



Formularz oferty

Świadczenie usługi polegającej na publikowaniu obwieszczeń Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska w Rzeszowie w prasie regionalnej (województwo podkarpackie).

I. Nazwa i adres Zamawiającego:

Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Rzeszowie

Al. Józefa Piłsudskiego 38,

35-001 Rzeszów

Tel: (17) 785 00 44, fax: (17) 852 11 09

e-mail: sekretariat.rzeszow@rdos.gov.pl

II. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest publikacja 10 obwieszczeń Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska w Rzeszowie w podkarpackiej prasie regionalnej.

1. Szczegółowe wymagania w stosunku do publikacji:

- 1) pełny kolor, pełna grafika,
- 2) zlecone obwieszczenia do publikacji muszą znaleźć się w całości nakładu zaplanowanego na dany dzień,
- 3) obwieszczenia każdorazowo muszą znaleźć się na stronach redakcyjnych w widocznym miejscu,
- 4) publikacja musi zawierać logotypy RDOŚ w Rzeszowie, Zamawiający przekaze Wykonawcy logotypy w wersjach: eps, pdf, jpg, png,
- 5) wymiary jednego obwieszczenia nie mniejsze niż 10 cm x 15 cm dla każdej ze stron przekazanego tekstu, każdorazowo uzgadniając wielkość z Zamawiającym,
- 6) publikacja treści obwieszczeń musi znaleźć się w serwisie internetowym ww. prasy,
- 7) Zamawiający przekaze Wykonawcy gotową treść obwieszczenia do publikacji w formacie doc. Treść obwieszczenia będzie miała objętość do 2 stron A4 pliku tekstowego,
- 8) Wykonawca po opublikowaniu obwieszczenia zobowiązuje się do przesłania do siedziby Zamawiającego potwierdzenia publikacji obwieszczenia w ciągu 7 dni od daty publikacji,
- 9) publikowanie obwieszczeń będzie się odbywało każdorazowo na pisemne zlecenie Zamawiającego. Zamawiający każdorazowo wskaże, w jakim terminie powinno zostać opublikowane obwieszczenie.

2. Gazeta (publikator, tytuł prasowy), w której zamieszczane będą obwieszczenia musi:

- 1) być dziennikiem,
- 2) być płatna,
- 3) ukazywać się w postaci drukowanej,
- 4) ukazywać się regularnie w nakładzie nie mniejszym niż 5 000 egzemplarzy,



Spełniamy wymagania EMAS – zarządzamy urzędem efektywnie, oszczędnie i prośrodowiskowo

al. Józefa Piłsudskiego 38, 35-001 Rzeszów, tel.: 17 78 -50 -044, fax: 17 85-21-109, sekretariat.rzeszow@rdos.gov.pl, rzeszow.rdos.gov.pl



- 5) nie może mieć charakteru tabloidu, jako tabloid należy rozumieć gazetę wypełnioną tanią sensacją, tekstami populistycznymi o dosadnym języku itp.
3. W przypadku, gdy Wykonawca nie jest w stanie zrealizować zamówienia zgodnie ze specyfikacją określoną przez Zamawiającego, zobowiązany jest niezwłocznie poinformować o tym fakcie Zamawiającego, wyjaśnić przyczyny niemożności zrealizowania zamówienia a także zaproponować inną, odpowiadającą Zamawiającemu, specyfikację poprzez zmianę niektórych parametrów, np. daty publikacji.
4. W przypadku błędów w publikacji ogłoszenia (np. niezgodność opublikowanej treści z przesłanym przez Zamawiającego zamówieniem) Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie do jego powtórnej publikacji na swój koszt.
5. Termin publikacji zostanie ustalony w drodze porozumienia z Zamawiającym, Wykonawca musi posiadać uprawnienia do wykonania określonej działalności lub czynności, jeśli przepisy prawne nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień, Wykonawca musi znajdować się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia, Wykonawca musi dysponować potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

III. Opis kryteriów stosowanych przy wyborze oferty:

1. O wyborze najkorzystniejszej oferty decydować będą przedstawione niżej kryteria:

- 1) Cena za wykonanie przedmiotu zamówienia – 100 %
- 2) Sposób obliczania kryterium „Cena”:

$$C = \frac{\text{najniższa oferowana cena}}{\text{cena badanej oferty}} \times 100 \text{ pkt.}$$

2. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą liczbę punktów
3. Przyjmuje się, w zakresie każdego kryterium wyboru oferty najkorzystniejszej 1% = 1 pkt

IV. Osoby uprawnione do kontaktu:

Osobą uprawnioną do kontaktu ze strony Zamawiającego jest:

Beata Knutel, tel. 17 785 00 44 wew. 666.

