

Załącznik nr 9 do SIWZ

Wzór umowy

zawarta w dniu2019 r. w Rzeszowie pomiędzy:
Skarbem Państwa – Regionalną Dyрекcją Ochrony Środowiska w Rzeszowie z siedzibą w Rzeszowie przy al. Józefa Piłsudskiego 38, 35-001 Rzeszów reprezentowaną przez:, zwaną dalej „Zamawiającym”,
a
....., zwanym/ą dalej „Wykonawcą”.

Umowę zawiera się w wyniku udzielenia zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego pn.: *Opracowanie dokumentacji do planów ochrony dla 4 rezerwatów przyrody.*

Usługa realizowana jest w ramach projektu **RPPK.04.05.00-18-0015/18 pn. „Opracowanie planów ochrony dla rezerwatów przyrody województwa podkarpackiego”** współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego.

Część nr

§ 1

Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca a Wykonawca zobowiązuje się wykonać (nazwa części).
2. Przedmiot zamówienia obejmować będzie:
 - 1) prace terenowe (inwentaryzacje w terenie),
 - 2) sporządzenie dokumentacji przeprowadzonej inwentaryzacji.
3. Wykonawca wykona przedmiot umowy z należytą starannością, zgodnie z postanowieniami umowy, w sposób zgodny ze SIWZ oraz aktami prawnymi, aktualnymi na dzień odbioru przedmiotu umowy, dotyczącymi przedmiotu umowy.
4. Integralną część niniejszej umowy stanowią następujące dokumenty, które będą odczytywane jako jej części:
 - 1) Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (wraz z załącznikami),
 - 2) Oferta złożona przez Wykonawcę.

§ 2

Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania przedmiotu umowy w zakresie, terminach i na warunkach określonych w umowie, zgodnie z SIWZ wraz z załącznikami oraz z zachowaniem należytej staranności.
2. Na przeprowadzenie poszczególnych prac, jeżeli zajdzie taka konieczność, Wykonawca uzyska stosowne decyzje derogacyjne.
3. Wykonawca jest zobowiązany do uzyskania wszystkich zgód i zezwoleń wymaganych do prowadzenia prac terenowych.
4. Wykonawca w ciągu 7 dni roboczych od dnia podpisania umowy przekaże Zamawiającemu za pośrednictwem poczty elektronicznej harmonogram prac nad dokumentacją projektu planu ochrony dla rezerwatu przyrody oraz metodyki planowanych inwentaryzacji. W harmonogramie prac Wykonawca przedstawi terminy wykonania prac w terenie, dostosowując je w sposób optymalny do zakresu danego działania oraz terminy przekazania poszczególnych części dokumentacji w celu jej wstępnego zatwierdzenia. Metodyki inwentaryzacji poszczególnych elementów przyrodniczych zostaną szczegółowo opisane.
5. Zamawiający w ciągu 3 dni roboczych dokona akceptacji lub wniesie uwagi do przedstawionego harmonogramu prac oraz metodyki.

* W przypadku, gdy Wykonawca nie będzie zatrudniał pracowników wykonujących w trakcie realizacji przedmiotu umowy prace biurowe zapisy oznaczone * zostaną usunięte z umowy

6. Wykonawca w ciągu 3 dni roboczych uwzględni uwagi Zamawiającego i ponownie prześle harmonogram i metodyki.
7. Zamawiający w ciągu 3 dni roboczych dokona akceptacji poprawionego harmonogramu wraz z metodyką lub stwierdzi, iż przekazane wcześniej uwagi nie zostały poprawione przez Wykonawcę. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, iż przekazane przez niego uwagi nie zostały poprawione przekazuje uwagi kolejny raz, a Wykonawca uwzględnia je z zastrzeżeniem, iż naliczana jest mu kara umowna, zgodnie z § 13 ust. 1 pkt 1.
8. Jeżeli Wykonawca uzna za konieczne wprowadzenie zmian w harmonogramie prac lub przyjętych metodykach w trakcie wykonywania przedmiotu umowy, powiadomi pisemnie o tym fakcie Zamawiającego, wraz z uzasadnieniem konieczności wprowadzenia zmian. Zmiany w wyżej wymienionym zakresie są możliwe za pisemną zgodą Zamawiającego z zastrzeżeniem ust. 9.
9. W przypadku zmiany terminu wykonywania prac terenowych Wykonawca zobowiązany jest skutecznie powiadomić Zamawiającego na 2 dni robocze przed rozpoczęciem prac.
10. Wykonawca na wniosek Zamawiającego będzie składał na piśmie informacje/wyjaśnienia odnośnie zakresu przeprowadzonych prac będących przedmiotem umowy.
11. Wykonawca będzie wykonywał prace terenowe w sposób uniemożliwiający zniszczenie siedlisk przyrodniczych.
12. Wykonawca zapewni na terenie wykonywanych prac terenowych porządek tj. nie pozostawi po sobie śmieci, odpadków itp.
13. W przypadku wystąpienia wszelkich trudności przy wykonywaniu przedmiotu umowy Wykonawca niezwłocznie powiadomi o tym fakcie Zamawiającego na piśmie.
14. Wykonawca zobowiązany jest do współdziałania z Zamawiającym w realizacji przedmiotu umowy oraz do stosowania się do wytycznych i wskazówek Zamawiającego.
15. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy przez okres 24 miesięcy, licząc od dnia podpisania protokołu odbioru, o którym mowa w § 6 ust. 1.
16. W przypadku stwierdzenia wad przedmiotu umowy w okresie rękojmi, Zamawiający pisemnie powiadomi o tym fakcie Wykonawcę. Wykonawca zobowiązany będzie do usunięcia wad w terminie nieprzekraczającym 14 dni od dnia otrzymania informacji o wadzie bądź w terminie późniejszym, o ile Zamawiający wyrazi na to zgodę.
17. W przypadku odmowy usunięcia wad ze strony Wykonawcy Zamawiający może usunąć wady we własnym zakresie lub zlecić ich usunięcie innemu podmiotowi, w każdym przypadku obciążając kosztami Wykonawcę, co nie uchybia roszczeniom Zamawiającego o naprawienie szkody powstałej na skutek pojawienia się wad.
18. *Wykonawca zobowiązuje się, że w przypadku zatrudnienia pracowników wykonujących w trakcie trwania umowy prace biurowe (gdzie wykonywanie tych prac polega na wykonaniu pracy zgodnie z art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 Kodeks pracy (Dz. U. z 2019 r. poz. 1040) będą zatrudnieni na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ww. ustawy.
19. *W trakcie realizacji umowy Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 18 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
 - 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

* W przypadku, gdy Wykonawca nie będzie zatrudniał pracowników wykonujących w trakcie realizacji przedmiotu umowy prace biurowe zapisy oznaczone * zostaną usunięte z umowy

20. *W celu weryfikacji zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego w ust. 18 czynności w zakresie realizacji umowy Wykonawca na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody:
- 1) oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę, daty zawarcia umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy;
 - 2) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji umowy czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
 - 3) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
 - 4) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych. Imię i nazwisko, data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę pracownika nie podlegają anonimizacji.
21. *W przypadku uzasadnionych wątpliwości, co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

§ 3

Obowiązki Zamawiającego

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontroli – poprzez swoich przedstawicieli – stanu zaawansowania prac na każdym etapie realizacji przedmiotu umowy, w tym żądania stosownych wyjaśnień w wskazanym przez siebie terminie. Stwierdzone nieprawidłowości zostaną spisane w protokole kontroli.
2. W ramach wykonywania przedmiotu Umowy, Zamawiający zobowiązuje się w szczególności do:
 - 1) współpracy z Wykonawcą przy wykonywaniu Umowy, w tym przekazywania w odpowiednim czasie posiadanych informacji, materiałów i dokumentów oraz dokonywania innych czynności faktycznych i prawnych,
 - 2) zapłaty wynagrodzenia na rzecz Wykonawcy zgodnie z § 5, po poprawnym zrealizowaniu przedmiotu umowy.

§ 4

Okres obowiązywania umowy oraz terminy

1. Termin wykonania przedmiotu umowy: od dnia podpisania umowy do dnia 28 lutego 2021 r.

* W przypadku, gdy Wykonawca nie będzie zatrudniał pracowników wykonujących w trakcie realizacji przedmiotu umowy prace biurowe zapisy oznaczone * zostaną usunięte z umowy

2. Do 28 lutego 2021 r. Wykonawca wykona i przedłoży w siedzibie Zamawiającego do weryfikacji projekt przedmiotu umowy w 1 egzemplarzu w tymczasowej oprawie (np. w formie zbindowanej) oraz w formie elektronicznej na płycie CD.
3. W terminie 5 dni roboczych od daty przekazania Zamawiającemu przedmiotu umowy Zamawiający akceptuje przedmiot umowy lub Zamawiający nanosi uwagi i poprawki oraz przekazuje informacje w tym zakresie Wykonawcy.
4. Wykonawca w ciągu 5 dni roboczych od dnia otrzymania informacji, o której mowa w ust. 3 uwzględnia uwagi i poprawki Zamawiającego oraz przekazuje poprawiony przedmiot umowy Zamawiającemu.
5. W ciągu 3 dni roboczych Zamawiający akceptuje poprawiony przedmiot umowy lub Zamawiający stwierdza, że przekazane wcześniej uwagi nie zostały naniesione przez Wykonawcę. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, iż przekazane przez niego uwagi nie zostały poprawione przekazuje uwagi kolejny raz a Wykonawca uwzględnia je z zastrzeżeniem, iż naliczana jest mu kara umowna, o której mowa w § 13 ust. 1 pkt 3 za każdy dzień zwłoki w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze przedmiotu umowy.
6. Po otrzymaniu akceptacji od Zamawiającego, o której mowa w ust. 3 lub 5, Wykonawca prześle przedmiot umowy w 3 egzemplarzach, w sztywnej oprawie oraz w formie zapisu elektronicznego na płycie CD (do każdego oprawionego egzemplarza projektu planu płyta CD) w terminie **5 dni roboczych** i strony podpisują protokół odbioru, o którym mowa w § 6

§ 5

Wynagrodzenie

1. Za wykonanie przedmiotu umowy opisanego w § 1 Wykonawca otrzyma wynagrodzenie w wysokości:
 - ... zł netto,
 - ... zł VAT,
 - ... zł brutto (słownie brutto: złote/yeh ../100).
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 płatne będzie po prawidłowym wykonaniu przedmiotu umowy.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty realizacji przedmiotu umowy, w tym koszty eksploatacji sprzętu i narzędzi.
4. Zapłata wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1 nastąpi w formie przelewu na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę, w terminie do 30 dni od dnia wystawienia faktury/rachunku przez Wykonawcę.
5. Podstawą wystawienia przez Wykonawcę faktury/rachunku jest podpisanie przez Strony protokołu odbioru bez zastrzeżeń.
6. Jako dzień zapłaty Strony ustalają dzień wydania dyspozycji przez Zamawiającego.
7. Faktura/rachunek ma zostać wystawiona na następujące dane: Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Rzeszowie, al. J. Piłsudskiego 38, 35-001 Rzeszów, NIP: 8133569045.
8. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 zostanie pomniejszone o ewentualne kary umowne, o których mowa w § 13.

§ 6

Odbiór przedmiotu umowy

1. Podstawą odbioru przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1 – jest spisany pomiędzy przedstawicielami Wykonawcy i Zamawiającego protokół odbioru bez zastrzeżeń.
2. Protokół odbioru powinien zawierać w szczególności:
 - 1) dzień odbioru,
 - 2) opis odbieranego przedmiotu umowy,
 - 3) oświadczenie Stron o braku albo o istnieniu wad w realizacji przedmiotu umowy.

