



Rzeszów, dnia 12 kwietnia 2019 r.

Znak sprawy: WOA.261.47.2019.JM.3

Zapytanie ofertowe

Świadczenie usług pocztowych i kurierskich na rzecz Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Rzeszowie i jej Wydziałów Spraw Terenowych w Krośnie i w Przemyślu

I. Zamawiający:

Skarb Państwa - Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Rzeszowie,
35-001 Rzeszów, al. J. Piłsudskiego 38
e-mail: sekretariat.rzeszow@rdos.gov.pl
tel. 17 785 00 44
fax. 17 852 11 09

II. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług pocztowych i usług kurierskich na rzecz Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Rzeszowie i jej Wydziałów Spraw Terenowych I w Krośnie i II w Przemyślu.
2. Zamówienie zostało podzielone na dwie części:
 - 1) Część I: Świadczenie usług pocztowych w zakresie przyjmowania, przemieszczania, doręczania przesyłek listownych, paczek pocztowych i ich ewentualnych zwrotów w obrocie krajowym i zagranicznym oraz usług kurierskich w obrocie krajowym na rzecz Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Rzeszowie i jej Wydziałów Spraw Terenowych I w Krośnie i II w Przemyślu:
 - a) usługi pocztowe i kurierskie będące przedmiotem zamówienia świadczone będą na rzecz Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Rzeszowie i jej Wydziałów Spraw Terenowych w Krośnie i Przemyślu w następujących lokalizacjach:
 - Rzeszów - al. J. Piłsudskiego 38, 35-001 Rzeszów,
 - Krosno - ul. Bieszczadzka 1, 38-400 Krosno,
 - Przemyśl - Pl. Dominikański 3, 37-700 Przemyśl;
 - b) Zamawiający przewiduje nadawanie przesyłek wymagających zastosowania trybów wskazanych w art. 57 § 5 pkt 2 KPA, a także innych analogicznych przepisów;
 - c) Zamawiający zobowiązuje się do dostarczania do najbliższej placówki pocztowej w Rzeszowie, Krośnie i Przemyślu poczty wychodzącej, przygotowanej zgodnie z wymaganiami Wykonawcy.
 - d) usługi kurierskie polegają na odbieraniu z siedziby Zamawiającego i jego Wydziałów Spraw Terenowych, przemieszczaniu i doręczaniu przesyłek w terminie określonym w punkcie e), wraz z zapewnieniem nieodpłatnego dostarczania kopert (jeżeli regulamin udzielania usług Wykonawcy przewiduje taką możliwość);
 - e) czas dostarczania przesyłki kurierskiej z siedziby Zamawiającego do wskazanej przez niego jednostki docelowej wynosi: następny dzień roboczy do godz. 9.00 lub do godz. 12.00 lub do godz. 15.00 od dnia odebrania przesyłki od Zamawiającego;
 - f) przyjęcie zamówienia przesyłki kurierskiej będzie następować telefonicznie;
 - g) możliwe będzie zgłaszanie przesyłek kurierskich przez Zamawiającego w dni

robotnicze, tj. od poniedziałku do piątku, Wykonawca prześle Zamawiającemu przy podpisaniu umowy regulamin świadczenia tego typu usługi dotyczący ewentualnych granicznych godzin nadawania, przewidywanych czasów dostarczenia itp.;

