego,
- 3) złożenia Oferty po wyznaczonym przez Zamawiającego terminie.

10. Zamawiający poprawia w ofercie:

- 1) oczywiste omyłki pisarskie,
 - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek
- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

11. Przyjęte kryteria oceny ofert:

Cena za wykonanie przedmiotu zamówienia – 100%

Sposób obliczania kryterium „Cena”:

$$C = \frac{\text{najniższa oferowana cena}}{\text{cena badanej oferty}} \times 100 \text{ pkt.}$$

Wszystkie obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Najkorzystniejsza oferta może uzyskać maksimum 100 pkt.

12. Osoba upoważniona do kontaktów z oferentami:

W razie wątpliwości i pytań Zamawiający wyznacza do kontaktowania się z Wykonawcą:

Panią Joannę Orłowską- Pączek tel. 17 785 00 44 wew. 221, e-mail: Joanna.Orlowska-Paczek.rzeszow@rdos.gov.pl, Panią Ewelinę Owsiany tel. 17 785 00 44 wew. 221, e-mail: Ewelina.Owsiany.rzeszow@rdos.gov.pl.

13. Wzór umowy/Istotne postanowienia umowy:

Istotne postanowienia umowy stanowią **Załącznik nr 3** do Formularza Oferty.

14. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany warunków postępowania oraz unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.

Regionalny Dyrektor Ochrony Środowiska
w Rzeszowie

Wojciech Wdowiak

(pieczęć i podpis
Zamawiającego)

Załączniki:

1. Załącznik nr 1 – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.
2. Załącznik nr 2 – Formularz cenowy.
3. Załącznik nr 3 – Istotne postanowienia umowy.

IV. ** Nazwa i adres WYKONAWCY

Nazwa:

.....

Adres:

Nr telefonu:

E-mail:

NIP:

Nr Rachunku Bankowego:

1. Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia (zakup odzieży i obuwia roboczego dla pracowników RDOŚ w Rzeszowie) za:

cenę netto:zł

podatek VAT:zł

cenę brutto:zł

Słownie brutto:zł

2. Oświadczam, że cena zawiera prawidłowo naliczony podatek VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami.

3. Oświadczam, że zapoznałem/am się z opisem przedmiotu zamówienia i nie wnoszę do niego zastrzeżeń.

4. Oświadczam, że w przypadku wyboru oferty podpiszę umowę i zrealizuję zamówienie.

5. Oświadczam, że zapoznałem/am się z Polityką środowiskową RDOŚ Rzeszów (<http://rzeszow.rdos.gov.pl/system-ekozarzadzania-i-audytu-emas>) i zobowiązuje się postępować zgodnie z wymaganiami prawnymi w zakresie ochrony środowiska.

6. Załącznikami do niniejszego formularza oferty stanowiącymi integralną część oferty są:

1)

2)

3)

....., dnia

.....

(pieczęć i podpis
Wykonawcy lub osoby
uprawnionej)

* wypełnia Zamawiający ** wypełnia Wykonawca

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup odzieży i obuwia roboczego dla pracowników Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Rzeszowie.

Na przedmiot zamówienia składają się następujące elementy:

Lp.	Nazwa asortymentu	Ilość sztuk
1.	Spodnie damskie	1
2.	Spodnie męskie	10
3.	Obuwie terenowe damskie	1
4.	Obuwie terenowe męskie	5
5.	Kurtka z bluzą polarową damska	1
6.	Kurtka z bluzą polarową męska	7
7.	Buty gumowe	2
8.	Czapka letnia	1
9.	Czapka zimowa	1
10.	Płaszcz przeciwdeszczowy	4

2. Opis wymaganego asortymentu – Model lub wymagane minimalne parametry:

1) **Spodnie damskie:**

Model: TINA TAGART

lub

Model równoważny:

- a) spodnie o dopasowanym kroju, przeznaczone do pracy w terenie;
- b) nogawki proste;
- c) w górnej części odszyte paskiem, równomiernie na obwodzie pasa rozmieszczone szlufki do paska;
- d) zapięcie pasa na guzik/i;
- e) co najmniej trzy kieszenie w tym: dwie przednie, jedna z tyłu;
- f) rozporek na zamek błyskawiczny;
- g) użyty materiał nie może krępować ruchów, powinien cechować się układnością, odpornością na deformacje (wypychanie);
- h) kolor: ciemna zieleń, khaki lub zbliżone.