* W przypadku, gdy Wykonawca nie będzie zatrudniał pracowników wykonujących w trakcie realizacji przedmiotu umowy prace biurowe zapisy oznaczone * zostaną usunięte z umowy

§ 7

Przedstawiciele Stron

1. Osobami uprawnionymi do koordynowania spraw związanych z realizacją umowy i koordynowania w zakresie obowiązków umownych są:
 - 1) po stronie Zamawiającego: Pan/i, tel., fax, e-mail:
 - 2) po stronie Wykonawcy: Pan/i, tel., fax, e-mail:
2. Każda ze Stron oświadcza, iż osoba/y, o których mowa w ust. 1 jest/są umocowana/e przez Stronę do dokonywania czynności związanych z realizacją przedmiotu umowy, w tym do podpisywania protokołów odbioru.

§ 8

Poufność

1. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy informacji poufnych i do nieujawniania ich jakimkolwiek podmiotom, z wyjątkiem sytuacji, gdy otrzyma na to pisemną zgodę Zamawiającego lub gdy jest do tego zobowiązany na podstawie bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa. Obowiązek zachowania tajemnicy oznacza w szczególności, iż Wykonawca nie będzie przekazywać, ujawniać ani wykorzystywać informacji poufnych w ramach swojej wewnętrznej organizacji lub w stosunkach z jakąkolwiek osobą trzecią. Obowiązek zasady zachowania w tajemnicy informacji poufnych, określone w niniejszym paragrafie, pozostają w mocy także po wygaśnięciu Umowy.
2. Przez informacje poufne rozumie się wszelkie informacje, materiały, dokumenty dostarczone lub udostępnione Wykonawcy przez Zamawiającego zarówno przed jak i po zawarciu Umowy – w związku z wykonywaniem Umowy, w jakiegokolwiek formie, obejmujące informacje handlowe, techniczne, technologiczne oraz organizacyjne dotyczące Zamawiającego, a także informacje związane z działalnością Zamawiającego lub innych podmiotów w szczególności wszelkie informacje, dane i materiały, z których treścią Wykonawca zapoznał się w związku z realizacją przedmiotu Umowy oraz know-how. Powyższa definicja nie narusza obowiązków i procedur związanych z innymi prawnie chronionymi tajemnicami, przewidzianych w odrębnych przepisach.
3. Wykonawca zobowiązuje się do podjęcia wszelkich niezbędnych działań w celu zachowania poufności otrzymanych informacji poufnych w ramach swojej wewnętrznej organizacji, stosując odpowiednie i co najmniej takie same zabezpieczenia jak przy zachowaniu poufności własnych prawnie chronionych tajemnic.
4. Obowiązek poufności, wynikający z ust. 1 nie obejmuje informacji powszechnie znanych oraz informacji, których obowiązek ujawnienia wynika z obowiązujących przepisów prawa.

§ 9

Konflikt interesów

1. Wykonawca jest zobowiązany do powstrzymywania się od wszelkich działań, które mogą stanowić konflikt interesów w związku z wykonywaniem przedmiotu Umowy. W tym samym zakresie Wykonawca jest zobowiązany przeciwdziałać konfliktowi interesów osób, przy pomocy których wykonuje Umowę.
2. W przypadku zaistnienia konfliktu interesów lub ryzyka wystąpienia konfliktu interesów, Wykonawca jest zobowiązany niezwłocznie powiadomić o tym Zamawiającego.