- h) Wykonawca dostarczy Zamawiającemu dowód nadania przesyłki kurierskiej.
- 2) Część II: Świadczenie usługi przekaz pocztowy w obrocie krajowym na potrzeby Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Rzeszowie:
- a) doręczenie adresatowi określonej kwoty pieniężnej przez operatora pocztowego ma następować na wskazany przez Zamawiającego adres,
 - b) kwota pieniężna określona w przekazie pocztowym, której nie można doręczyć adresatowi, będzie zwrócona Zamawiającemu,
 - c) większość przekazów pocztowych będzie realizowana na tereny wiejskie,
 - d) Wykonawca do oferty dołączy dokument określający zasady i formy realizacji przekazów pocztowych.
3. Usługi będące przedmiotem zamówienia, będą świadczone zgodnie z przepisami powszechnie obowiązującego prawa w zakresie świadczenia usług pocztowych oraz międzynarodowymi przepisami pocztowymi obowiązującymi w dniu świadczenia przedmiotu zamówienia, w szczególności z przepisami ustawy z dnia 23 listopada 2012r. Prawo pocztowe (tekst jedn. Dz. U. z 2018 r. poz. 2188 z późn. zm.) i aktami wykonawczymi wydanymi na jej podstawie, w tym z przepisami rozporządzenia Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 29 kwietnia 2013 r. w sprawie warunków wykonywania usług powszechnych przez operatora wyznaczonego (Dz. U. z 2013 r., poz. 545).
4. Zamawiający zobowiązuje się do dostarczania osobiście do najbliższej placówki Wykonawcy poczty wychodzącej przygotowanej według wytycznych Wykonawcy.
5. Zamawiający w odniesieniu do lokalizacji w Rzeszowie, Krośnie i Przemysłu zastrzega sobie możliwość zamówienia w każdym okresie trwania umowy usługi odbierania jeden raz dziennie przesyłek pocztowych z siedziby Zamawiającego oraz jego Wydziałów Spraw Terenowych a także do zakupu innych usług oferowanych przez Wykonawcę.
6. Wykonawca zapewni doręczanie przesyłek pocztowych nadanych przez Zamawiającego na całym terenie Rzeczypospolitej Polskiej oraz poza jej granicami (co najmniej wszystkie kraje Europy).
7. Wykonawca odpowiada za nie wykonanie lub nienależyte wykonanie usługi pocztowej chyba, że nastąpiło to wskutek siły wyższej niezależnej od Wykonawcy i niemożliwej do przewidzenia.
8. Z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania usługi stanowiącej przedmiot zamówienia Zamawiającemu przysługuje odszkodowanie zgodnie z zasadami zawartymi w ustawie Prawo pocztowe i Kodeksie Cywilnym.
9. Wykonawca zapewnia przestrzeganie zasad przetwarzania i ochrony danych osobowych zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1000 z późn. zm.) przez cały okres obowiązywania umowy. Zamawiający w załączniku nr 4 do zapytania ofertowego przekazuje wzór umowy dot. przetwarzania danych osobowych, który zostanie zawarty z Wykonawcą po wyborze oferty najkorzystniejszej. Wykonawca odpowiada za wszelkie szkody wyrządzone osobom trzecim, które powstały w związku z nienależytym przetwarzaniem przez Wykonawcę powierzonych danych osobowych.
10. W załączniku nr 2 do zapytania ofertowego Wykonawca zobowiązany będzie podać kwoty jednostkowe za poszczególne rodzaje usług pocztowych i kurierskich oraz przekazu pocztowego, które zostaną przeliczone zgodnie z szacunkowymi ilościami podanymi przez Zamawiającego. Szacunkowe ilości podane w kolumnie 4 załącznika nr 2 do zapytania ofertowego zostały określone na podstawie danych z ostatnich 12 miesięcy (od marca 2018 r. do lutego 2019 r.) i nie są ilościami zobowiązującymi Zamawiającego. Zmniejszenie lub zwiększenie ilości przesyłek nie stanowi zmiany umowy. Wykonawcy nie przysługuje żadne roszczenie względem Zamawiającego

w przypadku, gdy szacunkowe ilości przesyłek nie zostaną w pełni wykorzystane lub przekroczone do terminu zakończenia umowy.

11. Ceny podane w załączniku nr 2 do zapytania ofertowego będą obowiązywały przez cały okres obowiązywania umowy z zastrzeżeniem możliwości ewentualnego zmian cen w sytuacjach opisanych w istotnych postanowieniach umowy, stanowiących załącznik nr 5 do zapytania ofertowego.
12. Zamawiający zastrzega sobie prawo do nadawania przesyłek innych niż określone w zapytaniu ofertowym, tj. innych typów lub o innych gabarytach i wagach i innych usług. Usługi takie będą świadczone przez Wykonawcę na podstawie regulaminu świadczenia usług Wykonawcy w szczególności w zakresie cen, warunków i sposobu świadczenia usług.
13. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.
14. Każda z części zamówienia stanowi odrębny przedmiot zamówienia i będzie podlegała odrębnej procedurze związanej z badaniem, oceną i wyborem ofert.
15. Warunki udziału w postępowaniu: O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunek dotyczący kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów. Warunek ten zostanie spełniony jeżeli Wykonawca przedłoży aktualny wpis do rejestru operatorów pocztowych prowadzonego przez Prezesa Urzędu Komunikacji Elektronicznej lub zezwolenia wydanego przez Prezesa Urzędu Komunikacji Elektronicznej na wykonywanie działalności pocztowej w zakresie przyjmowania, sortowania, przemieszczania i doręczania przesyłek pocztowych, w obrocie krajowym i zagranicznym, zgodnie z art. 6 ust. 1 oraz art. 181 ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo Pocztowe (tekst jedn. Dz. U. z 2018 r. poz. 2188 z późn. zm.).
16. Nazwa i kod według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV): 64110000-0 Usługi pocztowe, 64120000-3 Usługi kurierskie.
17. Okres obowiązywania umowy: Od dnia 1 maja 2019 r. do dnia 30 kwietnia 2020 r.
18. Warunki płatności: Płatność w okresach miesięcznych:
 - 1) płatne w terminie: 21 dni od wystawienia faktury (Część I),
 - 2) płatne w terminie: 21 dni od wystawienia faktury (Część II).

Podstawą obliczenia należnych opłat będzie suma opłat za przesyłki faktycznie nadane lub zwrócone w okresie rozliczeniowym, stwierdzona co do ilości i wagi na podstawie dokumentów nadawczych lub oddawczych oraz obowiązujących opłat. W przypadku przesyłek, które nie są rejestrowane – ilość i waga przyjętych lub zwróconych przesyłek stwierdzona będzie na podstawie zestawienia nadanych/zwróconych przesyłek, sporządzonego przez Zamawiającego i potwierdzonego przez placówkę Wykonawcy.

