



**Załącznik nr 4 do zapytania ofertowego – wzór umowy**

**Umowa nr .....**

zawarta w dniu ..... w Rzeszowie pomiędzy:

Skarbem Państwa - Regionalną Dyrekcją Ochrony Środowiska w Rzeszowie z siedzibą w Rzeszowie przy al. Józefa Piłsudskiego 38, reprezentowaną przez ....., NIP: 813 35 69 045 zwaną dalej „**Zamawiającym**”,

a

....., zwaną/ym dalej „**Wykonawcą**”.

**§ 1**

1. Zamawiający powierza a Wykonawca przyjmuje do wykonania usługę kompleksowej obsługi informatycznej Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Rzeszowie oraz jej Wydziałów Terenowych w krośnie i Przemysłu zgodnie z ofertą Wykonawcy z dnia ....., oraz zapytaniem ofertowym wraz z załącznikami.
2. Integralną częścią umowy jest zapytanie ofertowe wraz z załącznikami oraz oferta złożona przez Wykonawcę.
3. Wykonawca zobowiązuje się do należytego wykonywania obowiązków określonych niniejszą umową oraz ponosi odpowiedzialność za szkody spowodowane przez pracowników przy wykonywaniu czynności związanych z realizacją umowy.
4. Odpowiedzialność Wykonawcy jest wyłączona jeżeli szkoda nastąpiła z winy Zamawiającego.
5. Pracownicy wykonujący zadania określone umową podlegają bezpośrednio Wykonawcy.
6. Wykonawca zobowiązany jest do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, w których posiadanie wszedł wykonując przedmiot umowy.
7. Pracownicy Wykonawcy zobowiązani są do zachowania poufności informacji o których mowa w ust. 6. Za działanie tych osób Wykonawca odpowiada jak za własne działanie.
8. Usługi będą wykonywane w możliwie krótkim czasie nie dłuższym niż:

<b>Parametr</b>	<b>Wartość</b>
Czas reakcji na zgłoszenie	do 1,5 godziny
Czas usunięcia błędu krytycznego	do 1 dnia roboczego
Czas usunięcia błędu poważnego	do 2 dni roboczych
Czas usunięcia błędu uciążliwego	do 5 dni roboczych

9. W przypadku, gdy usunięcie błędu zależy od stron trzecich, tzn. dostawców części zamiennych, autorów oprogramowania, czas określony w ust. 8 może ulec wydłużeniu.
10. Za moment zgłoszenia usterki przyjmuje się czas przeprowadzenia rozmowy telefonicznej lub bezpośrednio, albo rozmowy zwrotnej, kiedy szczegółowość poprzedniego opisu usterki nie jest dla serwisu wystarczająca.
11. Za błąd uciążliwy przyjmuje się błąd utrudniający korzystanie z istotnych funkcji sprzętu, lub oprogramowania gdzie wystąpił, kiedy istnieje możliwość jego obejścia.
12. Za błąd poważny przyjmuje się błąd utrudniający korzystanie z istotnych funkcji sprzętu, lub oprogramowania gdzie wystąpił, kiedy nie istnieje możliwość obejścia.
13. Za błąd krytyczny przyjmuje się błąd uniemożliwiający użycie sprzętu, lub oprogramowania.
14. Za moment reakcji na zgłoszenie przyjmuje się wstępną kwalifikację zgłoszenia, obejmującą wskazania osoby odpowiedzialnej ze strony Wykonawcy.
15. Za moment usunięcia usterki uznaje się datę przywrócenia pełnej wydajności i funkcjonalności sprzętu, lub oprogramowania, gdzie wystąpiła usterka.

## § 2

Wykonawca oświadcza, że posiada umiejętności i kwalifikacje do wykonania przedmiotu umowy.

## § 3

Umowa zostaje zawarta na czas określony, od dnia 1 stycznia 2021 r. do dnia 31 grudnia 2022 r. z możliwością jej wypowiedzenia przez każdą ze stron z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia obowiązującego na koniec miesiąca kalendarzowego.

