



WPN.261.1.15.2018.AT.2

## OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU

Wykonanie zadań ochronnych w rezerwacie przyrody „Broduszurki”.

### I. Nazwa i adres Zamawiającego:

Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Rzeszowie  
Al. Józefa Piłsudskiego 38,  
35-001 Rzeszów  
Tel: (17) 785 00 44, fax: (17) 852 11 09  
e-mail: [zampub.rzeszow@rdos.gov.pl](mailto:zampub.rzeszow@rdos.gov.pl)

### II. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie prac pielęgnacyjno-ochronnych w torfowiskowym rezerwacie przyrody „Broduszurki” położonym w gminie Dubiecko, polegających na ręcznym lub mechanicznym usunięciu krzewów i drzew wraz z usunięciem powstałej biomasy poza teren rezerwatu z powierzchni 3 ha.
2. Działania zlokalizowane są w 6 miejscach na terenie rezerwatu przyrody zgodnie z mapą poglądową, stanowiącą załącznik nr 1.
3. Dokładne lokalizacje i ich powierzchnie, zostaną ustalone podczas wizji terenowej z przedstawicielem Zamawiającego.
4. Wykonawca zobowiązuje się do powiadomienia Zamawiającego o terminie rozpoczęcia prac z przynajmniej 2 dniowym wyprzedzeniem.
5. Przed przystąpieniem do prac Wykonawca winien sprawdzić stopień nasiąknięcia gleby wodą i zastosować sprzęt o masie, która nie spowoduje powstania kolein i innych znacznych zniszczeń wierzchniej warstwy gleby.
6. Wszystkie prace na terenie rezerwatu należy prowadzić w sposób ograniczający do minimum ryzyko zniszczenia siedlisk i gatunków będących przedmiotami ochrony.
7. Przy wykonywaniu prac Wykonawca zobowiązany jest przestrzegać zasad BHP.
8. Sprzęt niezbędny do wykonania prac pielęgnacyjno-ochronnych zostanie zabezpieczony przez Wykonawcę.
9. Sprzęt użyty do przeprowadzenia prac nie może swoim ciężarem spowodować znacznego naruszenia wierzchniej warstwy gleby.
10. Wykonawca musi wykonać przedmiot zamówienia przy użyciu sprawnego technicznie sprzętu, ograniczając do minimum ryzyko ewentualnych wycieków płynów technicznych (paliwa, olejów, smarów itp.).
11. Krzewy i drzewa należy usunąć do poziomu gruntu, tak aby powstałe karczce nie wystawały ponad powierzchnię ziemi.
12. Miejsce składowania biomasy na czas prowadzonych prac zostanie ustalone z przedstawicielem Zamawiającego.
13. Wywiezienie, składowanie, utylizacja powstałej biomasy zostaną przeprowadzone przez Wykonawcę.
14. Zabrania się palenia lub pozostawienia uzyskanego materiału na terenie rezerwatu przyrody.
15. Po zakończeniu zadania Wykonawca wykona prace porządkowe, ze zwróceniem szczególnej uwagi na uprzątnięcie wszelkich pozostałości i odpadów z miejsc prowadzenia zabiegów ochrony czynnej oraz czasowego składowania biomasy. Ponadto Wykonawca zobowiązuje się do dbałości o stan dróg dojazdowych, którymi będzie wywoził biomasę i odpady.
16. Termin wykonania przedmiotu zamówienia od 3 września do 31 października 2018 r.



Spełniamy wymagania EMAS – zarządzamy urzędem efektywnie, oszczędnie i prośrodowiskowo

al. Józefa Piłsudskiego 38, 35-001 Rzeszów, tel.: 17 78 50 044, fax: 17 85-21-109, sekretariat.rzeszow@rdos.gov.pl, rzeszow.rdos.gov.pl

17. Nazwa i kod według słownika 77100000-1 usługi rolnicze.

### III. Opis kryteriów stosowanych przy wyborze oferty:

1. O wyborze najkorzystniejszej oferty decydować będą przedstawione niżej kryteria:

- 1) Cena za wykonanie przedmiotu zamówienia – 100 %
- 2) Sposób obliczania kryterium „Cena”:

$$C = \frac{\text{najniższa oferowana cena}}{\text{cena badanej oferty}} \times 100 \text{ pkt}$$

2. Wszystkie obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
3. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą liczbę punktów.
4. Przyjmuje się, w zakresie każdego kryterium wyboru oferty najkorzystniejszej 1% = 1 pkt.

