



Umowa Nr WPN.261.1.5.2019.DD

zawarta w dniu 2019 r. w Rzeszowie pomiędzy:

Skarbem Państwa - Regionalną Dyrekcją Ochrony Środowiska w Rzeszowie z siedzibą w Rzeszowie przy al. Józefa Piłsudskiego 38, NIP: 813 35 69 045 reprezentowaną przez Pana Wojciecha Wdowika - Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska w Rzeszowie, zwaną dalej „**Zamawiającym**”,

a

..... z siedzibą, zwaną dalej „**Wykonawcą**”.

Działając w oparciu o art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 z późn. zm.), strony zawierają umowę następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest publikacja 3 obwieszczeń Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska w Rzeszowie w podkarpackiej prasie regionalnej.
2. Szczegółowe wymagania w stosunku do publikacji:
 - 1) pełny kolor, pełna grafika,
 - 2) zlecone obwieszczenia do publikacji muszą znaleźć się w całości nakładu zaplanowanego na dany dzień,
 - 3) obwieszczenia muszą znaleźć się na stronach redakcyjnych w widocznym miejscu,
 - 4) publikacja musi zawierać logotypy RDOŚ w Rzeszowie, Zamawiający przekaze Wykonawcy logotypy w wersjach: eps, pdf, jpg, png,
 - 5) wymiar obwieszczenia nie mniejsze niż 10 cm x 15 cm dla każdej ze stron przekazanego tekstu,
 - 6) publikacja treści obwieszczeń musi znaleźć się w serwisie internetowym ww. prasy,
 - 7) Zamawiający przekaze Wykonawcy gotową treść obwieszczeń do publikacji w formacie doc. Treść jednego obwieszczenia będzie miała objętość do 2 stron A4 pliku tekstowego,
 - 8) Wykonawca po opublikowaniu obwieszczeń zobowiązuje się do przesłania do siedziby Zamawiającego potwierdzenia publikacji obwieszczenia w ciągu 7 dni od daty publikacji,
 - 9) publikowanie obwieszczeń odbędzie się na pisemne zlecenie Zamawiającego za pośrednictwem poczty elektronicznej.
3. W przypadku, gdy Wykonawca nie jest w stanie zrealizować zamówienia zgodnie ze specyfikacją określoną przez Zamawiającego, zobowiązany jest niezwłocznie poinformować o tym fakcie Zamawiającego, wyjaśnić przyczyny niemożności zrealizowania zamówienia, a także zaproponować inną, odpowiadającą Zamawiającemu, specyfikację poprzez zmianę niektórych parametrów, np. daty publikacji.



Spełniamy wymagania EMAS – zarządzamy urzędem efektywnie, oszczędnie i prośrodowiskowo

al. Józefa Piłsudskiego 38, 35-001 Rzeszów, tel.: 17 78 -50 -044, fax: 17 85-21-109, sekretariat.rzeszow@rdos.gov.pl, rzeszow.rdos.gov.pl

4. W przypadku błędów w publikacji obwieszczeń (np. niezgodność opublikowanej treści z przesłanym przez Zamawiającego zamówieniem) Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie do ich powtórnej publikacji na swój koszt.

§ 2

Termin publikacji zostanie ustalony w drodze porozumienia z Zamawiającym.

§ 3

1. Za wykonanie przedmiotu umowy opisanego w § 1 ust. 1, Wykonawca otrzyma łączne wynagrodzenie w wysokości:
 - zł netto,
 - zł VAT,
 - zł brutto (słownie brutto: złote/yh .../100).Cena jednostkowa brutto za publikację jednego obwieszczenia:
.....zł brutto (słownie brutto:.....złote/yh...../100).
2. Wynagrodzenie za publikację każdego obwieszczenia stanowiącego część przedmiotu umowy płatne będzie w oparciu o fakturę/rachunek wystawioną/y przez Wykonawcę.
3. Płatność na rzecz Wykonawcy będzie realizowana po poprawnym zrealizowaniu każdej części przedmiotu umowy.
4. Podstawą do zapłaty faktury/rachunku wystawionej/go przez Wykonawcę będzie stosowny protokół odbioru każdej części przedmiotu umowy spisany pomiędzy przedstawicielami Zamawiającego i Wykonawcy.
5. Wymieniona/y w ust. 2 faktura/rachunek, po zaakceptowaniu przez Zamawiającego, będzie podstawą do uregulowania należności w terminie do 21 dni od daty jej wystawienia.
6. Należna kwota zostanie przekazana przelewem na konto Wykonawcy.
7. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, zostanie pomniejszone o ewentualne kary umowne, o których mowa w § 6.

§ 4

1. Osobą upoważnioną ze strony Zamawiającego do podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego i kontaktów jest Pani Dominika Dudzic, tel. 17 785 00 44 wew. 665, e-mail: dominika.dudzic.rzeszow@rdos.gov.pl.
2. Osobą upoważnioną ze strony Wykonawcy do podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego i kontaktów jest:, tel., tel. kom., e-mail:

§ 5

1. Zamawiający może odstąpić od umowy do dnia zapłaty wynagrodzenia na rzecz Wykonawcy w terminie do dnia wykonania przedmiotu umowy:
 - 1) jeżeli Wykonawca nie wykona swoich zobowiązań umownych,
 - 2) jeżeli Wykonawca nienależycie wykona swoje zobowiązania umowne.
2. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
3. W przypadku, o którym w ust. 1 i 2 strony sporządzają protokół odbioru przedmiotu umowy na stan obowiązujący przed jej rozwiązaniem dokonują wzajemnych rozliczeń za wykonaną i odebraną część przedmiotu umowy.

§ 6

1. Wykonawca jest zobowiązany zapłacić Zamawiającemu karę umowną, która będzie naliczana w następujących przypadkach i wysokościach:
 - 1) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy, Wykonawca zapłaci

- karę umowną w wysokości 10 % łącznego wynagrodzenia umownego brutto;
- 2) za nienależyte wykonanie przedmiotu umowy lub jej wykonanie w niepełnym zakresie, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 5 % łącznego wynagrodzenia umownego brutto.
2. W przypadku, gdy szkoda poniesiona przez Zamawiającego przekroczy kary umowne, Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia uzupełniającego odszkodowanie na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego

§ 7

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy w następujących sytuacjach:
 - 1) zmiany osób upoważnionych do kontaktu i podpisania protokołów zdawczo-odbiorczych przedmiotu zamówienia,
 - 2) wystąpienia siły wyższej: zdarzenia losowego wywołanego przez czynniki zewnętrzne, którego nie można było przewidzieć ani mu zapobiec, w szczególności zagrażającego bezpośrednio życiu lub zdrowiu ludzi lub grożącego powstaniem szkody w znacznych rozmiarach,
 - 3) działań osób trzecich uniemożliwiających wykonanie prac, które to działania nie są konsekwencją winy Wykonawcy,
 - 4) zmiany obowiązujących przepisów prawa, która stanowi przeszkodę w rozpoczęciu lub kontynuowaniu prac.
2. Zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 8

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Spory wynikłe na tle niniejszej umowy będą rozstrzygały sądy powszechne właściwe dla siedziby Zamawiającego.

§ 9

Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z Polityką środowiskową RDOŚ Rzeszów i zobowiązuje się postępować zgodnie z wymaganiami prawnymi w zakresie ochrony środowiska.

§ 10

Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, trzy egzemplarze dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

Zamawiający:

Wykonawca: