

WPN.261.3.8.2020.MH-Ż/MŻ-M.3

Rzeszów,  październik 2020 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE WYKONANIE, DOSTAWA I MONTAŻ TABLIC INFORMACYJNO – EDUKACYJNYCH

Zamówienie realizowane jest w ramach projektu POIS.02.04.00-00-0148/16 pn.: „Ochrona zagrożonych gatunków nietoperzy w ramach sieci Natura 2000 w województwie podkarpackim”.

Zamówienie prowadzone jest zgodnie z art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz.1843).

I. ZAMAWIAJĄCY

Skarb Państwa - Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Rzeszowie

adres: al. Piłsudskiego 38, 35-001 Rzeszów

tel. 17 785 00 44

fax. 17 852 11 09

e-mail: zampub.rzeszow@rdos.gov.pl.

adres strony internetowej: <http://bip.rzeszow.rdos.gov.pl/>

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie projektu graficznego, dostawa i montaż 4 tablic informacyjnych dla projektu „Ochrona zagrożonych gatunków nietoperzy w ramach sieci Natura 2000 w województwie podkarpackim”.
2. Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 30192170 - Tablice ogłoszeń
3. Prace prowadzone są w ramach projektu nr POIS.02.04.00-00-0148/16 pn.: „Ochrona zagrożonych gatunków nietoperzy w ramach sieci Natura 2000 w województwie podkarpackim”, działanie 2.4. Oś priorytetowa II Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014–2020. Przedsięwzięcie współfinansowane jest przez Unię Europejską w ramach Funduszu Spójności.
4. Przy realizacji zamówienia Wykonawca zobligowany jest do stosowania zasad i wytycznych określonych w następujących dokumentach:
 - 1) Podręcznik wnioskodawcy i beneficjenta programów polityki spójności 2014-2020 w zakresie informacji i promocji z dnia 21 lipca 2017 r.
 - 2) Księga identyfikacji wizualnej znaku marki Fundusze Europejskie i znaków programów polityki spójności na lata 2014-2020,
 - 3) Karta Wizualizacji Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014-2020oraz powszechnie obowiązujących przepisach prawa i wytycznych dla projektów współfinansowanych z Funduszu Spójności Unii Europejskiej.

Należy zwrócić uwagę, że Wytyczne mogą ulegać zmianom/modyfikacjom w trakcie trwania Umowy, dlatego obowiązkiem Wykonawcy jest ich bieżący monitoring i stosowanie Wytycznych obowiązujących w trakcie realizowania Umowy.

5. Wyżej wymienione dokumenty dostępne są na stronach:

- 1) <https://www.funduszeuropejskie.gov.pl/strony/o-funduszach/promocja/zasady-promocji-i-oznakowania-projektow-1/zasady-promocji-i-oznakowania-projektow-wersja-aktualna-od-1-stycznia-2018-roku/>
- 2) https://www.funduszeuropejskie.gov.pl/media/47842/Podrecznik_wnioskodawcy_i_beneficjenta_210717.pdf
- 3) https://www.funduszeuropejskie.gov.pl/media/47843/Ksiega_Identyfikacji_Wizualnej_2014-2020_2017.pdf
- 4) <https://www.pois.gov.pl/strony/o-programie/promocja/zasady-promocji-i-oznakowania-projektow-w-programie-1/zasady-promocji-i-oznakowania-projektow-w-programie-umowy-podpisane-od-1-stycznia-2018-roku>

III. SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Wykonawca zaprojektuje, wykona, dostarczy i zamontuje 4 tablice informacyjne/pamiątkowe dla projektu „Ochrona zagrożonych gatunków nietoperzy w ramach sieci Natura 2000 w województwie podkarpackim”.
2. Tablica musi zawierać:
 - 1) nazwę beneficjenta: REGIONALNA DYREKCJA OCHRONY ŚRODOWISKA W RZESZOWIE;
 - 2) tytuł projektu: OCHRONA ZAGROŻONYCH GATUNKÓW NIETOPERZY W RAMACH SIECI NATURA 2000 W WOJEWÓDZTWIE PODKARPACKIM;
 - 3) cel projektu: zachowanie populacji 3 zagrożonych gatunków nietoperzy: podkowca małego (*Rhinolophus hipposideros*), mopka (*Barbastella barbastellus*) i nocka dużego (*Myotis myotis*) oraz stworzenie warunków do wzrostu ich liczebności poprzez zachowanie czterech letnich kolonii rozrodczych wraz ze wzrostem liczebności nietoperzy w kolonii, zwiększenie liczby zimowisk (bunkrów) zasiedlonych w okresie hibernacji przez nietoperze wraz ze zwiększeniem prawdopodobieństwa udanej hibernacji;
 - 4) zestaw logotypów: FE, barwy RP, znak UE;
 - 5) adres portalu www.mapadotacji.gov.pl

Wzory tablic dostępne są na stronie:

www.pois.gov.pl/strony/o-programie/promocja/zasady-promocji-i-oznakowania-projektow-w-programie-1/zasady-promocji-i-oznakowania-projektow-w-programie-umowy-podpisane-od-1-stycznia-2018-roku/

3. Parametry techniczne tablicy:

- 1) Wymiar: 100 cm (wysokość) x 120 cm (szerokość);
- 2) Kolor: zgodnie z wytycznymi Podręcznika wnioskodawcy i beneficjenta programów polityki spójności 2014-2020 w zakresie informacji i promocji z dnia 21 lipca 2017 r;
- 3) Rodzaj czcionki: zgodnie z wytycznymi Podręcznika wnioskodawcy i beneficjenta programów polityki spójności 2014-2020 w zakresie informacji i promocji z dnia 21 lipca 2017 r;

- 4) Tablice mają zostać wykonane z materiałów trwałych, odpornych na warunki atmosferyczne, tj. blachy stalowej ocynkowanej grubości 1,5-2 mm, profilowanej na brzegach. Dzięki czemu zapewniona zostanie czytelność informacji oraz wysoki poziom estetyczny tablicy, co najmniej przez okres 6 lat;
- 5) Elementy mocujące tablice (nierdzewne wkręty), winny być zamaskowane w sposób estetyczny.
4. Parametry techniczne stelaża:
 - 1) konstrukcja stelaża powinna być wykonana z profili stalowych zamkniętych ocynkowanych ogniowo;
 - 2) konstrukcja stelaża: 2 nogi z profilu zamkniętego, z zachowaniem stabilności konstrukcji, wysokość ok. 2 m od poziomu terenu (prześwit pod tablicą mierzony od gruntu), umieszczona w gruncie na głębokości zapewniającej jej stabilność, trwałość i bezpieczeństwo użytkowników;
 - 3) fundamenty mają być betonowe o objętości uniemożliwiającej przewrócenie się tablicy;
 - 4) stelaż ma umożliwić umieszczenie w przyszłości drugiej tablicy na odwrocie.
5. Wszystkie materiały, z których zostaną wykonane tablice wraz z elementami montażu muszą być wykonane z trwałych materiałów odpornych na warunki atmosferyczne. Wymagana jest od Wykonawcy gwarancja na wykonanie i czytelność tablic na okres minimum 6 lat.
6. Terminy realizacji:
 - 1) do 3 dni roboczych od dnia podpisania umowy Wykonawca przedstawi Zamawiającemu projekt graficzny tablicy do zaakceptowania,
 - 2) w ciągu 2 dni roboczych Zamawiający dokona akceptacji lub wniesie uwagi do przedstawionego projektu graficznego,
 - 3) Wykonawca w ciągu 2 dni roboczych uwzględni ewentualne uwagi Zamawiającego oraz przekaże poprawiony projekt do akceptacji,
 - 4) Zamawiający w ciągu 2 dni roboczych dokona akceptacji poprawionych elementów lub stwierdzi, iż przekazane wcześniej uwagi nie zostały poprawione przez Wykonawcę. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, iż przekazane wcześniej uwagi nie zostały poprawione przekazuje uwagi kolejny raz, a Wykonawca je uwzględnia z zastrzeżeniem, iż naliczana będzie kara umowna,
 - 5) Wykonawca wykona 4 szt. tablic wg zaakceptowanego przez Zamawiającego projektu graficznego i zamontuje je we wskazanych przez Zamawiającego lokalizacjach,
 - 6) całość objętych zamówieniem prac należy wykonać **do dnia 13 listopada 2020 r.**
 - 7) Wykonawca telefonicznie lub e-mailowo ustali z osobą upoważnioną do kontaktów ze strony Zamawiającego termin montażu tablic.
7. Lokalizacja tablic:
 - 1) kościół w Rzepniku (Dawna cerkiew św. Paraskewy), Rzepnik 43, gmina Wojaszkówka,
 - 2) kościół p.w. Św. Klemensa Papieża w Skalniku, Skalnik 35, gmina Nowy Żmigród
 - 3) kościół pw. Matki Boskiej Częstochowskiej w Sieniawie koło Rymanowa, parafia p.w. Św. Marii Magdaleny w Głębokim, Głębokie 39, gmina Rymanów,
 - 4) kościół pw. św. Mikołaja i Najświętszej Maryi Panny z Góry Karmel w Równem, ul. Długa 4, Równe, gmina Dukla.