### IV. Osoby uprawnione do kontaktu:

Osobą uprawnioną do kontaktu ze strony Zamawiającego jest:  
Agnieszka Tylutka, tel. 17 785 00 44 wew. 666.

### V. Pozostałe postanowienia:

1. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień lub uzupełnień dotyczących treści złożonych ofert w terminie przez siebie wskazanym.
2. W przypadku nie udzielenia wyjaśnień w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający odrzuca ofertę.
3. Zamawiający odrzuca ofertę bez wzywania do jej uzupełnienia w przypadku:
  - 1) niezłożenia podpisów na Ofercie,
  - 2) gdy treść Oferty nie odpowiada innym wymaganiom wskazanym przez Zamawiającego.
4. Zamawiający poprawia w ofercie:
  - 1) oczywiste omyłki pisarskie,
  - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,  
- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
5. Zamawiający unieważnia postępowanie w przypadku gdy:
  - 1) cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę przeznaczoną na realizację zamówienia publicznego i nie jest uzasadnione lub możliwe zwiększanie tej kwoty;
  - 2) nie złożono żadnej oferty lub oferty niepodlegającej odrzuceniu.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia niniejszego postępowania bez podania przyczyny.
7. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza zobowiązuje się do podpisania umowy stanowiącej załącznik nr 2.
8. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny.
9. Wykonawca zapoznał się z informacją dotyczącą przetwarzania danych osobowych stanowiącą załącznik nr 3.
10. Wykonawca zapozna się z Polityką środowiskową dostępną na stronie internetowej RDOŚ w Rzeszowie pod adresem:  
[http://rzeszow.rdos.gov.pl/files/artykuly/53501/polityka\\_srodowiskowa\\_RDOS\\_w\\_Rzeszowie\\_2017\\_icon.pdf](http://rzeszow.rdos.gov.pl/files/artykuly/53501/polityka_srodowiskowa_RDOS_w_Rzeszowie_2017_icon.pdf) i zobowiąże się postępować zgodnie z wymaganiami prawnymi w zakresie ochrony środowiska.

### VI. Forma złożenia oferty:

1. Ofertę należy złożyć na formularzu oferty stanowiącym załącznik nr 4.
2. Do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo do podpisania oferty w imieniu Wykonawcy – w przypadku składania oferty w imieniu Wykonawcy,
3. Osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy lub pełnomocnik muszą złożyć podpisy na Ofercie.

4. Jeżeli Wykonawca nie złożył wymaganego pełnomocnictwa lub dokument jest niekompletny, zawiera błędy lub budzi wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
5. W formularzu oferty należy określić **cenę za wykonanie całości zamówienia**.
6. Wszystkie pisma związane z postępowaniem, w tym wyniki postępowania, wezwania do wyjaśnień, wezwania do uzupełnień zostaną przekazane w formie elektronicznej na adres e-mail podany przez Wykonawcę w złożonej ofercie.
7. Ofertę na formularzu należy złożyć w terminie do dnia 20 lipca 2018 r. w formie:
  - 1) pisemnej (osobiście, listownie) na adres: Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Rzeszowie, al. Józefa Piłsudskiego 38, 35-001 Rzeszów,
  - 2) faksem na numer: (17) 852 11 09,
  - 3) e-mail: [zampub.rzeszow@rdos.gov.pl](mailto:zampub.rzeszow@rdos.gov.pl).

#### **VII. Załączniki:**

1. Załącznik nr 1 – Mapa pogładowa.
2. Załącznik nr 2 – Wzór umowy.
3. Załącznik nr 3 – Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych.
4. Załącznik nr 4 – Formularz oferty.

Z up. REGIONALNEGO DYREKTORA  
OCHRONY ŚRODOWISKA W RZESZOWIE

Antoni Pomykała  
p.o. Z-cy Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska  
Regionalny Konservator Przyrody w Rzeszowie

.....  
Podpis Zamawiającego/osoby uprawnionej