§ 10

Prawa autorskie

1. Strony zgodnie ustalają, że autorskie prawa majątkowe do wszystkich utworów, powstałych wskutek wykonania Umowy, a także autorskie prawa majątkowe do utworów stanowiących samodzielne części innych utworów - stworzonych przez Wykonawcę w wyniku wykonywania obowiązków określonych w Umowie - nabywa Zamawiający bez ograniczenia czasowego i terytorialnego, polach eksploatacji w szczególności obejmujących:

* W przypadku, gdy Wykonawca nie będzie zatrudniał pracowników wykonujących w trakcie realizacji przedmiotu umowy prace biurowe zapisy oznaczone * zostaną usunięte z umowy

- 1) utrwalanie utworu w dowolnie wybranej przez Zamawiającego formie i w dowolny sposób,
 - 2) zwielokrotnienie (także w sieci Internet), w tym na każdym nośniku audiowizualnym, a w szczególności na nośniku video, taśmie światłoczułej, magnetycznej i dysku komputerowym oraz wszystkich typach nośników przeznaczonych do zapisu cyfrowego,
 - 3) wypożyczanie, najem, dzierżawę utworu lub wymianę nośników, na których utwór utrwalono, wykorzystanie na stronach internetowych i w utworach multimedialnych,
 - 4) wytwarzanie określoną techniką egzemplarzy utworu, w tym techniką drukarską reprograficzną zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową,
 - 5) wprowadzanie utworu do obrotu (także w sieci Internet), w tym wielokrotne rozpowszechnianie utworu (w całości i we fragmentach) poprzez jego emisję telewizyjną w programach krajowych i zagranicznych stacji telewizyjnych, także satelitarnych,
 - 6) publiczne rozpowszechnianie utworu (także w sieci Internet),
 - 7) publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie utworu, a także publiczne udostępnianie utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym,
 - 8) tłumaczenia, przystosowywania zmiany układu lub jakiegokolwiek inne zmiany w utworze, modyfikowanie utworu, tworzenie w oparciu o utwór innych utworów,
 - 9) nadawanie utworu za pomocą wizji lub fonii przewodowej albo bezprzewodowej przez stację naziemną lub za pośrednictwem satelity,
 - 10) wprowadzanie utworu do pamięci komputera.
2. Wykonawca zobowiązuje się w stosunku do Zamawiającego do niewykonywania, przez czas nieoznaczony autorskich praw osobistych przysługujących mu do utworu, co do których autorskie prawa majątkowe przysługują Zamawiającemu. W szczególności Wykonawca zobowiązuje się w stosunku do Zamawiającego do nie wykonywania: prawa do autorstwa utworu, do udostępnienia go anonimowo, prawa do nienaruszalności treści i formy utworu oraz jego rzetelnego wykorzystywania, prawa do decydowania o pierwszym udostępnieniu utworu publiczności, prawa do nadzoru nad sposobem korzystania z utworu.
 3. Wykonawca niniejszym zezwala na wykonywanie przez Zamawiającego przez czas nieoznaczony w jego imieniu autorskich praw osobistych.
 4. Nabycie praw, o których mowa w ust. 1 obejmuje nabycie prawa do wykonywania praw zależnych przez Zamawiającego, zezwala na wykonywanie zależnych praw autorskich oraz nabycie prawa własności nośników, na których utrwalono utwór.
 5. Wynagrodzenie, o którym mowa w § 5 ust. 1 umowy obejmuje wynagrodzenie z tytułu przeniesienia autorskich praw majątkowych do całości utworów, praw zależnych, z tytułu ich eksploatacji.
 6. Zamawiający, jako nabywca praw autorskich ma prawo do przeniesienia praw i obowiązków wynikających z przekazanych mu przez Wykonawcę praw na osoby trzecie. Dotyczy to tak całości, jak i części składowych utworów.
 7. Wykonawca oświadcza, że:
 - 1) do opracowania, które powstało w wyniku wykonania niniejszej umowy, w zakresie, w jakim stanowi utwór w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. 2019 r. poz. 1231), przysługują mu nieograniczone prawa autorskie,
 - 2) opracowanie nie zawiera niedozwolonych zapożyczeń z utworów osób trzecich oraz nie jest obciążone prawami osób trzecich.