IV. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY ICH SPEŁNIENIA

Zamawiający nie precyzuje warunków udziału w postępowaniu.

V. OPIS KRYTERIÓW STOSOWANYCH PRZY WYBORZE OFERTY

1. O wyborze najkorzystniejszej oferty decydować będzie kryterium „cena - 100 %” za wykonanie całego przedmiotu zamówienia,
2. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która nie zostanie odrzucona i będzie najniższa cenowo.

VI. TERMIN I SPOSÓB SKŁADANIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć na Formularzu oferty stanowiącym załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.
2. Do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo do podpisania oferty w imieniu Wykonawcy, jeżeli prawo do reprezentowania Wykonawcy nie wynika z odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej.
3. Ofertę należy złożyć w terminie **do 14 października 2020 r.** w formie:
 - 1) pisemnej w oryginale (osobiście, listownie) na adres: Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Rzeszowie, al. Piłsudskiego 38, 35-001 Rzeszów,
 - 2) skanu przesłanego e-mailem na adres: zampub.rzeszow@rdos.gov.pl,
 - 3) elektronicznej podpisanej kwalifikowalnym podpisem przesłanej e-mailem na adres: zampub.rzeszow@rdos.gov.pl,
 - 4) elektronicznej podpisanej kwalifikowalnym podpisem przesłanej na adres ePUAP Urzędu: /rdos-rzeszow/skrytka.
5. Osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy lub pełnomocnik muszą złożyć podpisy na Ofercie.
6. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian, poprawek itp. przed terminem składania ofert.
7. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia.
8. Wykonawca nie może wprowadzić jakichkolwiek zmian w treści oferty po upływie terminu składania ofert.

VII. OSOBY UPRAWNIONE DO KONTAKTU

Pracownikiem upoważnionym do kontaktowania się z wykonawcami jest:

1. Małgorzata Hadyś-Żurek - specjalista w Wydziale Ochrony Przyrody i Obszarów Natura 2000 Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Rzeszowie, e-mail: zampub.rzeszow@rdos.gov.pl, tel. 17 785 00 44,
2. Malwina Żurek – Majerska, e-mail: majerska.kancelaria@interia.pl, tel. 605 209 991.

