Znak sprawy: WOA.261.57.2021.BK.3

Rzeszów, dnia 30 września 2021 r.

# ZAPYTANIE OFERTOWE

**Przeprowadzenie 2 szkoleń online****.**

## I. Zamawiający

#### Skarb Państwa - Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Rzeszowie,

#### Adres: 35-001 Rzeszów, al. J. Piłsudskiego 38,

e-mail: [zampub.rzeszow@rdos.gov.pl](mailto:zampub.rzeszow@rdos.gov.pl)

tel. 17 785 00 44,

fax. 17 852 11 09.

## II. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest przeprowadzenie 2 szkoleń online. Zamawiający podzielił zamówienie na 2 części:
   * + 1. Część nr 1: Przeprowadzenie szkolenia online pn. „Kodeks postępowania administracyjnego – prawidłowa interpretacja przepisów – stan prawny na 2021 r.”
       2. Część nr 2: Przeprowadzenie szkolenia online pn. „Analiza przepisów dotyczących wprowadzania gazów i pyłów do powietrza – stan prawny na 2021 r.”
2. Każda część stanowi odrębny przedmiot zamówienia i będzie podlegała odrębnej procedurze związanej z badaniem, oceną i wyborem oferty.
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 2 do zapytania ofertowego.
4. Termin płatności: Płatne w terminie 30 dni od dnia wystawienia faktury.
5. Nazwa i kod według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV): 80510000-2 Usługi szkolenia specjalistycznego.

## III. Termin realizacji zamówienia

Termin realizacji przedmiotu zamówienia: jeden dzień pomiędzy 18 października 2021 r.  
a 5 listopada 2021 r. Ostateczny termin zostanie ustalony przed podpisaniem umowy.

## IV. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny ich spełniania

1. **Dotyczy części nr 1** - Warunki udziału w postępowaniu dotyczą zdolności technicznej lub zawodowej – Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że skieruje do realizacji zamówienia osoby, umożliwiające realizację zamówienia na odpowiednim poziomie jakości tj. **Zamawiający wymaga posiadania przez osobę szkolącą doświadczenia w przeprowadzaniu min. 3** **szkoleń dotyczących zagadnień z zakresu stosowania ustawy kodeks postępowania administracyjnego w okresie ostatnich 3 lat przed terminem składania ofert**.
2. **Dotyczy części nr 2** - Warunki udziału w postępowaniu dotyczą zdolności technicznej lub zawodowej – Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że skieruje do realizacji zamówienia osoby, umożliwiające realizację zamówienia na odpowiednim poziomie jakości tj. **Zamawiający wymaga posiadania przez osobę szkolącą doświadczenia w przeprowadzaniu min. 3 szkoleń dotyczących zagadnień z zakresu przepisów dotyczących wprowadzania gazów i pyłów do powietrza w okresie ostatnich 3 lat przed terminem składania ofert.**
3. Zamawiający może żądać przedstawienia przez Wykonawcę referencji poświadczających doświadczenie osoby szkolącej.
4. **W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu Wykonawca przedłoży wypełniony** **załącznik nr 5 do zapytania ofertowego – wykaz doświadczenia odrębnie dla każdej części zamówienia.**

## V. Kryteria oceny ofert wraz z informacją o wagach punktowych lub procentowych przypisanych do poszczególnych kryteriów oceny oferty i opisem sposobu przyznawania punktacji za spełnienie danego kryterium oceny ofert

Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert:   
1) **Cena - 60%.** Sposób obliczania kryterium:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| C= | cena najniższa spośród badanych ofert | x 60 pkt |
| cena oferty badanej |

2) **Doświadczenie osoby szkolącej – 40%.** Sposób obliczania kryterium:

**1 punkt** za każde przeprowadzone przez osobę wskazaną przez Wykonawcę szkolenie w okresie ostatnich 3 lat przed terminem składania ofert ponad wymagane 3 szkolenia opisane w części IV ust. 1 lub/i 2.