§ 11

Zmiany umowy

1. Zmiany postanowień niniejszej umowy mogą nastąpić za zgodą obu stron w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności, z zachowaniem zapisów określonych w ust. 2-8.
2. Zmiany, o których mowa w ust. 1 mogą dotyczyć:

* W przypadku, gdy Wykonawca nie będzie zatrudniał pracowników wykonujących w trakcie realizacji przedmiotu umowy prace biurowe zapisy oznaczone * zostaną usunięte z umowy

- 1) zmiany sposobu lub zakresu wykonywania umowy, w tym także rezygnacja z części zamówienia,
 - 2) rozszerzenia lub ograniczenia obowiązków Wykonawcy, wchodzących w zakres przedmiotowy umowy,
 - 3) zmiany terminów wykonywania usług lub ich części, a także zmiany terminu wykonywania umowy,
 - 4) zastąpienie zakresu planowanych do wykonywania usług innym zakresem usług przy zachowaniu wymogów jakościowych oraz wymogu zgodności z celem i zasadami i zasadami realizacji umowy,
 - 5) zmiana zasad finansowania zadania, w szczególności odnośnie terminów płatności i możliwości wystawiania faktur częściowych, a także zmiany innych warunków płatności,
 - 6) zmiany wynagrodzenia,
 - 7) zmiany przedstawicieli stron.
3. Strony zastrzegają możliwość zmiany treści umowy w przypadku zaistnienia następujących okoliczności:
- 1) gdy zmiana postanowień umownych jest korzystna dla Zamawiającego, a konieczność wprowadzenia zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy i okoliczności te nie są zależne od stron umowy,
 - 2) w przypadku zmiany zasad finansowania zadania wynikające ze zmian w planie finansowym bądź budżecie Zamawiającego lub też uzgodnień z instytucją finansującą zadanie,
 - 3) w przypadku gdy konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem zmian wytycznych lub zaleceń instytucji, która przyznała środki na realizację przedmiotu umowy,
 - 4) w przypadku wystąpienia siły wyższej lub innego zdarzenia losowego; siła wyższa oznacza wydarzenie zewnętrzne, nieprzewidywalne i po za kontrolą stron umowy, którego skutkiem nie można zapobiec, występujące po podpisaniu umowy, a powodujące niemożliwość wywiązania się z umowy w jej brzmieniu,
 - 5) w przypadku zmiany stanu prawnego, który będzie wnosił nowe wymagania co o sposobu realizacji jakiegokolwiek elementu usługi,
 - 6) w przypadku gdy z przyczyn technicznych, społecznych sytuacji pogodowej nie jest możliwe wykonanie poszczególnych czynności celem prawidłowej realizacji przedmiotu umowy, lub gdy od wyniku działania innych podmiotów, nie związanych z realizacją niniejszego przedmiotu umowy oraz Zamawiającego uzależnione jest wykonanie należycie przedmiotu umowy,
 - 7) w przypadku gdy wymagana jest zmiana związana z konieczności dostosowania terminu i sposobu wykonania umowy w związku z okresem w jakim wymagane jest podjęcie poszczególnych działań, a przy niezmienionych zapisach umowy wykonanie tych działań byłoby niemożliwe lub wykonane czynności byłby nieprawidłowo wykonane,
 - 8) w przypadku gdy wymagana jest zmiana w skutek wysłuzenia się terminów postępowania celem uzyskania pozwoleń, uzgodnień, zgód, opinii itp. wymaganych przepisami prawa,
 - 9) działań osób trzecich uniemożliwiających wykonanie umowy, które to działania nie są konsekwencją winy Wykonawcy,
 - 10) zmiany obowiązujących przepisów prawa, która stanowi przeszkodę w rozpoczęciu lub kontynuowaniu prac,
 - 11) w przypadkach, o których mowa w art. 144 ust. 1 pkt 2-6 ustawy PZP.
4. Strona występująca o zmianę postanowień umowy zobowiązana jest do udokumentowania zaistnienia okoliczności, o których mowa w ust. 3. Wniosek o zmianę postanowień umowy musi być wyrażony na piśmie i zawierać:
- 1) opis propozycji zmiany,
 - 2) uzasadnienie zmiany,
 - 3) obliczenie kosztów zmiany zgodnie z zasadami określonymi w umowie, jeżeli zmiana będzie miała wpływ na wynagrodzenie Wykonawcy,
 - 4) opis wpływu zmiany na harmonogram realizacji zamówienia i termin wykonania umowy.