VIII. POZOSTAŁE POSTANOWIENIA

1. Zamawiający udzieli wyjaśnień na zapytania Wykonawców dotyczące treści zapytania ofertowego jeżeli wniosek o udzielenie wyjaśnień wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek Wykonawcy o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego wpłynie do Zamawiającego po upływie terminu wskazanego powyżej, lub dotyczy już udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
2. Treść pytań dotyczących zapytania ofertowego wraz z wyjaśnieniami Zamawiającego bez ujawniania źródła zapytania udostępniana jest na stronie internetowej Zamawiającego i przekazywana Wykonawcom, do których przesłano zapytanie ofertowe i Wykonawcom, którzy zwrócili się o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego.
3. Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść zapytania ofertowego oraz zastrzega sobie prawo do zmiany warunków postępowania. Dokonaną zmianę treści zapytania ofertowego lub warunków postępowania Zamawiający udostępni na stronie internetowej i przekaze Wykonawcom, do których przesłano zapytanie ofertowe i Wykonawcom, którzy zwrócili się o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego.
4. Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia zmian w ofertach, jeżeli jest to konieczne z uwagi na zakres wprowadzonych zmian.
5. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert w terminie przez siebie wskazanym.
6. Jeżeli Wykonawca nie złożył dokumentu wymaganego w cz. VI, ust. 2 zapytania ofertowego lub dokument jest niekompletny, zawiera błędy lub budzi wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wzywa do złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
7. Nieuzupełnienie dokumentu lub niezłożenie wyjaśnień w przypadkach określonych w ust. 6 powoduje odrzucenie oferty przez Zamawiającego.
8. Zamawiający poprawia w ofercie:
 - 1) oczywiste omyłki pisarskie,
 - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z zapytaniem ofertowym niepowodujące istotnych zmian w treści oferty niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
9. W przypadku gdy nie można dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia w określonym terminie ofert dodatkowych, których ceny nie mogą być wyższe niż zaoferowane w pierwotnie złożonych ofertach.
10. Zamawiający odrzuca ofertę bez wzywania do jej uzupełnienia w przypadku:
 - 1) gdy treść Oferty nie odpowiada wymaganiom wskazanym przez Zamawiającego w zapytaniu,
 - 2) oferta jest niepodpisana,
 - 3) złożenia Oferty po wyznaczonym przez Zamawiającego terminie,
 - 4) gdy Wykonawca złoży więcej niż jedną ofertę.

11. Zamawiający unieważnia postępowanie w przypadku gdy:
 - 1) cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę jaką Zamawiający zamierzał przeznaczyć na realizację zamówienia publicznego i nie jest możliwe zwiększanie tej kwoty,
 - 2) nie złożono żadnej oferty lub oferty niepodlegającej odrzuceniu,
 - 3) wystąpią okoliczności, których nie dało się przewidzieć w momencie wszczęcia postępowania.
12. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.
13. Wzór umowy stanowi załącznik nr 2 do zapytania ofertowego.
14. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, odstąpi od podpisania umowy, Zamawiający może udzielić zamówienia kolejnemu Wykonawcy, który w postępowaniu uzyskał kolejną, najwyższą liczbę punktów w ocenie ofert.

IX. INFORMACJE DODATKOWE

1. Wykonawca zapoznał się z Polityką środowiskową dostępną na stronie internetowej RDOŚ w Rzeszowie pod adresem:
http://rzeszow.rdos.gov.pl/files/artykuly/53501/polityka_srodowiskowa_RDOS_w_Rzeszowie_2017_icon.pdf i zobowiązuje się postępować zgodnie z wymaganiami prawnymi w zakresie ochrony środowiska.
2. Wszystkie pisma związane z postępowaniem w tym wyniki postępowania, wezwania do wyjaśnień, wezwania do uzupełnień zostaną przekazane w formie elektronicznej na adresy e-mail podane przez Wykonawców w złożonych ofertach.
3. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Niezależnie od wyniku postępowania, Zamawiający w żadnym wypadku nie odpowiada za koszty poniesione przez Wykonawcę w związku z przygotowaniem i złożeniem oferty.
4. Wykonawca zapoznał się z informacją dotyczącą przetwarzania danych osobowych stanowiącą załącznik nr 3 do zapytania ofertowego.

X. ZAŁĄCZNIKI

1. Załącznik nr 1 – Formularz oferty.
2. Załącznik nr 2 – Wzór umowy.
3. Załącznik nr 3 – Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych.

Regionalny Dyrektor Ochrony Środowiska
w Rzeszowie

Włodziech Wdowiak

Podpis Zamawiającego/osoby uprawnionej