

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU

Zakup i dostawa GPS wraz z oprogramowaniem

Zamówienie prowadzone jest na potrzeby projektu: POIS.02.04.00-00-0148/16-01 pn. Ochrona zagrożonych gatunków nietoperzy w ramach sieci Natura 2000 w województwie podkarpackim.

I. Nazwa i adres Zamawiającego:

Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Rzeszowie
Al. Józefa Piłsudskiego 38
35-001 Rzeszów
Tel.: (17) 785 00 44, fax: (17) 852 11 09
e-mail: zampub.rzeszow@rdos.gov.pl.

II. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotowe zamówienie dotyczy zakupu i dostawy GPS z oprogramowaniem na potrzeby realizacji projektu: POIS.02.04.00-00-0148/16-01 pn. Ochrona zagrożonych gatunków nietoperzy w ramach sieci Natura 2000 w województwie podkarpackim.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:
 - 1) śledzenie sygnałów - GPS (L1), Glonass (L1), SBAS,
 - 2) oprogramowanie w języku polskim,
 - 3) minimalna funkcjonalność: pomiar, tyczenie, domiary, punkty niedostępne,
 - 4) praca z plikami: DXF, TXT, SHAPE, jpeg, png, bmp, tif,
 - 5) możliwość importu pliku rastrowego z georeferencją,
 - 6) generowanie raportu pomiarowego zgodnego z wymogami GUGIK bezpośrednio z GPS,
 - 7) wgrane oprogramowanie dające możliwość pracę na mapach Qgis lub tożsame,
 - 8) system śledzenia trasy /zapis pokonanej odległości na mapie.
 - 9) temperatura pracy - zakres pomiędzy - 30°C do +40°C,
 - 10) klasa szczelności - IP67,
 - 11) łączność - bluetooth 4.0,
 - 12) min. dokładność pomiaru 1-3 m,
 - 13) system operacyjny przewidziany przez producenta urządzenia,
 - 14) pamięć RAM minimum 3 GB,
 - 15) port - Micro SD, USB,
 - 16) ekran dotykowy,
 - 17) klawiatura – opcjonalnie,
 - 18) wbudowany modem minimum GSM 3.75G,
 - 19) możliwość internetowego połączenia z serwisami geoinformacyjnymi WMS/WFS,
 - 20) wbudowany aparat min. 10MP,
 - 21) darmowa aktualizacja oprogramowania,
 - 22) ładowarka,
 - 23) bateria min. 4000 mAh,
 - 24) pojemnik transportowy/etui/pokrowiec.
3. W koszt zamówienia wliczona jest dostawa sprzętu do siedziby Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Rzeszowie na adres al. Józefa Piłsudskiego 38, 35-001 Rzeszów.
4. Wykonawca zobowiązany jest powiadomić Zamawiającego o terminie dostawy na adres e-mail wskazany w umowie.

5. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć Zamawiającemu sprzęt w ciągu 7 dni od dnia podpisania umowy w dni robocze w godzinach od 7.30 do 15.30.
6. Wykonawca udzieli Zamawiającemu 24 miesięcznej gwarancji na zaoferowany sprzęt.
7. Nazwa i kod według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV): 38112100-4 – Globalne systemy nawigacji i pozycjonowania (GPS lub równorzędne).

III. Opis kryteriów stosowanych przy wyborze oferty:

1. O wyborze najkorzystniejszej oferty decydować będą przedstawione niżej kryteria:
 - 1) Cena za wykonanie przedmiotu zamówienia – 100 %
 - 2) Sposób obliczania kryterium „Cena”:

$$C = \frac{\text{cena najniższa spośród badanych ofert}}{\text{cena oferty badanej}} \times 100 \text{ pkt}$$

2. Wszystkie obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
3. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą liczbę punktów.
4. Przyjmuje się, w zakresie kryterium wyboru oferty najkorzystniejszej 1% = 1 pkt.

IV. Osoba uprawniona do kontaktu:

Osobami uprawnionymi do kontaktu ze strony Zamawiającego są:

1. Pani Agnieszka Tylutka, tel. 17 785 00 44 wew. 665,
2. Pani Małgorzata Hadyś-Żurek, tel. 17 785 00 44 wew. 224.

V. Pozostałe postanowienia:

1. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień i uzupełnień dotyczących treści złożonych ofert w terminie przez siebie wskazanym.
2. W przypadku nie udzielenia wyjaśnień w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający odrzuca ofertę.
3. Zamawiający odrzuca ofertę bez wzywania do jej uzupełnienia w przypadku:
 - 1) niezłożenia podpisów na Ofercie,
 - 2) gdy Wykonawca złoży więcej niż jedną ofertę.
4. Zamawiający poprawia w ofercie:
 - 1) oczywiste omyłki pisarskie,
 - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z ogłoszeniem o zamówieniu, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty,
- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
5. Zamawiający unieważnia postępowanie w przypadku gdy:
 - 1) cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę przeznaczoną na realizację zamówienia publicznego i nie jest uzasadnione lub możliwe zwiększanie tej kwoty;
 - 2) nie złożono żadnej oferty lub oferty niepodlegającej odrzuceniu.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia niniejszego postępowania bez podania przyczyny.
7. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza zobowiązuje się do podpisania umowy stanowiącej załącznik nr 1.
8. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny.
9. Wykonawca zapoznał się z informacją dotyczącą przetwarzania danych osobowych stanowiącą załącznik nr 2.

10. Wykonawca zapoznał się z Polityką środowiskową dostępną na stronie internetowej RDOŚ w Rzeszowie pod adresem:
http://rzeszow.rdos.gov.pl/files/artykuly/53501/polityka_srodowiskowa_RDOS_w_Rzeszowie_2017_icon.pdf i zobowiązuje się postępować zgodnie z wymaganiami prawnymi w zakresie ochrony środowiska.

VI. Forma złożenia oferty:

1. Ofertę należy złożyć na formularzu oferty stanowiącym załącznik nr 3.
2. Do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo do podpisania oferty w imieniu Wykonawcy – w przypadku składania oferty w imieniu Wykonawcy,
3. Osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy lub pełnomocnik muszą złożyć podpisy na Ofercie.
4. Jeżeli Wykonawca nie złożył wymaganego pełnomocnictwa lub dokument jest niekompletny, zawiera błędy lub budzi wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
5. W formularzu oferty należy określić **cenę przedmiotu zamówienia**.
6. Wszystkie pisma związane z postępowaniem, w tym wyniki postępowania, wezwania do wyjaśnień, wezwania do uzupełnień zostaną przekazane w formie elektronicznej na adres e-mail podany przez Wykonawcę w złożonej ofercie.
7. Ofertę na formularzu należy złożyć w terminie do dnia 3 grudnia 2018 r. w formie:
 - 1) pisemnej (osobiście, listownie) na adres: Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Rzeszowie, al. Józefa Piłsudskiego 38, 35-001 Rzeszów – decyduje data wpływu,
 - 2) faksem na numer: (17) 852 11 09,
 - 3) e-mail: zampub.rzeszow@rdos.gov.pl.

VII. Załączniki:

1. Załącznik nr 1 – Wzór umowy.
2. Załącznik nr 2 – Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych.
3. Załącznik nr 3 – Formularz oferty.

Regionalny Dyrektor Ochrony Środowiska
w Rzeszowie

Wojciech Włodzik

.....
podpis Zamawiającego/osoby uprawnionej