V. Pozostałe postanowienia:

1. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert w terminie przez siebie wskazanym.
2. W przypadku nie udzielenia wyjaśnień w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający odrzuca ofertę.



Spełniamy wymagania EMAS – zarządzamy urzędem efektywnie, oszczędnie i prośrodowiskowo

al. Józefa Piłsudskiego 38, 35-001 Rzeszów, tel.: 17 78 -50 -044, fax: 17 85-21-109, sekretariat.rzeszow@rdos.gov.pl, rzeszow.rdos.gov.pl



3. Zamawiający odrzuca ofertę bez wzywania do jej uzupełnienia w przypadku:
 - 1) niezłożenia podpisów na Ofercie,
 - 2) gdy treść Oferty nie odpowiada innym wymaganiom wskazanym przez Zamawiającego.
4. Zamawiający poprawia w ofercie:
 - 1) oczywiste omyłki pisarskie,
 - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek
- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany warunków postępowania w tym zwiększenia ilości przedmiotu zamówienia oraz unieważnienia niniejszego postępowania bez podania przyczyny.
6. Płatność na rzecz Wykonawcy będzie realizowana przelewem (na konto wskazane na fakturze) w ciągu 21 dni od dnia poprawnie wystawionej faktury.
7. Faktura może zostać wystawiona po prawidłowym wykonaniu zamówienia/części zamówienia.
8. Wykonawca zapozna się z Polityką środowiskową dostępną na stronie internetowej RDOŚ w Rzeszowie <http://rzeszow.rdos.gov.pl/files/artykuly/35795/PS.pdf> i zobowiąże się postępować zgodnie z wymaganiami prawnymi w zakresie ochrony środowiska.

VI. Forma złożenia oferty:

1. Osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy lub pełnomocnik muszą złożyć podpisy na Ofercie.
2. W formularzu oferty należy określić **cenę za publikację jednego obwieszczenia**.
3. **Ofertę na formularzu należy złożyć w terminie do dnia 14 marca 2017 r. do godziny 15:30 w formie:**
 - 1) pisemnej (osobiście, listownie) na adres: Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Rzeszowie, Al. Józefa Piłsudskiego 38, 35-001 Rzeszów.
 - 2) faksem na numer: (17) 852 11 09,
 - 3) e-mail: sekretariat.rzeszow@rdos.gov.pl

Regionalny Dyrektor Ochrony Środowiska
w Rzeszowie


Wojciech Witkowiak

Podpis Zamawiającego/osoby uprawnionej



Spełniamy wymagania EMAS – zarządzamy urzędem efektywnie, oszczędnie i prośrodowiskowo

al. Józefa Piłsudskiego 38, 35-001 Rzeszów, tel.: 17 78 -50 -044, fax: 17 85-21-109, sekretariat.rzeszow@rdos.gov.pl, rzeszow.rdos.gov.pl



IV. Nazwa i adres WYKONAWCY**

Nazwa:

.....

Adres:

.....

NIP:

Nr Rachunku Bankowego:

1. Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia za (cena za publikację jednego obwieszczenia):

Cenę netto	Podatek VAT	Cenę brutto	Słownie brutto

2. Oświadczam, że cena zawiera prawidłowo naliczony podatek VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami.
3. Oświadczam, że zapoznałem się z opisem przedmiotu zamówienia i nie wnoszę do niego zastrzeżeń.
4. Oświadczam, że w przypadku wyboru oferty podpiszę umowę i zrealizuję zamówienie.

Załącznikami do niniejszego formularza oferty stanowiącymi integralną część oferty są:

1) :

2) :

3) :

....., dnia

(pieczęć i podpis wykonawcy lub osoby uprawnionej)



Spełniamy wymagania EMAS – zarządzamy urzędem efektywnie, oszczędnie i prośrodowiskowo
al. Józefa Piłsudskiego 38, 35-001 Rzeszów, tel.: 17 78 - 50 - 044, fax: 17 85-21-109, sekretariat.rzeszow@rdos.gov.pl, rzeszow.rdos.gov.pl