## § 4

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie łączne w wysokości:

..... zł netto

..... zł podatek VAT

..... zł brutto (słownie złotych brutto: .....00/100),

w tym miesięcznie:

..... zł netto

..... zł podatek VAT

..... zł brutto (słownie złotych brutto: .....00/100),

2. Rozliczenie należności za wykonanie przedmiotu umowy odbywać się będzie w oparciu o fakturę/rachunek wystawioną/wystawiony przez Wykonawcę, po wykonaniu przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1.
3. Należność zostanie przekazana przelewem na konto Wykonawcy.
4. Zamawiający prześle wynagrodzenie na rzecz Wykonawcy na jego konto w terminie 21 dni od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury/rachunku.
5. Rachunek/fakturę należy wystawić na następujące dane: Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Rzeszowie, Al. Józefa Piłsudskiego 38, 35-001 Rzeszów.

## § 5

Osobami upoważnionymi do kontaktów są:

1) od strony Zamawiającego: .....

2) od strony Wykonawcy: .....

## § 6

1. Za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy strony będą płacić następujące kary umowne:

1) Zamawiający zobowiązany jest do zapłacenia kary umownej Wykonawcy z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego w wysokości 10% łącznego wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 4 ust 1,

2) Wykonawca zobowiązany jest do zapłacenia kar umownych Zamawiającemu z tytułu:

a) odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10% łącznego wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 4 ust 1,

b) opóźnienia w usunięciu usterek, o których mowa w § 1 ust. 8 w wysokości 0,5% miesięcznego wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 4 ust 1 za każdy dzień opóźnienia.

2. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

3. Jeżeli kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody, strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego, na zasadach ogólnych.

4. Wykonawca odpowiada za działanie i zaniechania osób, za których pomocą zobowiązanie wykonuje, jak również osób, którym wykonanie zobowiązania powierza, jak za własne działanie lub zaniechanie.

## § 7

1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonywania istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy. W szczególności Zamawiający, dopuszcza zmianę umowy w przypadkach:

- 1) aktualizacji danych Wykonawcy i Zamawiającego poprzez: zmianę nazwy firmy, zmianę adresu siedziby, zmianę formy prawnej Wykonawcy itp.,
  - 2) cofnięcia środków finansowych na realizację zamówienia,
  - 3) zmiany terminu realizacji umowy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy,
  - 4) zmniejszenia lub zwiększenia zakresu realizacji umowy bez zmiany wynagrodzenia Wykonawcy.
2. Ponadto Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w następujących przypadkach:
- 1) zmniejszenie lub zwiększenie wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług na przedmiot umowy (zmianie ulega stawka VAT i cena brutto, cena netto pozostaje bez zmian),
  - 2) zmniejszenie lub zwiększenie wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę lub wysokości minimalnej stawki godzinowej ustalonych na podstawie przepisów prawnych – jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę,
  - 3) zmniejszenie lub zwiększenie wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne – jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę,
  - 4) zmniejszenia lub zwiększenia wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku konieczności zmniejszenia lub zwiększenia zakresu realizacji umowy – zmiany te nie mogą przekroczyć 30 % wartości łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust 1.
3. Zmiany umowy muszą być poparte pisemnym wnioskiem wraz z uzasadnieniem zarówno ze strony Wykonawcy jak i Zamawiającego. Wniosek o zmianę umowy należy złożyć stronie jednocześnie przedkładając uzasadnienie dokonanej zmiany i dowody potwierdzające wpływ ww. zmiany na koszty w zakresie wykonania przedmiotu umowy. Na tej podstawie dokona się oceny zasadności wprowadzania zmiany w umowie.
4. Zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

## **§ 8**

1. Zamawiający może odstąpić od umowy, jeżeli:
  - 1) Wykonawca nie wykonuje lub nienależyte wykonuje swoje zobowiązania umowne,
  - 2) zaistnieje istota zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o okolicznościach, o których mowa w ust. 1.
3. W razie zaistnienia sytuacji, o której mowa w ust. 1 Zamawiający złoży stosowne oświadczenie, podając Wykonawcy przyczyny odstąpienia, o których mowa w ust. 1.
4. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 strony sporządzają protokół odbioru przedmiotu umowy na stan obowiązujący przed jej rozwiązaniem i dokonują wzajemnych rozliczeń za wykonaną i odebraną część przedmiotu umowy

## **§ 9**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Spory wynikłe na tle niniejszej umowy będą rozstrzygały właściwe dla siedziby Zamawiającego sądy powszechne.

## **§ 10**

Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z Polityką środowiskową RDOŚ Rzeszów i zobowiązuje się postępować zgodnie z wymaganiami prawnymi w zakresie ochrony środowiska.

## **§ 11**

Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, trzy egzemplarze dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

**Zamawiający:**

**Wykonawca:**