Maksymalna ilość punktów w kryterium Doświadczenie osoby szkolącej – 40.

1. W celu potwierdzenia doświadczenia osoby szkolącej Wykonawca przedłoży wypełniony załącznik nr 5 do zapytania ofertowego – wykaz doświadczenia.
2. Zamawiający może żądać przedstawienia przez Wykonawcę referencji poświadczających doświadczenie osoby szkolącej.

## VI. Termin i sposób składania ofert

1. Ofertę należy złożyć na Formularzu oferty stanowiącym załącznik nr 1 do zapytania ofertowego wraz z wymaganymi dokumentami:
2. pełnomocnictwem do podpisania oferty w imieniu Wykonawcy, jeżeli prawo do reprezentowania Wykonawcy nie wynika z odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej,
3. załącznikiem nr 5 do zapytania ofertowego – wykazem doświadczenia.
4. Ofertę należy złożyć w terminie do dnia  **7 października 2021 roku** w formie:

* pisemnej (osobiście, listownie) na adres: Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska  
  w Rzeszowie, 35-001 Rzeszów, al. Piłsudskiego 38 lub
* faksem na numer: 178521109 lub
* skanu przesłanego na e-mail: zampub.rzeszow@rdos.gov.pllub
* elektronicznej podpisanej kwalifikowanym podpisem przesłanej e-mailem na adres: [zampub.rzeszow@rdos.gov.pl](mailto:zampub.rzeszow@rdos.gov.pl) lub
* elektronicznej podpisanej kwalifikowanym podpisem przesłanej na adres  
   e- PUAP Urzędu: /rdos-rzeszow/skrytka.

(liczy się moment wpływu oferty do RDOŚ w Rzeszowie).

1. Osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy lub pełnomocnik muszą złożyć podpisy na Ofercie.
2. Wykonawca może wprowadzać zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian, poprawek itp. przed terminem składania ofert.
3. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia.
4. Wykonawca nie może wprowadzać jakichkolwiek zmian w treści oferty po upływie terminu składania.

## VII. Wskazanie osoby upoważnionej do kontaktu z Wykonawcami

W razie wątpliwości i pytań Zamawiający wyznacza do kontaktowania się z Wykonawcą: Panią Barbarę Chlebuś, tel. 17 785 00 44 wew. 223, e-mail: [zampub.rzeszow@rdos.gov.pl](mailto:zampub.rzeszow@rdos.gov.pl) oraz Panią Beatę Knutel, tel. 17 785 00 44 wew. 221, e-mail: [zampub.rzeszow@rdos.gov.pl](mailto:zampub.rzeszow@rdos.gov.pl)

## VIII. Pozostałe postanowienia

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego.
2. Treść pytań dotyczących zapytania ofertowego wraz z wyjaśnieniami Zamawiającego bez ujawniania źródła zapytania zostanie przekazana Wykonawcom, do których przesłano zapytanie ofertowe, Wykonawcom, którzy zwrócili się o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego oraz zamieszczana na stronie internetowej Zamawiającego.
3. Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść zapytania ofertowego oraz zastrzega sobie prawo do zmiany warunków postępowania. Dokonaną zmianę treści zapytania ofertowego lub warunków postępowania Zamawiający przekaże Wykonawcom, do których przesłano zapytanie ofertowe, Wykonawcom, którzy zwrócili się o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego oraz zamieści na stronie internetowej Zamawiającego.
4. Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia zmian w ofertach, jeżeli jest to konieczne z uwagi na zakres wprowadzonych zmian.
5. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert w terminie przez siebie wskazanym.
6. Jeżeli Wykonawca nie złożył dokumentu/dokumentów wymaganego/wymaganych w cz. VI, ust. 1 pkt 1 - 2 zapytania ofertowego lub dokument/dokumenty jest/są niekompletny/niekompletne, zawiera/zawierają błędy lub budzi/budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wzywa do jego/ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo jego złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
7. Nieuzupełnienie dokumentu lub niezłożenie wyjaśnień w przypadkach określonych w ust. 5 i 6 powoduje odrzucenie oferty przez Zamawiającego.
8. Zamawiający poprawia w ofercie:
9. oczywiste omyłki pisarskie,
10. oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
11. inne omyłki polegające na niezgodności oferty z zapytaniem ofertowym niepowodujące istotnych zmian w treści oferty,

* niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

1. W przypadku, gdy nie można dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia w określonym terminie ofert dodatkowych, których ceny nie mogą być wyższe niż zaoferowane w pierwotnie złożonych ofertach.
2. Zamawiający odrzuca ofertę bez wzywania do jej uzupełnienia w przypadku:
3. gdy treść Oferty nie odpowiada innym wymaganiom wskazanym przez Zamawiającego,
4. złożenia Oferty po wyznaczonym przez Zamawiającego terminie,
5. gdy Wykonawca złoży więcej niż jedną ofertę,
6. braku podpisu na ofercie Wykonawcy lub osoby upoważnionej.
7. Zamawiający unieważnia postępowanie w przypadku gdy:
8. cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę przeznaczoną na realizację zamówienia publicznego i nie jest uzasadnione lub możliwe zwiększanie tej kwoty,
9. nie złożono żadnej oferty lub oferty niepodlegającej odrzuceniu,
10. wystąpią okoliczności, których nie dało się przewidzieć w momencie wszczęcia postępowania,
11. postępowanie jest obarczone niemożliwą do usunięcia wadą.
12. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.
13. Wzór umowy stanowi załącznik nr 4 do zapytania ofertowego.
14. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.
15. RDOŚ w Rzeszowie złożyła wniosek o dofinansowanie przedmiotowego zamówienia w ramach realizacji przez GDOŚ zadania „Wsparcie Generalnego Dyrektora Ochrony Środowiska we wdrażaniu warunków ex ante oraz realizacji zobowiązań w zakresie ocen oddziaływania na środowisko i obszary Natura 2000”, finansowanego ze środków NFOŚiGW. W przypadku uzyskania dofinansowania szkolenia z ww. środków umowa z Wykonawcą zostanie odpowiednio oznakowana, zaś Wykonawca zobowiązany będzie zawrzeć na materiałach szkoleniowych, prezentacji i liście uczestników szkolenia informację, że szkolenie jest finansowane z powyżej wskazanych środków. Zamawiający przekaże Wykonawcy wszelkie informacje i logotypy niezbędne do prawidłowego oznakowania szkolenia.

## IX. Informacje dodatkowe

1. Wykonawca zapozna się z Polityką środowiskową dostępną na stronie internetowej RDOŚ w Rzeszowie pod adresem: <http://rzeszow.rdos.gov.pl/system-ekozarzadzania-i-audytu-emas> i zobowiąże się postępować zgodnie z wymaganiami prawnymi w zakresie ochrony środowiska.
2. Wszystkie pisma związane z postępowaniem w tym wyniki postępowania, wezwania do wyjaśnień, wezwania do uzupełnień zostaną przekazane w formie elektronicznej na adresy e-mail podane przez Wykonawców w złożonych ofertach.
3. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Niezależnie od wyniku postępowania, Zamawiający w żadnym wypadku nie odpowiada za koszty poniesione przez Wykonawcę w związku z przygotowaniem i złożeniem oferty.
4. Wykonawca zapozna się z informacją dotyczącą przetwarzania danych osobowych stanowiącą załącznik nr 3 do zapytania ofertowego.

Załączniki do zapytania ofertowego:

Załącznik nr 1 – Formularz oferty

Załącznik nr 2 – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 3 – Informacja dot. przetwarzania danych osobowych

Załącznik nr 4 – Wzór umowy

Załącznik nr 5 – Wykaz doświadczenia.

**Regionalny Dyrektor Ochrony Środowiska**

**w Rzeszowie**

**(-)**

**Wojciech Wdowik**