2) **Spodnie męskie:**

Model: ENDURO TAGART

lub

Model równoważny:

- a) spodnie przeznaczone do pracy w terenie, typu bojówki;
- b) nogawki proste;
- c) w górnej części odszyte paskiem, równomiernie na obwodzie pasa rozmieszczone szlufki do paska;
- d) zapięcie pasa na guzik;
- e) co najmniej dwie kieszenie główne, na nogawkach po bokach odszyte kieszenie boczne;
- f) rozporek na zamek błyskawiczny;
- g) użyty materiał nie może krępować ruchów, powinien cechować się układnością, odpornością na deformacje (wypychanie);
- h) kolor: ciemna zieleń, khaki lub zbliżone.

3) **Obuwie terenowe damskie:**

Model: B-9600. Wojas

lub

Model równoważny:

- buty wykorzystywane do pracy w terenie: lesistym, na łąkach, na brzegach rzek i jezior; wilgotnym, nierównym o niestabilnym podłożu; we wszystkich porach roku i przy zmiennych warunkach pogodowych. Buty muszą cechować się wyjątkową elastycznością podeszwy oraz estetycznym wykonaniem.
- wykonane ze skóry naturalnej, wodoodpornej;
- buty sznurowane w zastosowaniu oczek lub przelotek, umożliwiających swobodne przesuwanie się sznurowadeł;
- język stanowiący integralną część buta;
- podeszwa zapewniająca bardzo dobrą przyczepność w różnorodnym terenie, wykazująca dobre właściwości antypoślizgowe;
- kolor: czarny, brązowy lub ich odcienie.

4) **Obuwie terenowe męskie**

Model: B.-9378. Wojas

lub

Model równoważny:

- buty wykorzystywane do pracy w terenie: lesistym, na łąkach, na brzegach rzek i jezior; wilgotnym, nierównym o niestabilnym podłożu; we wszystkich porach roku i przy zmiennych warunkach pogodowych. Buty muszą cechować się wyjątkową elastycznością podeszwy oraz estetycznym wykonaniem.
- wykonane ze skóry naturalnej, wodoodpornej;
- buty sznurowane w zastosowaniu oczek lub przelotek, umożliwiających swobodne przesuwanie się sznurowadeł;
- język stanowiący integralną część buta;
- podeszwa zapewniająca bardzo dobrą przyczepność w różnorodnym terenie, wykazująca dobre właściwości antypoślizgowe;
- kolor: czarny, brązowy lub ich odcienie.

5) **Kurtka damska/męska:**

- a) praktyczna kurtka wykorzystywana do pracy w terenie: lesistym, bagnistym, na łąkach, na brzegach rzek i jezior; zabezpieczająca przed opadami atmosferycznymi oraz wiatrem;
- b) kaptur stały, może być schowany w kołnierzu;
- c) kurtka zapinana z przodu na zamek błyskawiczny;
- d) kurtka z podszewką;
- e) kurtka wyposażona w minimum dwie kieszenie zewnętrzne;
- f) kolor: ciemna zieleń, khaki, oliwka, brąz lub zblizony.

6) **Bluza polarowa damska/męska:**

- a) Bluza stanowiąca ocieplenie pod kurtkę;
- b) wykonana z dzianiny typu polar;
- c) zapinana na zamek;
- d) co najmniej trzy kieszenie;
- e) kolor: zieleń, ciemna zieleń, khaki, oliwka, brąz lub zblizony.

7) **Buty gumowe:**

- buty gumowe typu kalosze przeznaczone do poruszania się po terenach wilgotnych, bagnistych, brodzenia w płytkiej wodzie, po zróżnicowanym podłożu;
- wodoszczelne;
- antypoślizgowa podeszwa;
- ocieplane z zastosowaniem neoprenu;

- kolor: khaki, zieleń, ciemna zieleń, czarne.
- 8) **Czapka letnia:**
Model: SHOT TAGART
lub
Model równoważny:
- czapka letnia z daszkiem;
 - regulowany ściągacz pozwalający dopasować czapkę do obwodu głowy;
 - kolor: zieleń, ciemna zieleń, khaki, oliwka lub zbliżone.
- 9) **Czapka zimowa:**
Model: SIMPLE TAGART
lub
Model równoważny:
- ciepła czapka, odporna na mechacenie;
 - kolor: zieleń, ciemna zieleń, khaki, oliwka lub zbliżone.
- 10) **Płaszcz przeciwdeszczowy:**
- lekki i praktyczny płaszcz/ponczo przeciwdeszczowy/e;
 - wiatro- i wodoszczelne;
 - kolor: zielony lub zbliżony.

