



Załącznik nr 4 – Wzór umowy

Umowa nr

zawarta w dniu w Rzeszowie pomiędzy:

Skarbem Państwa - Regionalną Dyrekcją Ochrony Środowiska w Rzeszowie z siedzibą w Rzeszowie przy al. Józefa Piłsudskiego 38, reprezentowaną przez Pana Wojciecha Wdowika – Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska w Rzeszowie, NIP: 813 35 69 045 zwanego dalej „**Zamawiającym**”,

a

....., zwanego dalej „**Wykonawcą**”.

§ 1

1. Zamawiający zleca a Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć materiały biurowe oraz papier na rzecz Zamawiającego.
2. Wykonawca gwarantuje Zamawiającemu należyłą jakość, funkcjonalność i parametry techniczne dostarczanego przedmiotu zamówienia.
3. Wykonawca zobowiązuje się do dostawy przedmiotu umowy na własny koszt do siedziby Zamawiającego.
4. Wykonawca zobowiązany jest powiadomić Zamawiającego o terminie dostawy.
5. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu przedmiot umowy w dni robocze w godzinach od 7.30 do 15.30.
6. Integralną częścią umowy jest zapytanie ofertowe wraz z załącznikami w szczególności załącznik nr 2 - Formularz cenowo-asortymentowy oraz oferta złożona przez Wykonawcę.

§ 2

Wykonawca zobowiązuje się zrealizować w całości przedmiot umowy w terminie 14 dni od dnia podpisania umowy.

§ 3

1. Za dostarczony przedmiot umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1, Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w wysokości:
..... zł netto
..... zł podatek VAT
..... zł brutto (słownie złotych brutto:00/100).
2. Wynagrodzenie Wykonawcy, o którym mowa w ust. 1 jest ostateczne i nie ulega zmianie w trakcie realizacji przedmiotu umowy, nawet, jeśli Wykonawca nie przewidział w ofercie zmian cenotwórczych składników, w tym dotyczących np. zmiany podatku VAT i w związku z tym wynagrodzenie Wykonawcy nie ulega zmianie w trakcie realizacji umowy.
3. Wszystkie dodatkowe koszty związane z dostarczeniem i rozładunkiem przedmiotu umowy (np. ubezpieczenie dostawy, opakowanie, opłaty importowe itp.) wliczone są w kwotę określoną w ust. 1.

§ 4

1. Rozliczenie należności za wykonanie przedmiotu umowy odbywać się będzie w oparciu o fakturę/rachunek wystawioną/wystawiony przez Wykonawcę, po wykonaniu przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1.
2. Podstawą do zapłaty faktury/rachunku wystawionej/wystawionego przez Wykonawcę będzie stosowny protokół odbioru przedmiotu umowy spisany pomiędzy przedstawicielami

Zamawiającego i Wykonawcy.

3. Wymieniona w ust. 2 faktura/rachunek, po jej zaakceptowaniu przez Zamawiającego, będzie podstawą do uregulowania należności w terminie do 21 dni od daty jej wystawienia.
4. Należność zostanie przekazana przelewem na konto Wykonawcy.
5. Po podpisaniu protokołu odbioru dostawy przedmiotu zamówienia bez zastrzeżeń Wykonawca w terminie 5 dni zobowiązany jest dostarczyć do siedziby Zamawiającego fakturę/rachunek.

§ 5

1. Zamawiający podpisuje wraz z Wykonawcą protokół odbioru bez zastrzeżeń w przypadku prawidłowej realizacji przedmiotu umowy.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do sprawdzenia przedmiotu umowy zgodnie z zapytaniem ofertowym w szczególności załącznikiem nr 2 – Formularzem cenowo-asortymentowym, ofertą Wykonawcy i zawartą umową, w terminie 7 dni od dnia dostarczenia przedmiotu umowy.
3. W przypadku stwierdzenia wad przy odbiorze przedmiotu zamówienia, Zamawiający zwróci się do Wykonawcy o wymianę wadliwego przedmiotu zamówienia. Wykonawca zobowiązuje się do wymiany wadliwego przedmiotu zamówienia w terminie nie dłuższym niż 5 dni.
4. Stwierdzone przez Zamawiającego braki w przedmiocie umowy Wykonawca poprawi na swój koszt, w terminie 5 dni od daty powiadomienia Wykonawcy o tym fakcie przez Zamawiającego.
5. Podpisanie przez Zamawiającego protokołu odbioru przedmiotu umowy nie wyklucza dochodzenia roszczeń z tytułu rękojmi i gwarancji w przypadku wykrycia wad przedmiotu umowy w terminie późniejszym.
6. Osobami upoważnionymi do podpisania protokołu zdawczo odbiorczego i kontaktów:
 - 1) od strony Zamawiającego:
 - 2) od strony Wykonawcy:

§ 6

Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady fizyczne i prawne na warunkach określonych w Kodeksie cywilnym.

§ 7

1. Za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy strony będą płacić następujące kary umowne:
 - 1) Zamawiający zobowiązany jest do zapłacenia kary umownej Wykonawcy z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto,
 - 2) Wykonawca zobowiązany jest do zapłacenia kar umownych Zamawiającemu z tytułu:
 - a) opóźnienia w dostarczeniu przedmiotu umowy – w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień zwłoki,
 - b) opóźnienia w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze przedmiotu umowy – w wysokości 0,05% wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień zwłoki,
 - c) odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto,
2. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych od wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
3. Jeżeli kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody, strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego, na zasadach ogólnych.
4. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania osób, za których pomocą zobowiązanie wykonuje, jak również osób, którym wykonanie zobowiązania powierza, jak za własne działania lub zaniechanie.

§ 8

1. Zamawiający może odstąpić od umowy, jeżeli:
 - 1) Wykonawca nie wykonuje lub nienależyście wykonuje swoje zobowiązania umowne,
 - 2) zaistnieje istota zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dnia od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. W razie zaistnienia sytuacji, o której mowa w ust. 1 pkt 2 Zamawiający powiadamia o niej pisemnie Wykonawcę.
3. W przypadku, o którym mowa w ust 1 pkt 2 strony sporządzają protokół odbioru przedmiotu umowy na stan obowiązujący przed jej rozwiązaniem i dokonują wzajemnych rozliczeń za wykonaną i odebraną część przedmiotu umowy.

§ 9

1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonywania istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy. W szczególności Zamawiający, dopuszcza zmianę umowy w przypadkach:
 - 1) aktualizacji danych Wykonawcy i Zamawiającego poprzez: zmianę nazwy firmy, zmianę adresu siedziby, zmianę formy prawnej Wykonawcy itp.,
 - 2) cofnięcia środków finansowych na realizację zamówienia,
 - 3) zmiany terminu realizacji umowy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy.
2. Zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 10

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Spory wynikłe na tle niniejszej umowy będą rozstrzygały właściwe dla siedziby Zamawiającego sądy powszechne.

§ 11

Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z Polityką środowiskową RDOŚ Rzeszów i zobowiązuje się postępować zgodnie z wymaganiami prawnymi w zakresie ochrony środowiska.

§ 12

Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, trzy egzemplarze dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

Zamawiający:

Wykonawca: