



Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego

**Formularz oferty**

Nazwa Wykonawcy: .....  
.....  
Adres Wykonawcy: .....  
Adres e-mail: .....  
Telefon: .....

**Dostawa materiałów biurowych i papieru  
znak postępowania – WOA.261.88.2019.JM.2**

1. Oferuję łączną cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia wynoszącą:

Lp.	Nazwa zamówienia	Cena netto	Podatek VAT	Cena brutto	Słownie brutto
1	<b>Dostawa materiałów biurowych i papieru</b>				

2. Oświadczam, że cena zawiera prawidłowo naliczony podatek VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami.
3. Wynagrodzenie Wykonawcy, o którym mowa w ust. 1 jest ostateczne i nie ulega zmianie w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia, nawet, jeśli Wykonawca nie przewidział w ofercie zmian cenotwórczych składników, w tym dotyczących np. zmiany podatku VAT i w związku z tym wynagrodzenie Wykonawcy nie ulega zmianie w trakcie realizacji zamówienia.
4. Oświadczam, że zapoznałem się z opisem przedmiotu zamówienia i nie wnoszę do niego zastrzeżeń.
5. Oświadczam, że w przypadku wyboru oferty zrealizuję zamówienie na zasadach wskazanych poniżej:
  - 1) Wykonawca zrealizuje zamówienie w oparciu o umowę stanowiącą załącznik nr 4 do zapytania ofertowego.
  - 2) Wykonawca zobowiązuje się zrealizować przedmiot zamówienia w terminie 10 dni od daty podpisania umowy.
  - 3) Wykonawca wykona przedmiot zamówienia zgodnie z zapisami zapytania ofertowego oraz złożoną przez siebie ofertą.
  - 4) W ciągu 7 dni od dostarczenia przedmiotu umowy Zamawiający zastrzega sobie prawo do sprawdzenia przedmiotu zamówienia.
  - 5) W przypadku stwierdzenia wad przy odbiorze przedmiotu zamówienia, Zamawiający zwróci się do Wykonawcy o wymianę wadliwego przedmiotu zamówienia. Wykonawca zobowiązuje się do wymiany wadliwego przedmiotu zamówienia w terminie nie dłuższym niż 5 dni.
  - 6) W przypadku problemów związanych z realizacją zamówienia Zamawiający może odstąpić od realizacji przedmiotu zamówienia w każdym czasie.
  - 7) Za przedmiot zamówienia Zamawiający zapłaci Wykonawcy kwotę wskazaną przez Wykonawcę w formularzu oferty.
  - 8) Rozliczenie za wykonanie przedmiotu zamówienia odbywać się będzie w oparciu o fakturę/rachunek wystawioną/wystawiony przez Wykonawcę po prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia.

9) Wymieniona w ust. 8 faktura/rachunek będzie podstawą do uregulowania należności w terminie 21 dni od daty jej wystawienia.

5. Oświadczam, że zapoznałem/am się z Polityką środowiskową RDOŚ Rzeszów (<http://rzeszow.rdos.gov.pl/system-ekozaradzania-i-audytu-emas>) i zobowiązuje się postępować zgodnie z wymaganiami prawnymi w zakresie ochrony środowiska.
6. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO<sup>1)</sup> wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.\*
7. Załącznikami do niniejszego formularza oferty stanowiącymi integralną część oferty są:
  - 1) .....
  - 2) .....
  - 3) .....

....., dnia .....

.....  
(pieczęć i podpis  
Wykonawcy lub osoby  
uprawnionej)

\* - w przypadku gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO Wykonawca nie składa treści oświadczenia (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).