3. Informacje dodatkowe:

- 1) Zamawiający przekaze rozmiary odzieży i obuwia w dniu podpisania umowy.
W tym celu Wykonawca przekaze Zamawiającemu tabelę rozmiarów zaoferowanej odzieży i obuwia, aby umożliwić pracownikom Zamawiającego wybór odpowiedniego rozmiaru.
- 2) Po dostarczeniu przedmiotu umowy nastąpi weryfikacja w zakresie rozmiarów przez Zamawiającego. W przypadku nieodpowiednich rozmiarów odzieży i obuwia roboczego Zamawiający prześle ww. odzież i obuwie do Wykonawcy na jego koszt. Następnie Wykonawca na swój koszt w terminie uzgodnionym z Zamawiającym dostarczy wymienioną odzież i obuwie robocze.
- 3) Miejscem dostawy odzieży i obuwia jest: Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Rzeszowie, Al. Józefa Piłsudskiego 38, 35-001 Rzeszów, od poniedziałku do piątku w godzinach od 7:30 do 15:30.
- 4) Szczegółowe warunki i terminy dostawy ubrań i obuwia oraz zgłaszania uwag Zamawiającego do rozmiarów przedmiotu zamówienia, zostaną określone w harmonogramie stanowiącym załącznik do umowy,
- 5) Cena ofertowa musi zawierać ostateczną sumaryczną cenę obejmującą wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, niezbędną do jego wykonania (w tym koszty dostawy i wymiany).

Regionalny Dyrektor Ochrony Środowiska
w Rzeszowie

Wacław Włodawski

.....
(podpis Zamawiającego)

Załącznik nr 2 do Formularza oferty

Formularz cenowy

L.p.	Nazwa	Nazwa oferowanego modelu	Ilość	Cena jedn. brutto	Wartość brutto (kol.3xkol.4)
1	2		3	4	5
1.	Spodnie terenowe damskie		1		
2.	Spodnie terenowe męskie		10		
3.	Obuwie terenowe damskie		1		
4.	Obuwie terenowe męskie		5		
5.	Kurtka z bluzą polarową damska		1		
6.	Kurtka z bluzą polarową męska		7		
7.	Buty gumowe		2		
8.	Czapka letnia		1		
9.	Czapka zimowa		1		
10.	Płaszcz przeciwdeszczowy		4		
Razem:					

.....

(podpis Wykonawcy)

**Załącznik nr 3
do Formularza Oferty**

Istotne postanowienia umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć odzież i obuwie zgodnie ze złożoną ofertą z dnia, stanowiącą załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
2. Przedmiot umowy, o którym mowa w ust. 1 zostanie dostarczony do siedziby Zamawiającego w Rzeszowie przy al. J. Piłsudskiego 38 w terminie 21 dni od podpisania umowy zgodnie z harmonogramem stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszej umowy.
3. Wszelkie koszty dostarczenia przedmiotu umowy, o którym mowa w ust. 1, w tym koszty opakowania transportu i ubezpieczenia, wymiany ponosi Wykonawca.
4. Za dostarczony przedmiot umowy, o którym mowa w § 1, Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie umowne:
netto:zł.
podatek VAT (23%): zł.
brutto:..... zł (słownie brutto:.....),
na podstawie faktury, płatnej przelewem na konto Wykonawcy w terminie 21 dni od jej wystawienia.
5. Faktura zostanie wystawiona na Zamawiającego, po podpisaniu przez Zamawiającego protokołu odbioru przedmiotu umowy.
6. Wykonawca upoważniony jest do wystawiania faktury VAT bez podpisu Zamawiającego.
7. Wykonawca jest odpowiedzialny z tytułu rękojmi za usunięcie ewentualnych wad fizycznych przedmiotu umowy.
8. Istnienie wady powinno być stwierdzone protokolarnie przez przedstawicieli Stron wraz z terminem podanym przez Zamawiającego na usunięcie wad.
9. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad na swój koszt bez względu na jego wysokość.
10. Wykonawca zobowiązuje się wobec Zamawiającego do spełnienia wszelkich roszczeń z tytułu nienależytego wykonania przedmiotu umowy na podstawie obowiązujących przepisów Kodeksu cywilnego.
11. Za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy lub opóźnienie w usunięciu wad, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto określonego w ust. 4, za każdy dzień zwłoki, liczony odpowiednio od terminu wykonania przedmiotu umowy lub terminu wymaganego na usunięcie wad.
12. Za odstąpienie od przedmiotu umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiającemu przysługuje kara umowna w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w ust.4.
13. Za odstąpienie od przedmiotu umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Wykonawcy przysługuje kara umowna w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w ust.4.
14. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z Polityką Środowiskową Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Rzeszowie i zobowiązuje się postępować zgodnie z wymaganiami prawnymi w zakresie ochrony środowiska.
15. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego.
16. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
17. Właściwy do rozpoznania sporów jest sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
18. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

Regionalny Dyrektor Ochrony Środowiska
w Rzeszowie

Wojciech Wdowik