III. Forma złożenia oferty

1. Ofertę na formularzu ofertowym wraz z:
 - 1) wypełnionym załącznikiem nr 2 do zapytania ofertowego,
 - 2) pełnomocnictwem do podpisania oferty w imieniu Wykonawcy, jeżeli prawo do reprezentowania Wykonawcy nie wynika z odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej,
 - 3) zaświadczeniem lub zezwoleniem, o którym mowa w rozdz. II, ust. 15 zapytania ofertowego,

należy złożyć w terminie do dnia 18 kwietnia 2019 r. w formie:

- pisemnej (osobiście, listownie) na adres: Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Rzeszowie, 35-001 Rzeszów, al. Piłsudskiego 38 lub
- faksem na numer: 178521109 lub
- w wersji elektronicznej na e-mail: zampub.rzeszow@rdos.gov.pl.

(liczy się moment wpływu oferty do RDOŚ w Rzeszowie).

- Osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy lub pełnomocnik muszą złożyć podpisy na Ofercie.
- Jeżeli Wykonawca nie złożył wymaganego pełnomocnictwa lub dokumentu wymaganego w części III, ust. 1 pkt 3) zapytania ofertowego, lub jeśli dokument jest niekompletny, zawiera błędy lub budzi wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
- W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert w terminie przez siebie wskazanym.
- W przypadku nie udzielenia wyjaśnień przez Wykonawcę w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający odrzuca ofertę.
- Zamawiający odrzuca ofertę bez wzywania do jej uzupełnienia w przypadku:
 - niezłożenia podpisów na Ofercie osób uprawnionych,
 - gdy treść Oferty nie odpowiada innym wymaganiom wskazanym przez Zamawiającego,
 - złożenia Oferty po wyznaczonym przez Zamawiającego terminie.
- Zamawiający poprawia w ofercie:
 - oczywiste omyłki pisarskie,
 - oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - inne omyłki polegające na niezgodności oferty z zapytaniem ofertowym niepowodujące istotnych zmian w treści oferty
 – niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
- Zamawiający unieważnia postępowanie w przypadku gdy:
 - cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę przeznaczoną na realizację zamówienia publicznego i nie jest uzasadnione lub możliwe zwiększenie tej kwoty,
 - nie złożono żadnej oferty lub oferty niepodlegającej odrzuceniu,
 - wystąpią okoliczności, których nie dało się przewidzieć w momencie wszczęcia postępowania.
- Przyjęte kryteria oceny ofert: Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą na podstawie następujących kryteriów oceny ofert:

Cena za wykonanie przedmiotu zamówienia – 100%

Sposób obliczania kryterium „Cena”:

$$\text{Liczba punktów dla kryterium Cena} = \frac{\text{najniższa oferowana cena}}{\text{cena badanej oferty}} \times 100 \text{ pkt.}$$


Wszystkie obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Najkorzystniejsza oferta w każdej części może uzyskać maksimum 100 pkt.

Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta Wykonawcy, która uzyska największą ilość punktów.

10. Osoba upoważniona do kontaktów z oferentami: W razie wątpliwości i pytań Zamawiający wyznacza do kontaktowania się z Wykonawcą Panią Beatę Knutel oraz Panią Joannę Mendocha, tel. 17 785 00 44 wew. 221, e-mail: zampub.rzeszow@rdos.gov.pl
11. Zamawiający w załączniku nr 5 do zapytania ofertowego określił istotne postanowienia umowne dla części nr I i nr II, które zostaną wprowadzone do zawieranej umowy.
12. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany warunków postępowania oraz unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.
13. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny.
14. Termin związania ofertą: ustala się, że Wykonawca składający ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
15. Wykonawca zapozna się z Polityką środowiskową dostępną na stronie internetowej RDOŚ w Rzeszowie pod adresem: http://rzeszow.rdos.gov.pl/files/artykuly/53501/polityka_srodowiskowa_RDOS_w_Rzeszowie_2017_icon.pdf i zobowiąże się postępować zgodnie z wymaganiami prawnymi w zakresie ochrony środowiska.
16. Wszystkie pisma związane z postępowaniem w tym wyniki postępowania, wezwania do wyjaśnień, wezwania do uzupełnień zostaną przekazane w formie elektronicznej na adresy e-mail podane przez Wykonawców w ofertach.

Regionalny Dyrektor Ochrony Środowiska
w Rzeszowie


.....
Wojciech Wdowik
(pieczęć i podpis
Zamawiającego)

Załączniki:

Załącznik nr 1 – Formularz oferty

Załącznik nr 2 - Formularz cenowy dot. części nr 1 i części 2

Załącznik nr 3 – Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych

Załącznik nr 4 – Umowa dot. przetwarzania danych osobowych

Załącznik nr 5 – Istotne postanowienia umowne