* W przypadku, gdy Wykonawca nie będzie zatrudniał pracowników wykonujących w trakcie realizacji przedmiotu umowy prace biurowe zapisy oznaczone * zostaną usunięte z umowy

5. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany osób, wskazanych przez Wykonawcę do realizacji umowy, jednakże Wykonawca musi zastąpić je osobami o takich samych lub większych kwalifikacjach, doświadczeniu i wykształceniu, uzasadnić konieczność zmiany oraz uzyskać zgodę Zamawiającego.
6. Zmiana personelu w trakcie wykonywania Umowy, bez akceptacji Zamawiającego, stanowić będzie podstawę do odstąpienia od umowy przez Zamawiającego.
7. Zamawiający zobowiązuje się do dokonania analizy dokumentów, o których mowa w ust. 4, w terminie do 7 dni roboczych od ich przedłożenia przez Wykonawcę. Aneks w tym zakresie zostanie podpisany w terminie uzgodnionym przez obie strony, przy czym termin ten będzie przypadał w okresie nie dłuższym niż 21 dni od daty przedłożenia dokumentów przez Wykonawcę.

§ 12

Odstąpienie od umowy

1. W razie wystąpienia zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu tej części przedmiotu umowy, którą zrealizowano do dnia odstąpienia od umowy. Wykonawcy nie przysługuje z tego tytułu żadne odszkodowanie.
2. Poza wskazaną powyżej możliwością odstąpienia od umowy Zamawiający zastrzega możliwość odstąpienia od umowy w przypadkach określonych w powszechnie obowiązujących przepisach prawa oraz w niniejszej umowie.
3. Zamawiający może odstąpić od umowy w każdym czasie jej obowiązywania z winy Wykonawcy w szczególności jeżeli:
 - 1) Wykonawca w rażący sposób zaniedbuje zobowiązania umowne i pomimo pisemnego wezwania do wykonywania zobowiązań umownych prawidłowo, ze wskazaniem w wezwaniu stwierdzonych nieprawidłowości i sposobu prawidłowego wykonywania zobowiązań umownych, Wykonawca w terminie 14 dni od dnia odebrania pisemnego wezwania, nadal nie wykonuje swoich zobowiązań umownych prawidłowo zgodnie z treścią wezwania;
 - 2) zwłoka Wykonawcy w wykonaniu umowy lub poszczególnego zadania albo zadań objętych umową przekracza 30 dni;
 - 3) Wykonawca narusza przepisy prawa;
 - 4) Wykonawca nie rozpoczął wykonywania obowiązków wynikających z umowy w terminie 14 dni od dnia jej zawarcia, chyba że zaniechanie realizacji umowy wynika z przyczyn, za które nie odpowiada Wykonawca;
 - 5) Wykonawca zaniechał realizacji umowy, a w szczególności przerwał realizację zadań na okres dłuższy od jednego miesiąca, chyba że zaniechanie realizacji umowy wynika z przyczyn, za które nie odpowiada Wykonawca.
4. Odstąpienie od Umowy winno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie. Odstąpienie od umowy może nastąpić w terminie do 14 dni od powzięcia przez Zamawiającego informacji o wystąpieniu okoliczności uzasadniających odstąpienie.
5. Odstąpienie ma skutek od chwili złożenia oświadczenia o odstąpieniu drugiej stronie i niniejsza umowa nie jest uważana za niezawartą, a strony nie zwracają sobie nawzajem otrzymanych świadczeń/usług, z zastrzeżeniem zapisów niniejszego paragrafu.
6. Za prawidłowo wykonany przedmiot zamówienia (część przedmiotu zamówienia) do dnia odstąpienia, w przypadku odstąpienia od umowy, Wykonawcy należy się wynagrodzenie odpowiadające stosunkowo ilości wykonanego przedmiotu zamówienia.
7. W terminie 14 dni od daty złożenia oświadczenia o odstąpieniu od umowy strony sporządzą protokół wykonanych prac i ich odbioru/wykonanej części umowy i ustalą wysokość wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

* W przypadku, gdy Wykonawca nie będzie zatrudniał pracowników wykonujących w trakcie realizacji przedmiotu umowy prace biurowe zapisy oznaczone * zostaną usunięte z umowy

§ 13

Kary umowne

1. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu karę umowną:
 - 1) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze harmonogramu prac – w wysokości 0,5 % umownego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1 za każdy dzień zwłoki
 - 2) za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy w terminach określonych w § 4 – w wysokości 2 % umownego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1 za każdy dzień zwłoki,
 - 3) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze przedmiotu umowy – w wysokości 2 % umownego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1 za każdy dzień zwłoki,
 - 4) w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1, w wysokości 20% umownego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1,
 - 5) za odstąpienie od umowy z przyczyn niezależnych od Zamawiającego albo za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1,
 - 6) * w przypadku niespełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w § 2 ust. 18 czynności w wysokości 1% umownego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1.
 - 7) *w przypadku niezłożenia przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w § 2 ust. 18 czynności w wysokości 1% umownego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1.
2. W przypadku, gdy szkoda poniesiona przez Zamawiającego przekroczy kary umowne, Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia uzupełniającego odszkodowanie na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.
3. W przypadku obciążenia Zamawiającego karami lub innymi zobowiązaniami finansowymi, przez instytucje nadzorujące Zamawiającego lub inne podmioty, które będzie wynikało z nieprawidłowego lub nieterminowego wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę, Zamawiający jest uprawniony do obciążenia Wykonawcy karą umowną w takiej samej wysokości. Wykonawca jest zobowiązany przystąpić i współdziałać z Zamawiającym w trakcie postępowań, które mogą skutkować dla Zamawiającego obciążeniami, o których mowa powyżej.
4. Roszczenie o zapłatę kar umownych z tytułu zwłoki, ustalonych za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, staje się wymagalne:
 - 1) za pierwszy rozpoczęty dzień zwłoki - w tym dniu,
 - 2) za każdy następny rozpoczęty dzień zwłoki - odpowiednio w każdym z tych dni.

§ 14

Postanowienia końcowe

1. Strony umowy dołożą wszelkich starań w celu rozstrzygnięcia ewentualnych sporów drogą polubowną.
2. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z Polityką środowiskową RDOŚ Rzeszów i zobowiązuje się postępować zgodnie z wymaganiami prawnymi w zakresie ochrony środowiska.
3. W przypadku braku rozwiązań polubownych spory wynikłe na tle niniejszej umowy będą rozstrzygane przed sądem właściwym dla siedziby Zamawiającego.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2009 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986, z późn. zm.),

* W przypadku, gdy Wykonawca nie będzie zatrudniał pracowników wykonujących w trakcie realizacji przedmiotu umowy prace biurowe zapisy oznaczone * zostaną usunięte z umowy

ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (Dz. U. z 2019 r., poz. 1145) oraz inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa.

- Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, jednym dla Wykonawcy i trzech dla Zamawiającego.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

* W przypadku, gdy Wykonawca nie będzie zatrudniał pracowników wykonujących w trakcie realizacji przedmiotu umowy prace biurowe zapisy oznaczone * zostaną usunięte z umowy